



hp officejet 4200 series all-in-one



uživatelská
příručka

hp officejet 4200 series all-in-one

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

Informace obsažené v tomto dokumentu mohou být změněny bez ohlášení.

Reprodukce, úpravy nebo překlad bez předchozího písemného svolení jsou zakázány, s výjimkou případů, které povoluje autorský zákon.

Tento produkt používá technologii Adobe PDF, která obsahuje implementaci algoritmu LZW na základě licence podle amerického patentu 4 558 302.



Loga Adobe a Acrobat jsou obchodní známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Dílicí Copyright © 1989-2004 Palomar Software Inc. Zařízení HP Officejet 4200 Series používá technologii tiskových ovladačů na základě licence společnosti Palomar Software, Inc. www.palomar.com

Copyright © 1999-2004 Apple Computer, Inc.

Apple, logo Apple, Mac, logo Mac, Macintosh a Mac OS jsou obchodní známky společnosti Apple Computer, Inc. registrované v USA a dalších zemích.

Číslo publikace: Q5600-90121

První vydání: Leden 2004

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® a Windows 2000® jsou obchodní známky společnosti Microsoft registrované v USA.

Intel® a Pentium® jsou obchodní známky společnosti Intel Corporation registrované v USA.

oznámení

Jediná záruka k produktům a službám HP je určena záručními podmínkami přiloženými k těmto produktům a službám. Žádné ze zde uvedených informací nemohou být považovány za základ pro vznik jakékoli další záruky. Společnost HP není odpovědná za technické nebo tiskové chyby obsažené v tomto dokumentu.

Společnost Hewlett-Packard není odpovědná za náhodné nebo následné škody vzniklé jako důsledek nebo v souvislosti s poskytnutím, vlastnostmi nebo použitím tohoto dokumentu a programového materiálu, který popisuje.

Poznámka: Informace o předpisech jsou uvedeny v kapitole s technickými informacemi v této příručce.



Na mnoha místech není zákonné vytvářet kopie následujících položek. V případě pochybností se nejprve obraťte na právního zástupce.

- Státní dokumenty:
 - Pasy
 - Imigrační doklady
 - Vybrané služební dokumenty
 - Identifikační odznaky, karty nebo insignie
- Státní kolký a ceny:
 - Poštovní známky
 - Potravinové známky
- Šeky nebo směnky vydané státními institucemi,
- Bankovky, cestovní šeky nebo peněžní poukázky
- Vkladové certifikáty
- Dokumenty chráněné autorským zákonem

bezpečnostní informace

Varování! Aby se zamezilo nebezpečí požáru nebo úrazu, nevystavujte tento produkt dešti nebo vlhkosti.

Při používání tohoto produktu vždy dodržujte zásady bezpečnosti, aby se zamezilo nebezpečí zranění v důsledku požáru nebo poranění elektrickým proudem.

Varování! Možné nebezpečí úrazu

- 1 Přečtěte si pozorně všechny pokyny na instalačním letáku.
- 2 Pro připojení zařízení ke zdroji elektrické energie používejte pouze uzemněné elektrické zásuvky. Pokud nevíte, zda je elektrická zásuvka uzemněná, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.
- 3 Dodržujte všechna varování a pokyny vyznačené na produktu.
- 4 Před čištěním odpojte tento produkt ze zásuvky.
- 5 Neinstalujte a nepoužívejte tento produkt v blízkosti vody nebo s mokřýma rukama.
- 6 Instalujte produkt bezpečně na stabilní povrch.
- 7 Instalujte produkt na chráněné místo, kde není možné stoupnout na linkový kabel a kde nemůže dojít k poškození linkového kabelu.
- 8 Jestliže produkt nefunguje správně, vyhledejte online nápovědu pro odstraňování problémů.
- 9 Uvnitř se nenacházejí žádné díly, které by mohla opravit obsluha. Přenechejte servis kvalifikovanému servisnímu personálu.
- 10 Používejte produkt v době větraném prostoru.



1 hp officejet - přehled	3
zařízení hp officejet - stručný přehled	4
celkový pohled na ovládací panel	5
přehled nabídky	7
použití softwaru správce hp pro další úlohy s využitím zařízení hp officejet7	
otevření správce hp pro uživatele Windows	8
otevření správce hp pro uživatele Macintosh	10
2 vkládání předloh a papíru	13
rozložení a složení zařízení hp officejet	13
vyklopení a zaklopení zásobníku papíru	13
vyklopení a zaklopení zachycovače dokumentů a zásobníku podavače dokumentů	14
papíry pro tisk a kopírování	15
doporučené papíry	15
papíry, jejichž použití není doporučeno	16
vložení papíru	17
vložení papírů obvyklé velikosti	17
vložení obálek	18
vložení fotografického papíru 10 x 15 cm	19
vložení pohlednic, kartotéčních karet či karet Hagaki	20
vložení jiných typů papíru do zásobníku papíru	20
nastavení typu papíru	21
nastavení typu papíru pro kopírování	21
nastavení typu papíru pro kopírování	22
nastavení formátu papíru	22
nastavení formátu papíru pro kopírování	22
nastavení formátu papíru pro přijetí faxu	23
zamezení uvíznutí papíru	23
vkládání předloh	23
3 použití funkcí kopírování	25
přehled	25
použití funkcí kopírování z ovládacího panelu	25
zvýšení rychlosti nebo kvality kopírování	26
změna výchozího nastavení kopírování	26
kopírování dvoustránkového černobílého dokumentu	27
tvorba více kopií jediné předlohy	28
kopírování fotografie na celou stránku	28
kopírování dokumentu formátu legal na papír formátu A4	30
kopírování vybledlého originálu	30
kopírování dokumentu, který byl několikrát posílán faxem	31
zvýraznění kresby ve světlých oblastech kopie	32

zastavení kopírování	32
4 použití funkcí skeneru dokumentů	33
skenování předlohy	34
zastavení skenování	34
5 používání funkcí faxu	35
odeslání faxu	36
aktivace potvrzení faxu	36
odeslání základního faxu.	37
odeslání barevné předlohy nebo fotografie faxem	37
odeslání faxu pomocí rychlé volby	38
odeslání faxu pomocí opakované volby	39
naplánování faxu	39
zrušení naplánovaného faxu	40
odeslání faxu z paměti	40
odeslání faxu pomocí sledování vytáčení	41
odesílání faxů ručně pomocí telefonního přístroje	41
nastavení režimu odpovědi	42
příjem faxu	44
nastavení počtu zazvonění před přijetím volání	45
příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje	46
příjem faxů ručně pomocí ovládacího panelu	46
příjem faxů ručně pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series).	47
žádost o příjem faxu	47
použití připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)	48
příjem příchozího volání pomocí připojeného mikrotelefonu	48
telefonování pomocí připojeného mikrotelefonu	48
příjem faxů pomocí mikrotelefonu	49
odeslání faxů pomocí mikrotelefonu	49
nastavení hlasitosti mikrotelefonu.	49
nastavení záhlaví faxu	49
zadávaní textu pomocí ovládacího panelu	50
tisk protokolů	51
automatické vytváření protokolů	51
ruční vytváření protokolů	53
nastavení rychlých voleb	54
vytvoření položky rychlé volby	54
přidání položek rychlé volby skupiny	55
aktualizace položek rychlé volby	56
odstranění položek rychlé volby	56
změna rozlišení faxu a nastavení světlejší/tmavší.	57
změna rozlišení faxu	57
změna nastavení světlejší/tmavší	58
nastavení nových výchozích hodnot	58
nastavení funkcí faxu	59
nastavení data a času	59
nastavení formátu papíru pro přijímané faxy	60

nastavení tónové nebo pulzní volby	60
nastavení hlasitosti vyzvánění	60
sledování hlasitosti zvonění	61
předávání faxů na jiné číslo	61
úprava nebo zrušení předávání faxů	61
nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění)	62
opakovaná volba při obsazené lince nebo při nepřijetí volání	62
nastavení automatického zmenšení pro příchozí faxy	63
použití režimu opravy chyb	64
nastavení rychlosti faxu	64
použití ID volajícího	65
blokování faxových čísel	65
nastavení ukládání zálohy přijatých faxů	66
tisk faxů uložených v paměti	67
zastavení faxování	67
6 tisk z počítače	69
tisk z aplikace	69
uživatelé systému Windows	69
uživatelé systému Macintosh	70
nastavení možností tisku	70
uživatelé systému Windows	70
uživatelé systému Macintosh	71
zastavení tiskové úlohy	72
7 objednávání spotřebního materiálu	73
objednání médií	73
objednání tiskových kazet	73
objednání spotřebního materiálu	74
8 údržba zařízení hp officejet	75
čištění skleněné podložky	75
čištění bílého krytu	76
čištění vnějšku	77
práce s tiskovými kazetami	77
kontrola hladiny inkoustu	77
vytištění protokolu autotestu	78
zacházení s tiskovými kazetami	79
výměna tiskových kazet	80
použití fotografické tiskové kazety	82
použití chrániče tiskové kazety	82
zarovnání tiskových kazet	83
čištění tiskových kazet	85
čištění kontaktů tiskové kazety	85
výměna telefonního kabelu	86
obnova výchozích nastavení od výrobce	87
nastavení rychlosti posunu	87
nastavení času zpoždění výzvy	88
zvuky samoúdržby	88

9 podpora zařízení hp officejet 4200 series	89
získání podpory a dalších informací ze sítě Internet	89
podpora zákazníků společnosti hp	89
příprava zařízení hp officejet k odeslání	92
10 informace o záruce	95
trvání omezené záruky	95
záruční servis	95
rozšíření záruky	95
vrácení zařízení hp officejet do servisu	96
ustanovení omezené globální záruky společnosti hewlett-packard	96
11 technické informace	99
specifikace papíru	99
kapacity zásobníků papíru	99
kapacita automatického podavače dokumentů	100
formáty papíru	100
specifikace okrajů tisku	100
specifikace faxu	101
specifikace skenování	101
fyzické specifikace	101
specifikace napájení	101
specifikace prostředí	101
program pro kontrolu ochrany životního prostředí	102
poznámky o předpisech	104
declaration of conformity	108
declaration of conformity	109
12 informace o odstraňování problémů	111
odstraňování problémů s instalací	111
odstraňování problémů s instalací softwaru a hardwaru	111
odstraňování problémů s nastavením faxu	120
odstraňování provozních problémů	124
13 nastavení faxu	125
faxování z linky DSL	125
faxování prostřednictvím telefonního systému PBX nebo linky ISDN	126
rejstřík	127



otevření nápovědy

Tato uživatelská příručka obsahuje informace potřebné k používání vašeho zařízení HP Officejet a poskytuje další pomoc při odstraňování problémů během instalace. Uživatelská příručka obsahuje také informace o tom, jak objednávat spotřební materiál a příslušenství, technické specifikace, informace o podpoře a informace o záruce.

Následující tabulka uvádí seznam dalších zdrojů informací o zařízení HP Officejet.

nápověda	popis
Instalační leták	Instalační leták obsahuje pokyny k instalaci a konfiguraci zařízení HP Officejet. Ujistěte se, zda používáte pokyny pro správný operační systém (Windows nebo Macintosh).
Nápověda aplikace HP Image Zone	V nápovědě k programu HP Image Zone jsou uvedeny podrobné informace o používání softwaru pro zařízení HP Officejet. Uživatelé systému Windows: V programu Správce HP klepněte na tlačítko Nápověda. Uživatelé systému Macintosh: V programu HP Director klepněte na tlačítko Help (Nápověda) a poté klepněte na položku hp image zone help. Poznámka: Nápověda programu HP Image Zone není k dispozici, pokud jste provedli minimální instalaci softwaru.
Nápověda k odstraňování problémů	Přístup k informacím o odstraňování problémů: Uživatelé systému Windows: V programu Správce HP klepněte na tlačítko Nápověda. Otevřete část Odstraňování problémů v nápovědě k programu HP Image Zone a použijte odkazy na odstraňování obecných problémů a také odkazy na nápovědu k odstraňování specifických problémů pro zařízení HP Officejet. Odstraňování problémů je také dostupné pomocí tlačítka Nápověda, které se zobrazuje u některých chybových zpráv, a v kapitole Odstraňování problémů v uživatelské příručce - viz str. 111. Uživatelé systému Macintosh: Spusťte aplikaci Apple Help Viewer (Prohlížeč nápovědy Apple), klepněte na položku hp image zone troubleshooting (odstraňování problémů s programem hp image zone) a klepněte na položku hp officejet 4200 series. Poznámka: Informace o řešení problémů s programem HP Image Zone nejsou k dispozici, pokud jste provedli minimální instalaci softwaru.
Nápověda přes Internet a technická podpora	Máte-li přístup k síti Internet, můžete získat nápovědu na webovém serveru společnosti HP na adrese: www.hp.com/support Na tomto webovém serveru jsou také uvedeny odpovědi na často kladené otázky.

nápověda	popis
Soubor Readme	Po instalaci softwaru si můžete přečíst soubor Readme (pokud existuje) na disku CD-ROM zařízení HP Officejet 4200 Series nebo v programové složce zařízení HP Officejet 4200 Series. Soubor Readme obsahuje nejnovější informace, které nejsou obsaženy v uživatelské příručce ani v online nápovědě.
Dialogové okno nápovědy (jen systém Windows)	Uživatelé systému Windows: Použijte jeden z následujících způsobů nalezení informací o konkrétní funkci: • Klepněte pravým tlačítkem myši na funkci. • Vyberte funkci a stiskněte F1. • Klepněte na ikonu ? v pravém horním rohu a pak klepněte na funkci.

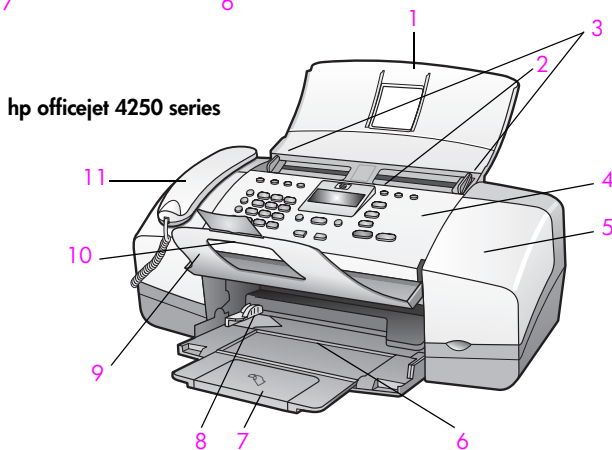
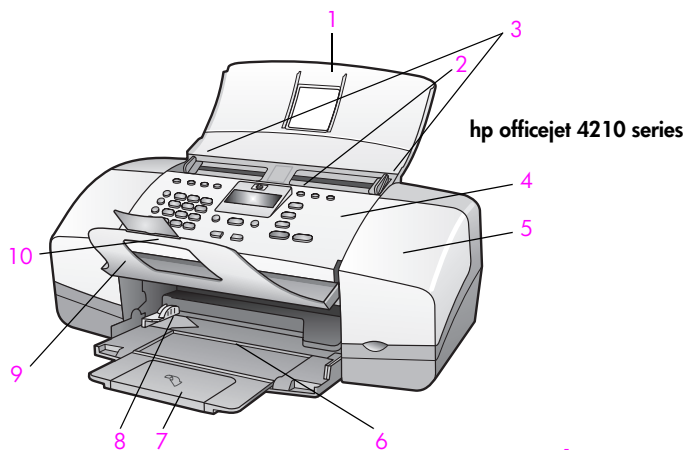
Zařízení HP Officejet je okamžitě připraveno k použití, protože mnoho vlastností a funkcí zařízení HP Officejet může být použito bez zapínání počítače. Pomocí předního panelu zařízení HP Officejet lze rychle a snadno provádět úlohy jako například odeslání faxu nebo kopírování dokumentu či fotografie.

Rada: Další možnosti využití zařízení HP Officejet nabízí software Správce HP, který jste instalovali během instalace zařízení. Software Správce HP obsahuje tipy pro odstraňování problémů, online nápovědu a popis rozšířených funkcí pro kopírování, faxování a skenování. Další informace o použití programu Správce HP viz **použití softwaru správce hp pro další úlohy s využitím zařízení hp officejet** na str. 7

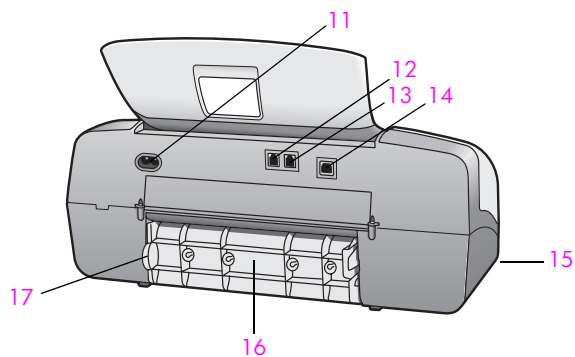
V této části naleznete následující témata:

- **zařízení hp officejet - stručný přehled** na str. 4
- **celkový pohled na ovládací panel** na str. 5
- **přehled nabídky** na str. 7
- **použití softwaru správce hp pro další úlohy s využitím zařízení hp officejet** na str. 7

zařízení hp officejet - stručný přehled

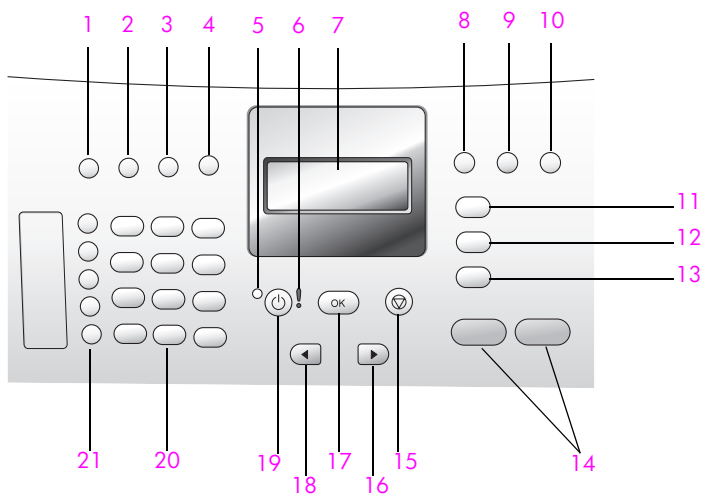


funkce	účel
1	Zásobník automatického podavače dokumentů
2	Automatický podavač dokumentů
3	Vodítka dokumentu
4	Ovládací panel
5	Dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet
6	Zásobník papíru
7	Prodloužení zásobníku papíru
8	Vodítka papíru
9	Zachycovač dokumentu
10	Zachycovač dokumentů
11	Sluchátko (pouze model s mikrotelefonem)



funkce	účel
11	Konektor napájení
12	Port 1-LINE
13	Port 2-EXT
14	Port USB
15	Sluchátko (pouze HP Officejet 4250 Series)
16	Zadní dvířka pro čištění
17	Chlopeň zadních dvířek pro čištění

celkový pohled na ovládací panel



funkce	účel
1	Režim odpovědi: přepínání mezi čtyřmi režimy příjmu - Fax, Telefon (Tel), Fax a Telefon (FaxTel) (k dispozici pouze pro HP Officejet 4250 Series) a Záznamník. Další popis těchto nastavení viz nastavení režimu odpovědi na str. 42.
2	Rozlišení faxu: výběr rozlišení pro odesílání faxu.
3	Opakovat volbu/Pauza: opakovaná volba posledního zvoleného faxového čísla. Také se používá ke vložení pauzy při zadávání telefonního čísla.
4	Rychlá volba: výběr čísla z čísel zadaných v programové rychlé volbě. Pomocí tlačítka Rychlá volba, šipek nebo číslic na číselné klávesnici na ovládacím panelu lze přejít na určité faxové číslo s možností rychlé volby.
5	Stavový indikátor: udává, zda je zařízení HP Officejet zapnuté, vypnuté nebo je právě zaneprázdněno.
6	Výstražný indikátor: upozorňuje na chybový stav.
7	Displej ovládacího panelu: zobrazení nabídek, výzev, stavových a chybových hlášení.
8	Flash: stornování faxu a vyvolání oznamovacího tónu. Slouží také k přijetí čekajícího volání (pouze model s mikrotelefonem).
9	Prizpůsobit foto na stránku: změna velikosti fotografie za zachování poměrů stran pro přizpůsobení na tisknutelnou oblast celé stránky.
10	Nastavení: přístup k nabídce systému pro zprávy, nastavení rychlé volby, nastavení faxu a předvoleb.
11	Faxovat: výběr funkce faxu. Opakovaným stisknutím tlačítka Faxovat lze procházet nastavení nabídky Faxování.
12	Skenovat: výběr funkce skenování. Opakovaným stisknutím tlačítka Skenovat lze procházet nastavení nabídky Skenování.
13	Kopírovat: výběr funkce kopírování. Opakovaným stisknutím tlačítka Kopírovat lze procházet nastavení nabídky Kopírování.
14	Start Černobíle, Start Barevně: černobílé nebo barevné kopírování, snímání nebo faxování.
15	Storno: zastavení úlohy, ukončení nabídky, ukončení nastavení nebo ukončení rychlé volby.
16	Šipka vpravo: zvětšení hodnoty nebo postup dopředu při zobrazení nastavení na displeji ovládacího panelu.
17	OK: výběr aktuálního nastavení nabídky na displeji ovládacího panelu. Také slouží k reakci na pokyny zobrazené na displeji ovládacího panelu.
18	Šipka vlevo: snížení hodnoty nebo návrat zpět při zobrazení nastavení na displeji ovládacího panelu.

funkce	účel
19	Vypínač: zapnutí a vypnutí zařízení HP Officejet. Varování! Je-li zařízení HP Officejet vypnuté, i nadále spotřebovává minimální množství energie. Chcete-li zařízení HP Officejet úplně odpojit od zdroje, odpojte napájecí šňůru.
20	Číselná klávesnice: zadávání faxových čísel, hodnot nebo textu.
21	Jednodoteková volba: volba faxového čísla stisknutím jediného tlačítka. Pět tlačítek rychlé volby odpovídá prvním deseti číslům faxu (každé tlačítko 2 čísla) zadaným během nastavení faxu.

přehled nabídky

Následující část nabízí rychlé seznámení s nabídkami nejvyšší úrovně, které se zobrazují na displeji ovládacího panelu zařízení HP Officejet.

Kopírovat

Počet kopií
Kvalita kopií
Světlejší či tmavší
Zmenšit/Zvětšit
Typ papíru
Formát kopie
Zvýraznění
Nastavit nové výchozí hodnoty

Fax

Telefonní číslo
Záložní příjem faxu
Světlejší či tmavší
Faxování
Nastavit nové výchozí hodnoty

Skenovat

HP Image Zone

Poznámka: obsah této nabídky se liší podle počtu potenciálních cílů snímání na vašem počítači.

Nastavení

1: Tisk protokolu
2: Nastavení rychlé volby
3: Základní nastavení faxu
4: Upřesnit nastavení faxu
5: Nástroje
6: Předvolby

použití softwaru správce hp pro další úlohy s využitím zařízení hp officejet

V průběhu první instalace softwaru HP Officejet do počítače byla automaticky provedena instalace programu Správce HP.

Poznámka: Pokud jste při instalaci softwaru zařízení HP Officejet zvolili minimální instalaci, nebudete mít k dispozici software Správce HP a HP Image Zone.

Funkce zařízení HP Officejet je možné snadno a rychle rozšířit. Pole podobná tomuto, uváděná v této příručce, obsahují rady pro jednotlivá témata a užitečné informace pro vaše projekty.

V této části naleznete následující témata:

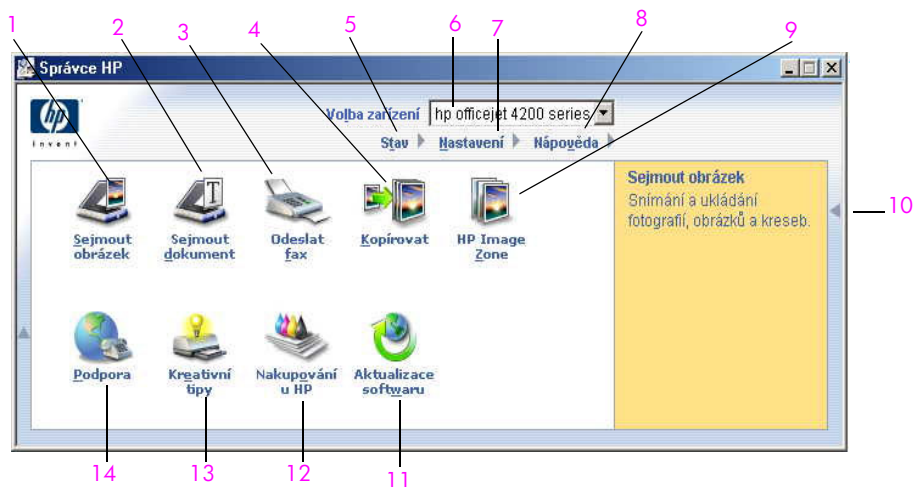
- **otevření správce hp pro uživatele Windows** na str. 8
- **otevření správce hp pro uživatele Macintosh** na str. 10

otevření správce hp pro uživatele Windows

- 1 Zvolte jeden z následujících postupů:
 - Poklepejte na ikonu **Správce HP** na ploše.
 - Na hlavním panelu systému Windows klepněte na tlačítko **Start**, přejděte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy (XP)**, na příkaz **HP** a potom klepněte na příkaz **Správce HP**.
- 2 V poli **Volba zařízení** zobrazte klepnutím seznam nainstalovaných zařízení HP.
- 3 Vyberte položku **Officejet 4200 Series**.
- 4 Ve **Správci HP** se zobrazí jenom ikony, které přísluší vybranému zařízení.

Poznámka: Obrázek Správce HP dole může mít na vašem počítači jiný vzhled. Správce HP je přizpůsoben podle vybraného zařízení HP. Jestliže zařízení není vybaveno určitou funkcí, ikona dané funkce se v programu Správce HP na vašem počítači nezobrazí.

Rada: Jestliže Správce HP na vašem počítači neobsahuje některé ikony, mohlo dojít k chybě při instalaci softwaru. Tento stav je možné napravit tak, že se pomocí Ovládacích panelů v systému Windows provede úplná odinstalace softwaru Správce HP a Správce HP se instaluje znovu.



funkce	účel
1	Sejmout obrázek: tato funkce slouží ke skenování obrázku a jeho zobrazení v aplikaci HP Image Zone.
2	Sejmout dokument: tato funkce slouží ke skenování textu a jeho zobrazení v programu pro úpravy textu.

funkce	účel
3	Odeslat fax tato funkce slouží k otevření dialogového okna pro fax, kde je možné zadávat různé informace a poté poslat fax.
4	Kopírovat: tato funkce slouží k zobrazení dialogového okna Kopírování, kde je možné vybrat kvalitu kopírování, počet kopií, barvu, formát a poté zahájit kopírování.
5	Stav: pomocí této funkce se zobrazí aktuální stav zařízení HP Officejet.
6	Volba zařízení: pomocí této funkce je možné vybrat zařízení, které chcete použít, v seznamu instalovaných zařízení HP.
7	Nastavení: tato funkce slouží k zobrazení nebo změně různých nastavení zařízení HP Officejet, jako je tisk, skenování, kopírování nebo faxování.
8	Nápověda: tato funkce umožňuje přístup k nápovědě programu HP Image Zone Help, kde je obsažena nápověda k softwaru, prezentace produktu, informace o odstraňování problémů se zařízeními HP Officejet a nápověda specifická pro produkt HP Officejet.
9	HP Image Zone: slouží k zobrazení programu HP Image Zone, kde je možné zobrazovat a upravovat obrázky, tisknout fotografie v různých formátech, vytvořit a vytisknout fotografické album, sdílet obrázky pomocí elektronické pošty nebo webových stránek nebo vytvářet multimediální CD.
10	Klepnutím na tuto šipku se zobrazí rady, které vysvětlují jednotlivé možnosti ve Správci HP.
11	Aktualizace softwaru: pomocí této funkce lze zkontrolovat, zda jsou k dispozici aktualizace softwaru pro zařízení HP Officejet.
12	Nakupování u HP: pomocí této funkce lze nakupovat produkty HP.
13	Kreativní tipy: pomocí této funkce se lze naučit, jak tvůrčím způsobem používat zařízení HP Officejet.
14	Podpora: Tato funkce slouží k přechodu na webové stránky podpory.

otevření správce hp pro uživatele Macintosh

Podle používaného operačního systému Macintosh je možné využít jednu z následujících metod spuštění Správce HP.

otevření správce hp v systému Macintosh OS X

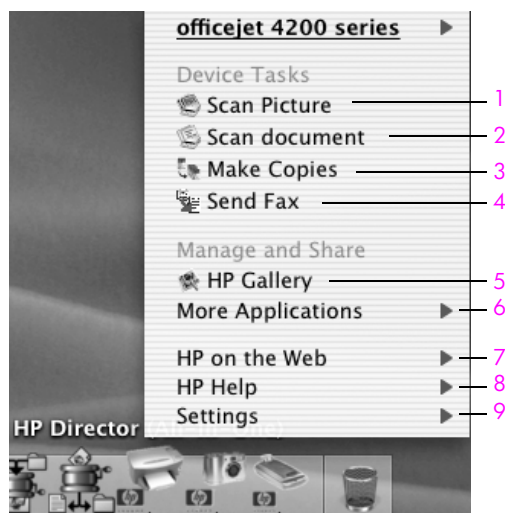
Pokud používáte Macintosh OS X, program HP Director (All-in-One) (Správce HP pro zařízení All-in-One) se spustí automaticky v průběhu instalace softwaru HP Image Zone a vytvoří ikonu HP Director (All-in-One) pro zařízení v doku zařízení. K funkcím zařízení je možný přístup prostřednictvím nabídky HP Director (Správce HP), která sdružena s ikonou HP Director.

Rada: Pokud nechcete, aby se program HP Director (Správce HP) spustil automaticky při každém spuštění počítače Macintosh, je možné toto nastavení změnit v nabídce Preferences (Předvolby) v programu HP Director (Správce HP).

Chcete-li zobrazit nabídku HP Director (Správce HP):

- V doku klepněte na ikonu **HP Director** pro vaše zařízení. Zobrazí se nabídka HP Director (Správce HP).

Poznámka: Pokud provedete instalaci více než jednoho zařízení HP, v doku se zobrazí ikona HP Director pro každé zařízení. Máte-li například instalován skener HP a zařízení HP Officejet, v doku se zobrazí ikony HP Director pro každé z těchto zařízení. Pokud jsou ovšem instalována dvě zařízení stejného typu (například dvě zařízení HP Officejet), v doku se zobrazí pouze jedna ikona HP Director, představující všechna zařízení tohoto typu.



funkce	účel
1	Scan Picture (Sejmout obrázek): tato funkce slouží ke skenování obrázku a jeho zobrazení v prostředí HP Gallery.
2	Scan document (Sejmout dokument): tato funkce slouží ke skenování textu a jeho zobrazení v programu pro úpravy textu.

funkce	účel
3	Make Copies (Kopírovat): tato funkce slouží k vytváření černobílých a barevných kopií.
4	Send Fax (Odeslat fax): tato funkce slouží k otevření dialogového okna pro fax, kde je možné zadávat různé informace a poté poslat fax.
5	HP Gallery: tato funkce slouží k zobrazení HP Gallery (Galerie HP), kde je možné zobrazovat a upravovat obrázky.
6	More Applications (Další aplikace): tato funkce slouží k výběru dalších aplikací z počítače.
7	HP on the Web (Společnost HP na webu): pomocí této funkce lze přejít na webové stránky společnosti HP.
8	HP Help (Nápověda HP): tato funkce slouží k výběru zdroje nápovědy pro zařízení HP Officejet.
9	Settings (Nastavení): tato funkce slouží ke změně nastavení zařízení.

otevření programu hp photo and imaging director (správce fotografií a obrázků hp) v systému Macintosh OS 9

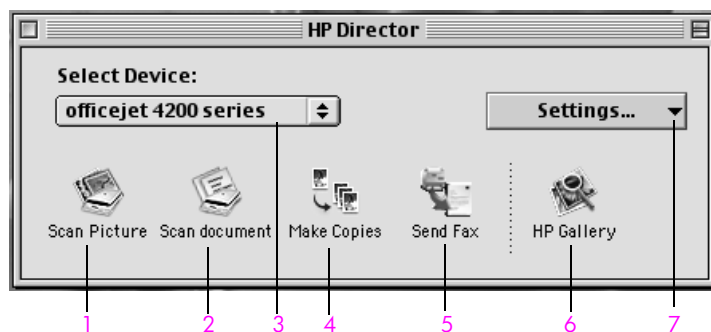
V systému Macintosh OS 9 se program HP Director spustí automaticky při instalaci softwaru HP Image Zone a program HP Director se zobrazí jako zástupce na ploše. Některým z následujících způsobů spustíte program HP Director.

- ▶ Poklepejte na zástupce **HP Director** na ploše.
- ▶ Poklepejte na položku **HP Director** ve složce Applications (Aplikace):Hewlett-Packard:HP Photo and Imaging Software (Software Zpracování fotografií a obrázků HP):HP Director.

V programu HP Director se zobrazí jenom tlačítka, která přísluší vybranému zařízení. Další informace viz elektronická nápověda k programu **hp image zone**, která byla dodána s vaším softwarem.

Na následujících obrázcích jsou znázorněny některé funkce, které jsou k dispozici v programu HP Director (Správce HP) pro systém Macintosh OS 9. Stručný popis určitých funkcí je uveden v legendě.

Poznámka: Obrázek HP Director (Správce HP) uvedený níže může mít na vašem počítači jiný vzhled. HP Director (Správce HP) je přizpůsoben na základě vybraného zařízení HP. Jestliže zařízení není vybaveno určitou funkcí, ikona dané funkce se v programu HP Director (Správce HP) na vašem počítači nezobrazí. Některá zařízení HP mohou zobrazovat ještě další tlačítka kromě těch, která jsou uvedena níže.



funkce	účel
1	Scan image (Sejmout obrázek): tato funkce slouží ke skenování obrázku a jeho zobrazení v prostředí HP Gallery.
2	Scan document (Sejmout dokument): tato funkce slouží ke skenování textu a jeho zobrazení v programu pro úpravy textu.
3	Select device (Volba zařízení): tento seznam slouží k výběru zařízení HP, které se má použít.
4	Make Copies (Kopírovat): tato funkce slouží k vytváření černobílých a barevných kopií.
5	Send Fax (Odeslat fax): tato funkce slouží k otevření dialogového okna pro fax, kde je možné zadávat různé informace a poté poslat fax.
6	HP Gallery: tato funkce slouží k zobrazení HP Gallery (Galerie HP), kde je možné zobrazovat a upravovat obrázky.
7	Settings (Nastavení): tento seznam umožňuje přístup k nastavení zařízení.

Zařízení HP Officejet 4200 Series umožňuje vkládání různých typů a formátů papíru do zařízení HP Officejet, včetně formátu letter, fotografického papíru a obálek. Aby byla kvalita kopií pořízených pomocí zařízení HP Officejet co nejvyšší, můžete také změnit nastavení typu a formátu papíru.

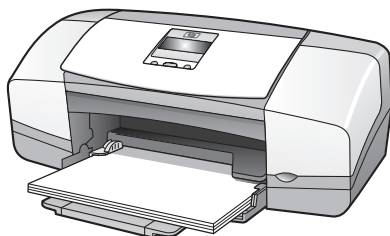
V této části naleznete následující témata:

- **rozložení a složení zařízení hp officejet** na str. 13
- **papíry pro tisk a kopírování** na str. 15
- **vložení papíru** na str. 17
- **nastavení typu papíru** na str. 21
- **nastavení formátu papíru** na str. 22
- **zamezení uvíznutí papíru** na str. 23
- **vkládání předloh** na str. 24

rozložení a složení zařízení hp officejet

Zásobníky a podavače zařízení HP Officejet jsou konstruovány tak, aby umožňovaly zaklopení a nezabíraly tak volné místo v kanceláři. Tyto kroky vám předvedou, jak postupovat při vyklopení a zaklopení zachycovače dokumentů, zásobníku papíru a zásobníku podavače dokumentů.

Rada: Je možné tisknout i automaticky přijímat faxy se zachycovačem dokumentů a zásobníku podavače dokumentů v zaklopené poloze.



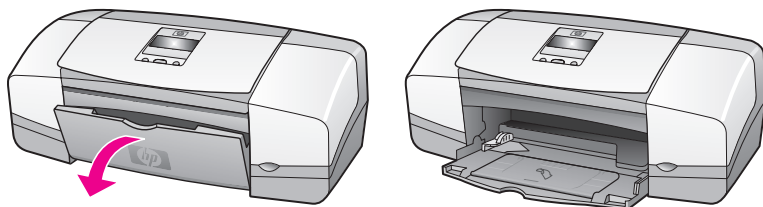
V této části naleznete následující témata:

- **vyklopení a zaklopení zásobníku papíru** na str. 13
- **vyklopení a zaklopení zachycovače dokumentů a zásobníku podavače dokumentů** na str. 14

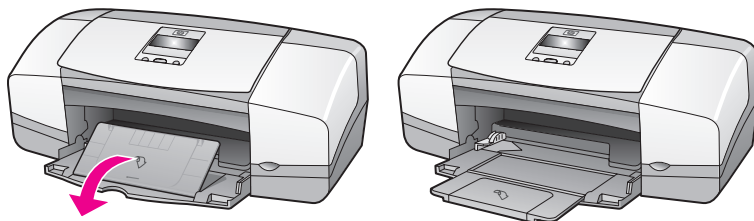
vyklopení a zaklopení zásobníku papíru

Aby mohlo zařízení HP Officejet tisknout, kopírovat a přijímat faxy, musí být vyklopený zásobník papíru a musí v něm být založen papír.

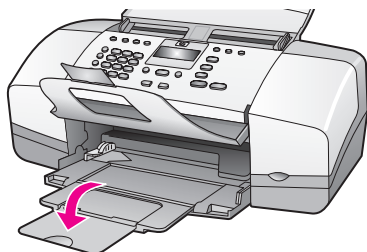
- 1 Vyklopte dvířka zásobníku papíru.



- 2 Rozložte zásobník papíru.



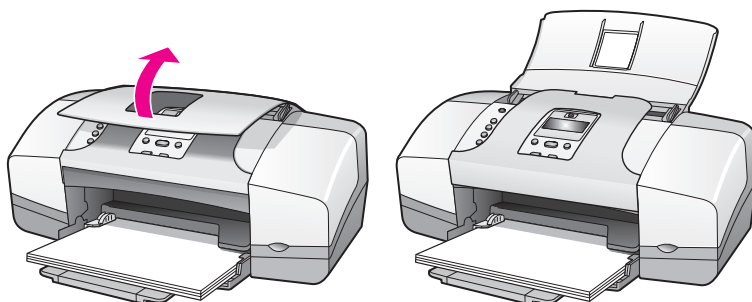
- 3 Prodloužení zásobníku papíru rozložte pouze v případě, že pracujete v režimu Koncept nebo Rychlý a papír se nahýbá přes okraj zásobníku. V jiných případech by mohlo prodloužení zásobníku papíru způsobit uvíznutí papíru.



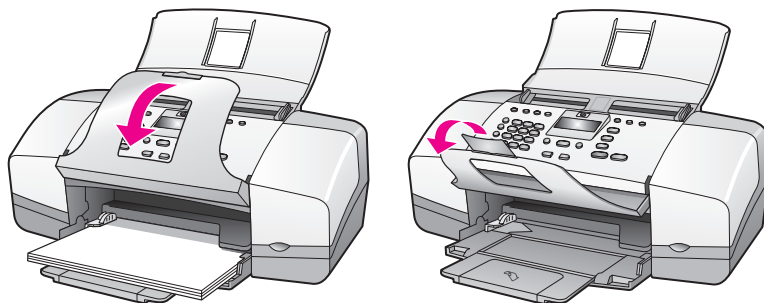
vyklopení a zaklopení zachycovače dokumentů a zásobníku podavače dokumentů

Při kopírování, odeslání faxů a skenování musí být otevřen zásobník podavače dokumentů a zachycovač dokumentů. Je však možné tisknout i přijímat faxy s těmito prvky v zaklopené poloze.

- 1 Zvednutím podavače dokumentů vyklopte.



2 Zvednutím zachycovač dokumentů vyklopte.



Poznámka: Aby bylo možné zaklopit podavač dokumentů, musí být zaklopen zachycovač dokumentů.

papíry pro tisk a kopírování

V zařízení HP Officejet lze použít mnoho typů a formátů papíru. Přečtěte si následující doporučení, která vám pomohou zajistit nejvyšší kvalitu tisku a kopírování. Kdykoli změníte používaný typ nebo formát papíru, nezapomeňte změnit tato nastavení.

V této části naleznete následující témata:

- **doporučené papíry** na str. 15
- **papíry, jejichž použití není doporučeno** na str. 16

doporučené papíry

Následuje přehled typů a formátů papíru doporučených pro tisk a kopírování.

typy papíru

Pro dosažení nejlepší kvality tisku doporučujeme používat papíry HP. Při použití příliš tenkého papíru, papíru s hladkou strukturou nebo snadno natažitelného papíru může dojít k jeho uvíznutí. Použití papíru s těžkou texturou nebo papíru, který špatně přijímá inkoust, může při tisku způsobit šmouhy, skvrny nebo neúplné vyplnění barvou. Další informace o papírech HP naleznete na našich webových stránkách:

www.hp.com/support

- Papír HP Premium Paper je určen pro vysoké rozlišení. Jemná matná povrchová úprava jej předurčuje pro použití ve speciálních dokumentech.
- Zářivě bílý papír HP Bright White Paper poskytuje vysoký barevný kontrast a ostrý text. Je dostatečně neprůhledný pro oboustranné použití k barevnému tisku, nedochází u něj k propíjení, což jej předurčuje pro bulletiny, zprávy a letáky.
- Lesklý nebo matný fotografický papír HP Premium Photo Paper a HP Premium Plus Photo Paper jsou fotografické papíry vysoké kvality s lesklou nebo matnou povrchovou úpravou. Vypadají jako fotografie a mohou být umístěny pod sklo nebo uloženy do alba. Fotografické papíry rychle schnou a jsou odolné proti otiskům prstů a ušpinění. Lesklý nebo matný fotografický papír HP Premium Plus Photo Paper, Glossy

a HP Premium Plus Photo Paper, Matte je dostupný ve formátu 10 x 15 cm (s chlopněmi) a je vhodný pro tisk nebo kopírování fotografií pomocí zařízení HP Officejet.

- Průhledné fólie HP Premium Inkjet Transparency Film dodají vašim prezentacím jasné barvy a učiní je ještě působivějšími. Tato fólie se snadno používá, rychle schne a tisk se nerozmazává.
- Následující papíry umožňují vytvářet vlastní blahopřání: matný a lesklý pohlednicový papír HP Matte Greeting Cards a HP Glossy Greeting Card Paper, dekorativní pohlednicový papír, slonovinový, na polovinu přehnutý HP Textured Greeting Cards, Ivory, Half-Fold a pohlednicový papír, bílý, na polovinu přehnutý HP Textured Greeting Cards, White, Half-Fold.
- Lesklý papír na brožury a letáky HP Brochure & Flyer Paper, Glossy nebo matný papír na brožury a letáky HP Brochure & Flyer Paper, Matte je leskle nebo matně potažen po obou stranách a určen k oboustrannému použití. Je velmi vhodný pro reprodukce blízké fotografiím a obchodní grafiku používanou na desky výkazů, speciální prezentace, brožury, poštovní zásilky a kalendáře.

formáty papíru pro tisk

Zde jsou uvedeny formáty papíru vhodné pro tisk.

skupina	velikost
plná velikost	letter, A4, legal
menší stránky	executive, B5, A5, A6
fotografický papír	letter, A4, 10 x 15 cm s odtrhávacími okraji
karty	7,6 x 12,7 cm, 10 x 15 cm, Hagaki, 12,7 x 20 cm, A6
obálky	č. 10 a DL

formáty papíru pro kopírování

Kopírovat lze pouze na formáty plné velikosti (letter, legal a A4) obvyčejného nebo fotografického papíru a průhledné fólie.

papíry, jejichž použití není doporučeno

Následující papíry nedoporučujeme pro tisk:

- Papír s výřezy nebo s perforací.
- Velmi strukturovaný papír připomínající plátno. Tisk nemusí být rovnoměrný a inkoust se může na těchto papírech rozpíjet.
- Extrémně měkké, lesklé nebo potažené papíry, které nejsou přímo určeny pro zařízení HP Officejet. Mohou v zařízení HP Officejet uvíznout nebo odpuzovat inkoust.
- Vicedílné formuláře (například dvojité nebo trojitě). Mohou se pomačkat nebo uvíznout. Inkoust může vytvářet šmouhy.
- Obálky se sponami nebo s okénky.

Následující papíry nedoporučujeme pro kopírování:

- Papír s výřezy nebo s perforací.
- Jiný fotografický papír než HP Premium Plus Photo Paper.
- Obálky.
- Jiné průhledné fólie než HP Premium nebo Premium Plus.
- Vícedílné formuláře nebo balík štítků.

vložení papíru

Tyto postupy popisují založení papíru různých formátů a typů do zásobníku papíru pro kopírování a tisk.

V této části naleznete následující témata:

- **vložení papírů obvyklé velikosti** na str. 17
- **vložení obálek** na str. 18
- **vložení fotografického papíru 10 x 15 cm** na str. 19
- **vložení pohlednic, kartotéčních karet či karet Hagaki** na str. 20
- **vložení jiných typů papíru do zásobníku papíru** na str. 20

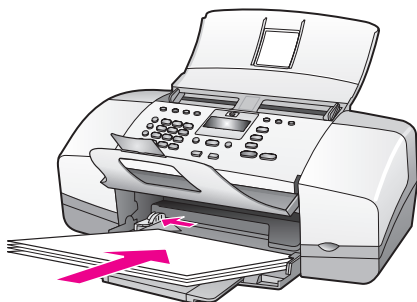
vložení papírů obvyklé velikosti

Následující postup popisuje způsob vložení papíru formátů letter, legal a A4 do zásobníku papíru. Vkládání jistých typů papírů a obálek vyžaduje určité předpoklady. Po přečtení následujícího postupu prostudujte také informace v tématech **vložení obálek** na str. 18, **vložení fotografického papíru 10 x 15 cm** na str. 19 a **vložení jiných typů papíru do zásobníku papíru** na str. 20.

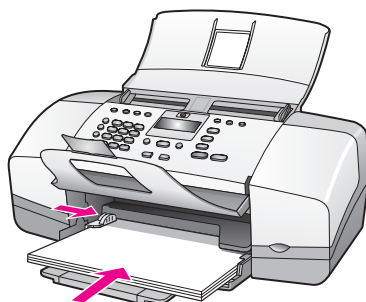
Nejlepší výsledky získáte, změníte-li nastavení pro papír po každé změně jeho typu nebo formátu. Další informace získáte v části **nastavení typu papíru pro kopírování** na str. 22.

Rada: Uchováváním v uzavíratelném obalu s rovnou podložkou zabráníte potrhání, zmačkání nebo zkroucení či ohnutí okrajů médií. Extrémní změny teploty a vlhkosti mohou způsobit pokroucení médií a je možné, že při nesprávném uskladnění nebude zařízení HP Officejet s těmito médii pracovat správně.

- 1 Vyklepte dvířka zásobníku papíru a rozložte zásobník papíru. Viz **vyklopení a zaklopení zásobníku papíru** na str. 13.
- 2 Poté vyklepte zachycovač dokumentů.
- 3 Posuňte vodičko papíru do krajní polohy.
- 4 Poglepejte na stoh papírů na rovné ploše a zarovnejte tak okraje papírů. Ujistěte se, zda je formát a typ všech papírů v tomto stohu stejný.
- 5 Vložte papír kratší stranou do zásobníku papíru (tiskovou stranou dolů) až nadoraz. Nezatlačujte papír příliš daleko ani na něj příliš netlačte, aby nedošlo k ohnutí papíru. Používáte-li hlavičkový papír, vkládejte jej horní částí stránky napřed.



- 6 Posuňte vodítko papíru tak, aby se dotýkalo hrany vloženého papíru. Ujistěte se, zda leží stoh papíru rovně ve vstupním zásobníku a zda nepřesahuje výstupek na vodítku šířky papíru.

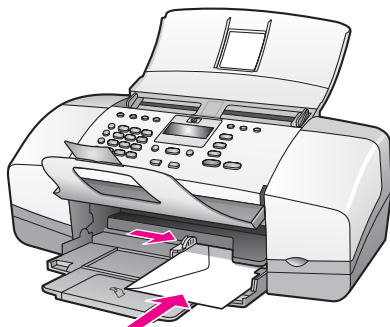


vložení obálek

Následující postup popisuje způsob vložení obálek do zařízení HP Officejet. Do zásobníku papíru lze vložit jednu nebo více obálek. Pro dosažení nejlepších výsledků zvažte použití nálepek se zpáteční adresou na obálky. Nepoužívejte lesklé nebo reliéfní obálky ani obálky se sponami či průhlednými okénky.

Rada: V nápovědě k textovému editoru si přečtete specifické podrobné informace o formátování textu, který má být vytištěn na obálky.

- 1 Ze zásobníku papíru vyjměte všechny papíry.
- 2 Vložte jednu či více obálek do pravé části zásobníku papíru lepicí stranou nahoru a doleva. Zasuňte obálku dopředu až nadoraz.



- 3 Posuňte vodítko papíru proti obálkám (obálky vodítkem neohněte). Ujistěte se, zda obálky nepřesahují výstupek na vodítku papíru.

vložení fotografického papíru 10 x 15 cm

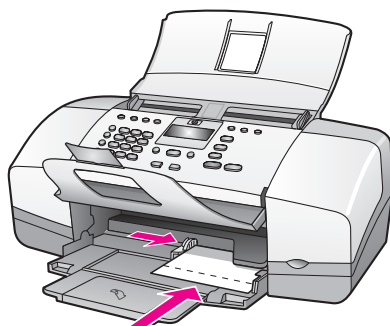
Následující postup popisuje způsob vložení fotografického papíru 10 x 15 cm s odtrhávacími okraji do zařízení HP Officejet. Nepoužívejte fotografické papíry 10 x 15 cm bez odtrhávacích okrajů.

Poznámka: Na malé formáty papíru nelze faxovat ani kopírovat.

Poznámka: Pro dosažení nejlepších výsledků použijte doporučený typ fotografického papíru formátu 10 x 15 cm s odtrhávacími okraji. Další informace získáte v části **doporučené papíry** na str. 15. Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, nastavte rovněž před tiskem typ a formát papíru. Další informace získáte v částech **nastavení typu papíru pro kopírování** na str. 22 a **nastavení formátu papíru** na str. 22. Pro dosažení nejlepší kvality tisku můžete použít fotografickou tiskovou kazetu. Další informace získáte v části **použití fotografické tiskové kazety** na str. 82.

Rada: Uchováváním v uzavíratelném obalu s rovnou podložkou zabráníte potrhání, sraštění nebo pokroucení či ohnutí okrajů médií. Extrémní změny teploty a vlhkosti mohou způsobit pokroucení médií a je možné, že při nesprávném uskladnění nebude zařízení HP Officejet s těmito médii pracovat správně.

- 1 Ze zásobníku papíru vyjměte všechny papíry.
- 2 Vložte do vstupního zásobníku nadoraz stoh fotografických papírů lesklou stranou (určenou k tisku) dolů a odtrhávacími okraji směrem k vám, úplně dopředu a k pravé straně zásobníku.



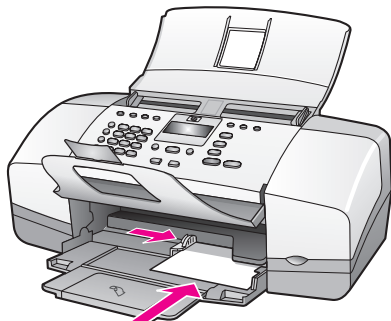
- 3 Posuňte vodítko papíru proti balíku fotografických papírů (fotografické papíry vodítkem neohněte). Ujistěte se, že balík fotografických papírů zapadl pod ouško na vodítku papíru.

vložení pohlednic, kartotéčních karet či karet Hagaki

Následující postup popisuje vložení pohlednic, kartotéčních karet či karet Hagaki do zařízení HP Officejet pro tisk.

Poznámka: Na malé formáty papíru nelze faxovat ani kopírovat.

- 1 Ze zásobníku papíru vyjměte všechny papíry.
- 2 Do vstupního zásobníku vložte nadoraz balík karet tiskovou stranou dolů, úplně dopředu a k pravé straně zásobníku. Položte karty tak, aby delší strana ležela proti delší straně zásobníku papíru.



- 3 Posuňte vodítko papíru proti okraji stohu karet. Ujistěte se, zda karty nepřesahují výstupek na vodítku papíru.

vložení jiných typů papíru do zásobníku papíru

V následující tabulce jsou uvedeny instrukce pro vkládání různých typů papíru a průhledných fólií. Nejlepších výsledků dosáhnete, pokud při každé změně typu a formátu papíru změníte nastavení typu papíru. Další informace získáte v části **nastavení typu papíru pro kopírování** na str. 22.

papír	tipy
Papíry HP	- Papír HP Premium Paper: Na straně papíru, která není určena k tisku, najdete šedou šipku a vložte papír tak, aby strana se šipkou byla otočena směrem nahoru. - Průhledná fólie HP Premium pro inkoustové tiskárny: Vložte fólii tak, aby bílý průsvitný proužek (s šípkami a logem HP) byl nahoře a vstupoval do zásobníku papíru jako první. - Pohlednicový papír HP Greeting Card Paper, lesklý pohlednicový papír HP Glossy Greeting Card Paper nebo blahopřání s texturou HP: vložte malý balík pohlednic tiskovou stranou dolů do zásobníku papíru až nadoraz.

papír	tipy
Štítky (lze použít pouze pro tisk)	- Vždy používejte listy štítků formátu letter nebo A4 určené k použití v zařízeních HP pro inkoustový tisk (například štítky Avery Inkjet) a přesvědčete se, zda nejsou štítky starší než dva roky. - Provzdušněte balík štítků, abyste bylo jisté, že žádné z listů nebudou slepeny dohromady. - Položte balík listů se štítky do zásobníku papíru na standardní papíry stranou určenou pro tisk dolů. Štítky nekládejte po jednom listu.

nastavení typu papíru

Při každém přechodu na jiný typ papíru nezapomeňte změnit typ papíru v zařízení HP Officejet.

nastavení typu papíru pro kopírování

Vyberte nastavení Typ papíru, které odpovídá použitému papíru či průhledné fólii. Pro dosažení nejvyšší kvality kopírování používejte uvedené typy papíru.

papír	nastavení na ovládacím panelu
Papír určený pro kopírování nebo hlavičkový papír	Obyčejný
Jiný obyčejný papír	Obyčejný
Papír HP Premium Paper	Obyčejný
Zářivě bílý papír HP Bright White Paper	Obyčejný
Jiné papíry pro inkoustové tiskárny	Obyčejný
Fotografický papír HP Premium Photo Paper	Fotografický
Fotografický papír HP Premium Plus Photo Paper	Fotografický
Jiný fotografický papír ¹	Fotografický
Průhledná fólie HP Premium pro inkoustové tiskárny	Fólie
Jiné průhledné fólie	Fólie
Speciální papíry	Obyčejný
Matný pohlednicový papír HP Matte Greeting Cards (přehnutý 1/4)	Obyčejný
Lesklý pohlednicový papír HP Glossy Greeting Cards přehnutý	Obyčejný
Pohlednicový papír s texturou HP Felt-Textured Greeting Cards	Obyčejný

papír	nastavení na ovládacím panelu
Lesklý papír na brožury a letáky HP Professional Brochure & Flyer Paper, Glossy	Fotografický
Matný papír na brožury a letáky HP Professional Brochure & Flyer Paper, Matte	Obyčejný

1 Ne všechny fotografické papíry jsou kompatibilní.

nastavení typu papíru pro kopírování

Následující postup popisuje způsob nastavení typu papíru pro možnost Kopírovat na zařízení HP Officejet. Vyberte nastavení Typ papíru, které odpovídá použitému papíru či průhledné fólii.

Poznámka: Tyto kroky platí pro kopírování. Při tisku z počítače nastavte vlastnosti typu papíru v dialogovém okně Tisk nebo Vzhled stránky softwarové aplikace, ze které tisknete.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Kopírovat**, dokud se nezobrazí text **Typ papíru**.
- 2 Tiskněte tlačítko ►, dokud se neobjeví požadovaný typ papíru.
- 3 Stisknutím tlačítka **OK** vyberte zobrazený typ papíru.

Poznámka: Dvě minuty po dokončení úlohy se nastavení vrátí zpět k výchozímu nastavení. Informace o změně výchozího nastavení naleznete v části **změna výchozího nastavení kopírování** na str. 26.

nastavení formátu papíru

Následující postup popisuje nastavení formátu papíru v zařízení HP Officejet. V používaném softwaru vyberte odpovídající nastavení Formát papíru pro tisk a v zařízení vyberte odpovídající nastavení Formát papíru pro faxování a kopírování.

V této části naleznete následující témata:

- **nastavení formátu papíru pro kopírování** na str. 22
- **nastavení formátu papíru pro přijetí faxu** na str. 23

nastavení formátu papíru pro kopírování

Kopírovat lze pouze na listy papíru formátu letter, A4 nebo legal.

Poznámka: Dvě minuty po dokončení úlohy se nastavení vrátí zpět k výchozímu nastavení. Informace o změně výchozího nastavení kopírování naleznete v části **změna výchozího nastavení kopírování** na str. 26.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Kopírovat**, dokud se nezobrazí text **Formát kopie**.
- 2 Tiskněte tlačítko ►, dokud se neobjeví požadovaný formát papíru.
- 3 Stisknutím tlačítka **OK** vyberte zobrazený formát papíru.

nastavení formátu papíru pro přijetí faxu

Pro přijímané faxy je možné zvolit formát papíru. Zvolený formát papíru by měl odpovídat papíru, který je vložen do zásobníku papíru. Faxy mohou být vytištěny pouze na listy papíru formátu letter, A4 nebo legal.

Poznámka: Je-li při příjmu faxu do zásobníku papíru vložen papír nesprávného formátu, nebude fax vytištěn. Vložte papír formátu letter, A4 nebo legal a vytiskněte fax klepnutím na tlačítko OK.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **4**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Formát faxu.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvýrazněte požadovanou možnost a klepněte na **OK**.

zamezení uvíznutí papíru

Aby nedocházelo k uvíznutí papíru, postupujte podle následujících pokynů:

- Uložením médií v balíku s rovnou podložkou zabraňte svrštění nebo pokroucení papíru.
- Často odebírejte potištěné papíry z výstupního zásobníku.
- Ujistěte se, zda média vložená v automatickém podavači dokumentů a v zásobníku papíru leží rovně a zda jejich okraje nejsou ohnuté ani potrhane.
- Nevkládejte do automatického podavače dokumentů ani do zásobníku papíru různé typy a formáty papíru najednou. Do zásobníku papíru a automatického podavače dokumentů vkládejte papíry stejného typu a velikosti.
- Posuňte vodítka papíru v automatickém podavači dokumentů a v zásobníku papíru tak, aby těsně přiléhala ke všem médiím. Ujistěte se, že vodítka papíru neohýbají média.
- Nezasouvejte média do vstupního zásobníku násilím příliš hluboko.
- Používejte typy papíru doporučené pro zařízení HP Officejet.

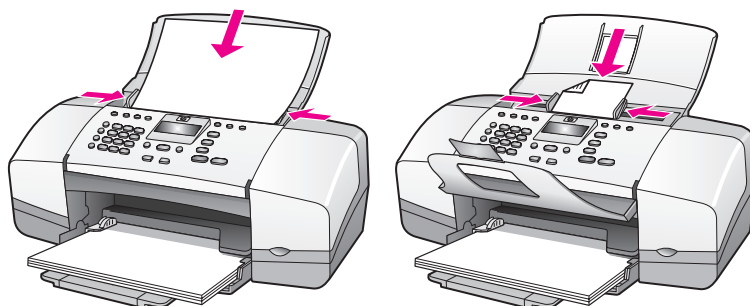
vkládání předloh

Předlohy je možné kopírovat, faxovat nebo skenovat tak, že je vložíte do automatického podavače dokumentů. Následující postup popisuje vložení předlohy do automatického podavače dokumentů zařízení HP Officejet.

Poznámka: Do podavače dokumentů lze vložit nejvýše 20 listů papíru.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu na střed automatického podavače.

Rada: Malé předlohy vždy vkládejte na výšku, kratší stranou do zařízení HP Officejet.



- 2 Posuňte vodítka dokumentu dovnitř, až se budou dotýkat okraje předlohy.

Rada: Pokud má předloha formát legal, můžete vyklopit prodloužení zachycovače dokumentů.

- 3 Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Kopírovat**, **Skenovat** nebo **Faxovat**.

Poznámka: Chcete-li změnit nastavení pro Kopírování nebo Faxování nebo cíl pro Skenování, stiskněte opakovaně tlačítko Kopírovat, Faxovat nebo Skenovat, až se na displeji ovládacího panelu zobrazí příslušné nastavení. Jakmile se objeví nastavení, které chcete změnit, stiskněte tlačítko ► a přejděte tak na požadovanou hodnotu (například určitý formát papíru). Stisknutím OK pak vyberte nastavení nebo cílové místo.

- 4 Stisknutím tlačítka **Start Černobíle** nebo **Start Barevně** na ovládacím panelu spusťte úlohu.

Další informace o kopírování originálů fotografií naleznete v části **kopírování fotografie na celou stránku** na str. 28.

Zařízení HP Officejet slouží k vytváření barevných a černobílých kopií nejvyšší kvality na obyčejném papíru, fotografickém papíru i průhledných fóliích. Můžete zvětšit nebo zmenšit velikost předlohy tak, aby vyhovovala určitému formátu papíru, nastavit jas a barevnou intenzitu a použít zvláštní funkce k vytvoření kopií fotografií vysoké kvality zvětšených na celou plochu papíru.

V této části naleznete následující témata:

- **přehled** na str. 25
- **kopírování dvoustránkového černobílého dokumentu** na str. 27
- **tvorba více kopií jediné předlohy** na str. 28
- **kopírování fotografie na celou stránku** na str. 28
- **kopírování dokumentu formátu legal na papír formátu A4** na str. 30
- **kopírování vybledlého originálu** na str. 30
- **kopírování dokumentu, který byl několikrát poslán faxem** na str. 31
- **zvýraznění kresby ve světlých oblastech kopie** na str. 32
- **zastavení kopírování** na str. 32

přehled

Můžete vytvářet kopie pomocí ovládacího panelu zařízení HP Officejet nebo pomocí programu Správce HP v počítači. Mnohé funkce kopírování jsou dostupné pomocí obou metod. Speciální kopírovací funkce lze však snadněji používat pomocí uvedeného softwaru.

V této části je vysvětleno provádění obvyklých kopírovacích úkonů pouze z ovládacího panelu zařízení HP Officejet. Informace o kopírování z programu Správce HP najdete v elektronické nápovědě k programu HP Image Zone, která byla dodána s vaším softwarem.

V této části naleznete následující témata:

- **zvýšení rychlosti nebo kvality kopírování** na str. 26
- **změna výchozího nastavení kopírování** na str. 26

použití funkcí kopírování z ovládacího panelu

- 1 Vložte předlohu a stiskněte tlačítko **Kopírovat** na ovládacím panelu zařízení .
Na displeji ovládacího panelu se zobrazí první položka nabídky Kopírovat.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** lze procházet položky nabídky.
- 3 Po zobrazení možnosti, kterou chcete změnit, stiskněte tlačítko ◀ a ▶ , čímž zobrazíte možnosti nastavení dané položky.

Poznámka: Chcete-li změnit více možností, stiskněte po každé změně nastavení tlačítko OK.

- 4 Stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.

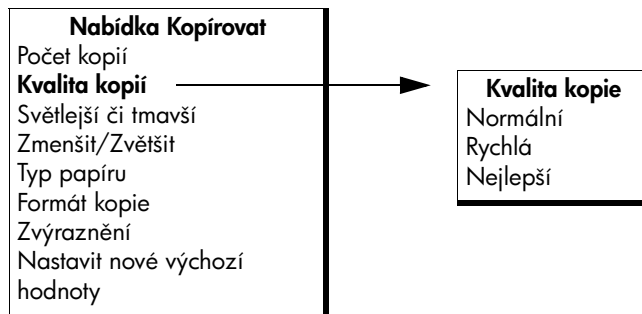
zvýšení rychlosti nebo kvality kopírování

Zařízení HP Officejet nabízí tři možnosti nastavení rychlosti a kvality kopírování.

- Volba Normální poskytuje výstup vysoké kvality a je doporučeným nastavením pro kopírování ve většině případů. Volba Normální provádí kopírování rychleji než volba Nejlepší.
- Volba Rychlá provádí kopírování rychleji než volba Normální. V tomto režimu je text kopírován ve srovnatelné kvalitě jako při použití volby Normální, avšak kvalita kopírování grafiky může být nižší. Pomocí volby Rychlá lze prodloužit dobu mezi výměnami tiskových kazet, protože se při jejím použití spotřebovává méně inkoustu.
- Volba Nejlepší zajišťuje nejvyšší možnou kvalitu pro všechny typy papíru a zamezuje výskytu kazů (pruhů), které se někdy objevují na souvislých plochách. Volba Nejlepší provádí kopírování pomaleji než ostatní režimy.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh**.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Kvalita kopie**.

V nabídce Kvalita kopie jsou dostupné následující možnosti.



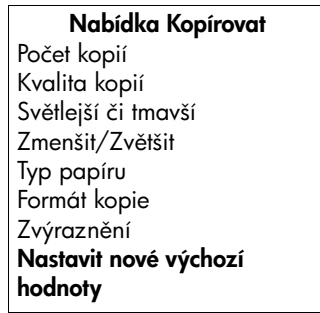
- 3 Stiskněte tlačítko **►**, dokud se neobjeví požadované nastavení kvality.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.

změna výchozího nastavení kopírování

Změníte-li nastavení kopírování z ovládacího panelu nebo z aplikace Správce HP, bude použito pouze na aktuální úlohu kopírování. Chcete-li použít nastavení pro všechny budoucí úlohy kopírování, můžete tato nastavení uložit jako výchozí.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Proveďte požadované změny nastavení v nabídce **Kopírovat**.

- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Nastavit nové výchozí hodnoty**.

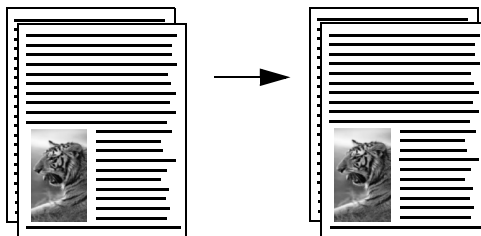


- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazte možnost **Ano**.
- 5 Stisknutím tlačítka **Start černobíle** nebo **Start barevně** vytvořte kopie předlohy podle nového výchozího nastavení nebo nastavení uložte bez vytvoření kopie pomocí tlačítka **OK**.

Nastavení, která zde byla zadána, budou uložena pouze v zařízení HP Officejet. Nastavení v softwaru nebude změněno. Jestliže k nastavení vytvářených kopií používáte software Správce HP, měli byste zadat nejčastěji používané nastavení jako výchozí v dialogovém okně HP Kopírování. Více informací viz nápověda aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

kopírování dvoustránkového černobílého dokumentu

Zařízení HP Officejet můžete použít k černobílému nebo barevnému kopírování jednostránkového nebo vícestránkového dokumentu. V tomto příkladu je zařízení HP Officejet použito ke kopírování dvoustránkové černobílé předlohy.



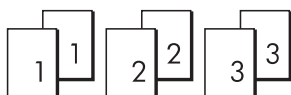
- 1 Uspořádejte předlohy postupně tak, aby byla první stránka nahoře.
- 2 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **ukládání předloh** na str. 24.
- 3 Stiskněte tlačítko **Kopírovat**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start Černobíle**.

tvorba více kopií jediné předlohy

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vládání předloh** na str. 24.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Počet kopií**.
- 3 Stiskněte tlačítko **▶** nebo zadejte počet kopií po povolené maximum z numerické klávesnice.
(Maximální počet kopií se liší v závislosti na modelu.)

Rada: Pokud podržíte některé tlačítko s šipkou, začne se počet kopií zvyšovat po pěti. Můžete tak snadněji nastavit velký počet kopií.

- 4 Stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.
Pokud kopírujete stoh předloh založený v automatickém podavači, bude zařízení HP Officejet kopírovat další stránku až po vytvoření nastaveného počtu kopií jedné stránky. Kopie budete muset seřadit a sešít sami.



kopírování fotografie na celou stránku

Chcete-li nechat automaticky zvětšit nebo zmenšit předlohu tak, aby kopie vyplnila celou tisknutelnou plochu na formát papíru, který je vložen do vstupního zásobníku, použijte funkci Přizpůsobit foto na stránku.

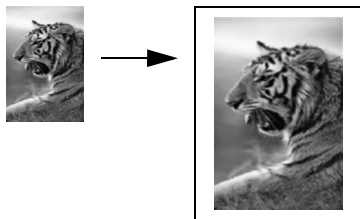
Funkce Přizpůsobit foto na stránku zvětšuje pouze fotografie standardní velikosti. Standardní jsou následující velikosti fotografií:

- 9 x 13 cm
- 10 x 15 cm
- 13 x 18 cm
- 15 x 20 cm
- 25 x 25 cm

Pro předlohy obsahující text nebo fotografie jiných rozměrů standardních formátů použijte funkci Zmenšit/Zvětšit.

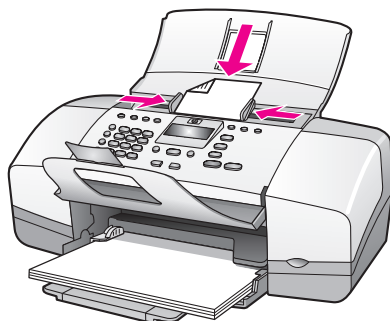
Rada: Můžete optimalizovat kvalitu tištěných a kopírovaných fotografií v zařízení HP Officejet zakoupením fotografické tiskové kazety. Vyjměte černou tiskovou kazetu a na její místo vložte fotografickou tiskovou kazetu. (Informace o správném uložení viz část **použití chrániče tiskové kazety** na str. 82.) Při instalaci tříbarevné tiskové kazety v jednom slotu a fotografické kazety v druhém slotu máte k dispozici šest barev inkoustu, což poskytuje vyšší kvalitu barev. Pokud chcete tisknout obvyklé textové dokumenty, vraťte na místo černou tiskovou kazetu.

Další informace získáte v části **objednání tiskových kazet** na str. 73.

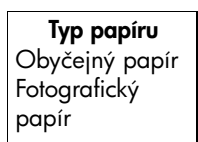


- 1 Vložte fotografii lícem dolů přední části dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.

Vyrovnejte fotografii na střed automatického podavače a přisuňte k ní vodítka papíru.



- 2 Do zásobníku papíru vložte papír formátu letter nebo A4.
- 3 Stiskněte tlačítko **Přizpůsobit foto na stránku**.
Na displeji se zobrazí zpráva Je podporován pouze papír plné velikosti. Zařízení HP Officejet provádí kopírování pouze na papíry formátů letter, A4 a legal.
Typ papíru se zobrazí na prvním řádku displeje.

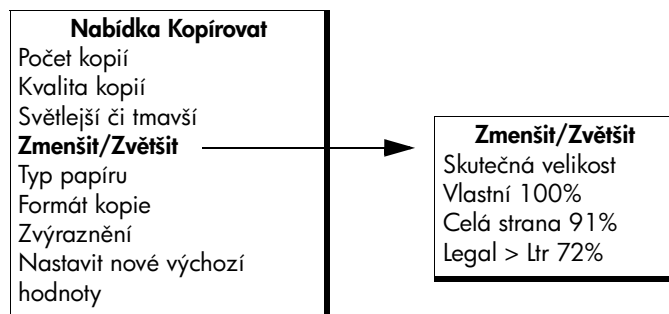


- 4 Stiskněte tlačítko **▶**, dokud se neobjeví požadovaný typ papíru **Obyčejný papír** nebo **Fotografický papír**.
- 5 Stiskněte tlačítko **Start Barevně**.

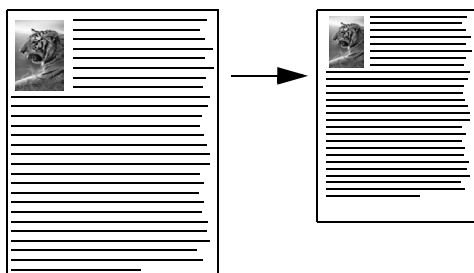
Poznámka: Chcete-li přizpůsobit velikost předlohy tiskové oblasti celé stránky, aniž by došlo ke změně proporcí předlohy, může se stát, že zařízení HP Officejet zanechá u okrajů papíru nerovnoměrné bílé místo.

kopírování dokumentu formátu legal na papír formátu A4

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Zmenšit/Zvětšit**.
V nabídce Zmenšit/Zvětšit jsou dostupné následující možnosti.



- 3 Tiskněte tlačítko **►**, dokud se neobjeví možnost **Legal > Ltr 72%**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.
Zařízení HP Officejet zmenší velikost předlohy tak, aby se její kopie vešla na papír formátu letter (A4), jak je ukázáno níže.



kopírování vybledlého originálu

Světlost či tmavost vytvářených kopií lze upravit pomocí funkce Světlejší/Tmavší.

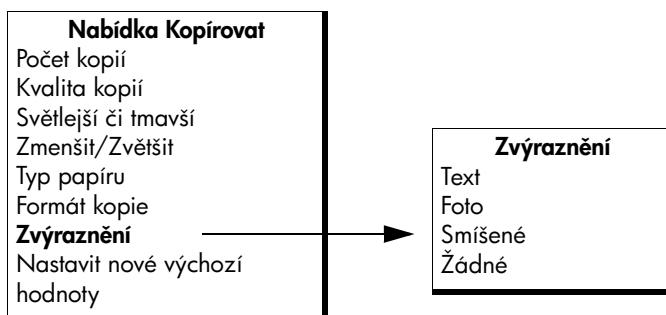
- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje položku **Světlejší/Tmavší**.
Rozsah hodnot volby Světlejší/Tmavší je na displeji ovládacího panelu označen kroužkem na symbolické stupnici.
- 3 Stiskněte tlačítko **►** ke ztmavení kopie.
Poznámka: Stisknutím tlačítka **◄** můžete kopii zesvětlit.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start Černobíle** nebo **Start Barevně**.

kopírování dokumentu, který byl několikrát poslán faxem

Funkce Zvýraznění automaticky nastaví kvalitu textových dokumentů zaostřením hran černého textu nebo kvalitu fotografií prohloubením světlých barev, které se mohou jinak jevit jako bílá.

Výchozím nastavením je volba Text. Volba zvýraznění Text se používá k zaostření hran černého textu. Pomocí funkce Foto můžete zvýraznit světlé odstíny na fotografiích, funkce Smíšené je určena pro dokumenty obsahující fotografie i text a nastavení Žádné deaktivuje všechna zvýraznění.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje možnost **Zvýraznění**.
V nabídce Zvýraznění jsou dostupné následující možnosti.



- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazte možnost **Text**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.

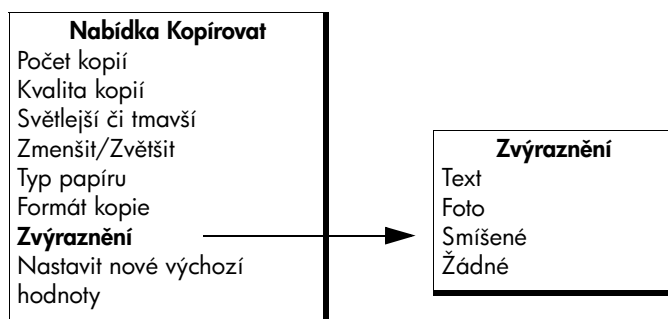
Rada: Jestliže se vyskytne některá z následujících situací, změňte nastavení zvýraznění Text na nastavení Foto nebo Žádné:

- V okolí některých písmen jsou vytištěny náhodně rozmístěné barevné body
- Velká černá písmena se zobrazují se skvrnami (nestejněměrně)
- Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
- V šedých a světle šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy

zvýraznění kresby ve světlých oblastech kopie

Volbu zvýraznění Fotografie použijte k prohloubení světlých barev, které se mohou jinak jevit jako bílá. Zvýraznění Fotografie můžete také použít při kopírování se zvýrazněním Text, chcete-li eliminovat nebo snížit výskyt některého z následujících jevů:

- V okolí některých písmen jsou vytištěny náhodně rozmístěné barevné body
 - Velká černá písmena se zobrazují se skvrnami (nestejněměrně)
 - Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
 - V šedých a světle šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy
- 1 Vložte fotografii lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
 - 2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Kopírovat** zobrazte na horním řádku displeje možnost **Zvýraznění**.
V nabídce Zvýraznění jsou dostupné následující možnosti.



- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazte možnost **Foto**.
- 4 Stiskněte **Start Černobíle** nebo **Start Barevně**.

zastavení kopírování

- Chcete-li zastavit kopírování, stiskněte tlačítko **Storno** na ovládacím panelu.

Zařízení HP Officejet přestane okamžitě tisknout a vysune papír.

Skenování (snímání) je proces převodu obrázků a textu do elektronického formátu, vhodného pro počítačové zpracování. Skenovat lze fotografie a textové dokumenty.

Vzhledem k tomu, že naskenovaný obrázek nebo text je uložen v elektronickém formátu, je možné jej dále zpracovat v textovém editoru nebo pomocí grafických programů a dále jej upravovat podle potřeby. Můžete si vybrat z následujících možností.

- Můžete naskenovat fotografie svých dětí a poslat je elektronickou poštou svým příbuzným, vytvořit fotografický inventář svého domu nebo kanceláře nebo si vytvořit elektronický sešit s novinovými "výstřižky".
- Můžete skenovat text z novinového článku, zpracovat jej pomocí textového procesoru a poté jej citovat ve vlastním textu. Tímto způsobem si lze ušetřit mnoho práce s přepisováním.

Chcete-li zařízení využívat jako skener, musí být zařízení HP Officejet připojeno k počítači a počítač musí být zapnutý. Před skenováním je také třeba do počítače nainstalovat a spustit software HP Officejet. Chcete-li v systému Windows ověřit, zda je software zařízení HP Officejet spuštěn, vyhledejte na hlavním panelu ikonu hp officejet 4200 series umístěnou vpravo dole na obrazovce vedle zobrazení času. Na počítači Macintosh je software zařízení HP Officejet vždy spuštěn.

Skenování lze zahájit z počítače nebo ze zařízení HP Officejet. V této části je vysvětlen pouze způsob skenování z ovládacího panelu zařízení HP Officejet.

Informace o tom, jak provádět skenování z počítače a jak naskenované obrázky upravit, otočit, oříznout nebo změnit jejich velikost a zvýšit jejich ostrost, uvádí nápověda aplikace hp image zone, která je součástí dodaného softwaru.

Poznámka: Ke skenování s vysokým rozlišením (600 dpi nebo vyšším) je zapotřebí velké množství místa na pevném disku. Pokud nemáte k dispozici dostatek místa na pevném disku, mohl by systém přestat reagovat.

V této části naleznete následující témata:

- **skenování předlohy** na str. 34
- **zastavení skenování** na str. 34

skenování předlohy

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů. Viz **ukládání předloh**.
- 2 Stiskněte tlačítko **Skenovat**.
Objeví se nabídka Skenování s uvedením cílových míst, kam je možné skenovat. Výchozí cílové místo je to, které jste vybrali při posledním použití této nabídky.
- 3 Stisknutím tlačítka ◀ či ▶ nebo opakovaným stisknutím tlačítka **Skenovat** vyberte cíl.
- 4 Stiskněte tlačítko **Start Černobíle** nebo **Start Barevně**.

zastavení skenování

- ▶ Chcete-li zastavit skenování, stiskněte tlačítko **Storno** na ovládacím panelu.

Pomocí zařízení HP Officejet můžete posílat a přijímat černobílé i barevné faxy. K rychlému a snadnému odesílání faxů na často používaná čísla můžete použít rychlé volby. Z ovládacího panelu je možné nastavit řadu vlastností faxu, například rozlišení a kontrast.

V této části naleznete následující témata:

- **odeslání faxu** na str. 36
- **nastavení režimu odpovědi** na str. 42
- **příjem faxu** na str. 44
- **použití připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)** na str. 48
- **nastavení záhlaví faxu** na str. 49
- **zadávaní textu pomocí ovládacího panelu** na str. 50
- **tisk protokolů** na str. 51
- **nastavení rychlých voleb** na str. 54
- **změna rozlišení faxu a nastavení světlejší/tmavší** na str. 57
- **nastavení funkcí faxu** na str. 59
- **tisk faxů uložených v paměti** na str. 67
- **zastavení faxování** na str. 67

Použijte software Správce HP, který jste obdrželi se zařízením HP Officejet a který vám pomůže plně využít všechny jeho funkce. Pomocí softwaru Správce HP můžete provádět následující úlohy i další úlohy, které nejsou dostupné z ovládacího panelu zařízení HP Officejet. Více informací viz návodů aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

odeslání faxu

Pomocí ovládacího panelu můžete ze zařízení HP Officejet odeslat černobílý nebo barevný fax.

V této části naleznete následující témata:

- **aktivace potvrzení faxu** na str. 36
- **odeslání základního faxu** na str. 37
- **odeslání barevné předlohy nebo fotografie faxem** na str. 37
- **odeslání faxu pomocí rychlé volby** na str. 38
- **odeslání faxu pomocí opakované volby** na str. 39
- **naplánování faxu** na str. 39
- **zrušení naplánovaného faxu** na str. 40
- **odeslání faxu z paměti** na str. 40
- **odeslání faxu pomocí sledování vytáčení** na str. 41
- **odesílání faxů ručně pomocí telefonního přístroje** na str. 41

aktivace potvrzení faxu

Potřebujete-li vytisknout potvrzení o správném odesílání faxů, použijte následující postup *dříve* než začnete faxy odesílat.

Výchozím nastavením je možnost Při každé chybě. Při výchozím nastavení tedy zařízení HP Officejet vytiskne protokol pouze tehdy, pokud nastane problém s odesláním nebo příjmem faxu. Po skončení každé transakce se na displeji na ovládacím panelu krátce zobrazí zpráva, zda byl fax správně odeslán. Potřebujete-li vytištěné potvrzení pro každý fax, použijte následující postup. Další informace získáte v části **automatické vytváření protokolů** na str. 51.

1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

2 Stiskněte postupně tlačítka **1** a **1**.

Tím vyberete nabídku Tisk protokolu a volbu Nastavení automatických protokolů.

Tisk protokolu

1: Nastavení automatických protokolů

2: Poslední transakce

3: Protokol faxu

4: Seznam rychlé volby

5: Protokol autotestu

6: Protokol ID volajícího *

7: Protokol blokování faxových čísel *

* Není k dispozici ve všech zemích/oblastech. Pokud ve vaší zemi/oblasti není podporována služba identifikace volajícího, tato možnost se v nabídce Tisk protokolu nezobrazí.

Nastavení automatických protokolů

Při každé chybě

Chyba odesílání

Chyba příjmu

Při každém faxu

Pouze odeslané

Vypnuto

- 3** Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazíte na druhém horním řádku displeje text **Při každém faxu** a potom stisknete **OK**.
Zařízení HP Officejet vytiskne při každém odeslání faxu protokol s informacemi o průběhu.
Další informace o tisku protokolů získáte v části **tisk protokolů** na str. 51.

odeslání základního faxu

V této části je popsáno, jak odeslat jednoduchý černobílý fax pomocí ovládacího panelu.

Pokud vás zajímá odesílání barevného nebo fotografického faxu, přečtěte si část **odeslání barevné předlohy nebo fotografie faxem** na str. 37.

- 1** Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2** Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3** Pomocí číselné klávesnice zadejte číslo faxu.
- 4** Stiskněte tlačítko **START Černobíle**.
Rada: Fax ze odeslat stisknutím tlačítka Start. Tlačítko OK je určeno pro výběr nabídek.

Věděli jste, že je možné odeslat fax z počítače pomocí softwaru Správce HP, který se dodává se zařízením HP Officejet? Je možné také připojit titulní stránku vytvořenou v počítači a odeslat ji spolu s faxem. Je to snadné. Více informací viz nápověda aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

odeslání barevné předlohy nebo fotografie faxem

Ze zařízení HP Officejet můžete odeslat barevnou předlohu nebo fotografii. Pokud zařízení HP Officejet zjistí, že faxové zařízení příjemce podporuje pouze černobílé faxy, odešle zařízení HP Officejet tento fax černobíle.

Při odesílání barevných faxů se doporučuje používat pouze barevné předlohy.

- 1** Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2** Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3** Pomocí číselné klávesnice zadejte číslo faxu.
Rada: Chcete-li ve faxovém čísle zadat pauzu, stiskněte tlačítko Opakovaná volba/Pauza.
- 4** Jestliže faxujete fotografii, změňte rozlišení na **Fotografie**.
Informace o změně rozlišení najdete v části **změna rozlišení faxu** na str. 57.
- 5** Stiskněte tlačítko **START Barevně**.

Poznámka: Pokud faxové zařízení příjemce podporuje pouze černobílé faxy, odešle zařízení HP Officejet tento fax automaticky černobíle. Po odeslání faxu se zobrazí zpráva, že fax byl odeslán černobíle. Stisknutím tlačítka OK zprávu smažete.

Věděli jste, že je možné odeslat fax z počítače pomocí softwaru Správce HP, který se dodává se zařízením HP Officejet? Je možné také připojit titulní stránku vytvořenou v počítači a odeslat ji spolu s faxem. Je to snadné. Více informací viz nápověda aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

odeslání faxu pomocí rychlé volby

Ze zařízení můžete rychle odeslat fax z ovládacího panelu pomocí stisknutí jediné klávesy rychlé volby nebo tlačítka Rychlá volba na ovládacím panelu.

Rychlá volba se nezobrazí, pokud jste ji nejprve nenastavili. Další informace získáte v části **nastavení rychlých voleb** na str. 54.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3 Proveďte některou z následujících akcí:
 - Opakovaným stisknutím tlačítka **Rychlá volba** zobrazíte na horním řádku displeje požadovanou položku rychlé volby. Položky rychlé volby lze také procházet stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶.
 - Stiskněte tlačítko **Rychlá volba** a potom pomocí ovládacího panelu zadejte kód položky rychlé volby.
 - Stiskněte tlačítko rychlé volby. Jedním stisknutím zpřístupníte první položku rychlé volby, dvojím stisknutím druhou položku rychlé volby přiřazenou tomuto tlačítku.

Rada: Můžete vytisknout seznam přednastavených položek rychlé volby. Další informace naleznete v tématu **ruční vytváření protokolů** na str. 53.

- 4 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo START Barevně.

Poznámka: Pokud zašlete fax skupině rychlé volby, můžete jej zaslat pouze černobíle. Fax je naskenován do paměti a je vytočeno první číslo v seznamu. Po navázání spojení je fax odeslán a je vytočeno další číslo atd. Pokud má některé číslo obsazeno nebo neodpovídá, zařízení HP Officejet bude postupovat v souladu s nastavením Opakovaná volba při obsazené lince nebo Neodpovídá - opakovat volbu. Pokud nelze navázat spojení, bude voláno další číslo v seznamu a pro vaši informaci bude generován chybový protokol.

Nastavení rychlého vytáčení můžete provést snadno a rychle ze svého počítače pomocí programu Správce HP. Více informací viz nápověda aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

odeslání faxu pomocí opakované volby

Pomocí tlačítka Opakovaná volba můžete zaslat fax na poslední vytočené číslo.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **ukládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítka **Opakovat volbu/Pauza**.
Na displeji se zobrazí naposledy vytáčené číslo.
- 3 Stiskněte tlačítka **START Černobíle** nebo **START Barevně**.

naplánování faxu

Odeslání černobílého faxu lze naplánovat na pozdější dobu ve stejný den, kdy např. nejsou linky tak obsazeny nebo kdy jsou nižší poplatky. Při plánování faxu musí být předlohy vloženy do automatického podavače dokumentů.

V zadaném čase bude fax odeslán, pokud zařízení dosáhne spojení.

Poznámka: Plánování odeslání faxu lze provést pomocí ovládacího panelu. Pokud zvednete sluchátko (pouze HP Officejet 4250 Series) bude fax odeslán okamžitě.

Odeslání lze naplánovat pouze pro jeden fax. Po naplánování odeslání faxu však můžete obvyklým způsobem odesílat další faxy.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **ukládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítka **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3 Zadejte číslo faxu přímo na numerické klávesnici nebo stiskněte požadované tlačítka rychlé volby nebo mačkejte opakovaně tlačítka **Rychlá volba**, dokud se neobjeví požadovaná položka rychlé volby.
Další informace o rychlých volbách naleznete v části **nastavení rychlých voleb** na str. 54.

Rada: Chcete-li ve faxovém čísle zadat pauzu, stiskněte tlačítka Opakovaná volba/Pauza.

- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazíte na horním řádku displeje text **Faxování**.
- 5 Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazíte na horním řádku displeje text **Odeslat fax později** a potom stiskněte **OK**.
- 6 Pomocí numerické klávesnice zadejte **Čas odeslání**.
- 7 Jestliže se zobrazí výzva, stisknutím tlačítka **1** zvolte DO (dopoledne), tlačítkem **2** zvolte OD (odpoledne).
- 8 Stiskněte tlačítka **START Černobíle**.

Poznámka: Pokud stisknete tlačítka Start Barevně, bude fax odeslán černobíle a na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva s informací o tom, že fax byl odeslán černobíle.

Zařízení HP Officejet naskenuje předlohu do paměti a v určený čas ji odešle. Naplánovaný čas je zobrazen na displeji ovládacího panelu.

zrušení naplánovaného faxu

Naplánovaný fax, nebo fax, se kterým se právě pracuje, lze zrušit. Naplánovaný čas je zobrazen na displeji ovládacího panelu.

- Pokud je na displeji zobrazen naplánovaný čas, stiskněte tlačítko **Storno** a poté **1**.

odeslání faxu z paměti

Zařízení HP Officejet může před odesláním naskenovat černobílé dokumenty z automatického podavače dokumentů do paměti. Tato funkce je užitečná, pokud je vytáčené faxové číslo obsazené nebo dočasně nedostupné. Zařízení HP Officejet naskenuje předlohu do paměti a odešle ji po navázání spojení. Tato vlastnost dovoluje okamžitě po naskenování stránek do paměti zařízení HP Officejet odstranit předlohy ze zařízení.

Poznámka: Odeslání faxu z paměti lze provést pomocí ovládacího panelu. Pokud zvednete sluchátko (pouze HP Officejet 4250 Series) bude fax odeslán okamžitě.

- 1** Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2** Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3** Zadejte číslo faxu přímo na numerické klávesnici nebo stiskněte požadované tlačítko rychlé volby nebo mačkejte opakovaně tlačítko **Rychlá volba**, dokud se neobjeví požadovaná položka rychlé volby.
Další informace o rychlých volbách naleznete v části **nastavení rychlých voleb** na str. 54.
Rada: Chcete-li ve faxovém čísle zadat pauzu, stiskněte tlačítko Opakovaná volba/Pauza.
- 4** Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Faxování**.
- 5** Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazte na horním řádku displeje možnost **Faxovat z paměti**.
- 6** Stiskněte tlačítko **START Černobíle**.

Poznámka: Pokud stisknete tlačítko Start Barevně, bude fax odeslán černobíle a na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva.

Zařízení HP Officejet naskenuje předlohu do paměti odešle ji po navázání spojení.

odeslání faxu pomocí sledování vytáčení

Pomocí sledování vytáčení lze na ovládacím panelu vytočit číslo jako u běžného telefonu. Tato funkce je užitečná, pokud k účtování volání používáte volací kartu. Také ji můžete použít, pokud při vytáčení potřebujete odpovídat na tónové výzvy a musíte postupně určovat rychlost vytáčení.

V závislosti na vašem modelu můžete odeslat fax pomocí sledování vytáčení z ovládacího panelu nebo pomocí připojeného sluchátka (pouze HP Officejet 4250 Series).

odeslání faxu pomocí sledování vytáčení z ovládacího panelu

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
- 3 Jakmile uslyšíte oznamovací tón, zadejte pomocí číselné klávesnice na ovládacím panelu faxové číslo. Můžete také použít čísla rychlé volby. Informace o rychlých volbách naleznete v části **odeslání faxu pomocí rychlé volby** na str. 38.
- 4 Postupujte podle případných zobrazených pokynů.
Váš fax bude odeslán, jakmile přístroj příjemce odpoví.

odeslání faxu pomocí sledování vytáčení prostřednictvím sluchátka (pouze hp officejet 4250 series)

Poznámka: Tento postup platí pouze pro zařízení HP Officejet 4250 Series. Pokud vlastníte zařízení HP Officejet 4210 Series, přečtěte si pokyny v předcházející části.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Zvedněte připojený mikrotelefon.
- 3 Jakmile uslyšíte oznamovací tón, zadejte pomocí číselné klávesnice na ovládacím panelu faxové číslo. Můžete také použít čísla rychlé volby. Informace o rychlých volbách naleznete v části **odeslání faxu pomocí rychlé volby** na str. 38.
- 4 Postupujte podle případných zobrazených pokynů.
- 5 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
Váš fax bude odeslán, jakmile přístroj příjemce odpoví.

odesílání faxů ručně pomocí telefonního přístroje

Ruční odeslání faxu umožňuje před přenosem faxu hovořit s příjemcem po telefonu. To je vhodné v případě, že chcete příjemce před upozornit na připravované zaslání faxu.

Fax lze odeslat ručně pomocí telefonu, který je přímo připojen k zařízení HP Officejet nebo pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze HP Officejet 4250 Series).

Telefonní přístroj musí být připojen k portu na zadní straně zařízení HP Officejet označenému 2-EXT.

odesílání faxů ručně pomocí telefonního přístroje

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Vytočte číslo faxu pomocí telefonního přístroje připojeného přímo k zařízení HP Officejet.
Poznámka: K vytočení čísla musíte použít číselník telefonu. Nepoužívejte číselnou klávesnici na ovládacím panelu zařízení HP Officejet.
- 3 Proved'te některou z následujících akcí:
 - Jestliže po vytočení čísla uslyšíte tóny faxového přenosu, stiskněte do tří sekund tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
 - Jestliže příjemce zvedne telefon, požádejte jej, aby po zaznění tónů faxového přenosu na svém faxovém přístroji stiskl tlačítko Start. Musíte stisknout tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně** na zařízení HP Officejet *předtím*, než příjemce stiskl tlačítko Start na přijímajícím faxovém přístroji.
- 4 Vyčkejte na zaznění tónů faxového přenosu a poté zavěste.

odeslání faxu ručně prostřednictvím připojeného mikrotelefonu (pouze modely s mikrotelefonem)

Poznámka: Informace v této části platí pouze pro modely zařízení HP Officejet 4250 Series s připojeným mikrotelefonem. Pokud vlastníte zařízení HP Officejet 4210 Series, přečtete si pokyny v předcházející části.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Zvedněte mikrotelefon připojený k zařízení HP Officejet a pomocí číselné klávesnice na ovládacím panelu vytočte faxové číslo.
- 3 Proved'te některou z následujících akcí:
 - Jestliže po vytočení čísla uslyšíte tóny faxového přenosu, stiskněte do tří sekund tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
 - Jestliže příjemce zvedne telefon, požádejte jej, aby po zaznění tónů faxového přenosu na svém faxovém přístroji stiskl tlačítko Start. Musíte stisknout tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně** na zařízení HP Officejet *předtím*, než příjemce stiskl tlačítko Start na přijímajícím faxovém přístroji.
- 4 Vyčkejte na zaznění tónů faxového přenosu a poté zavěste.

nastavení režimu odpovědi

Zařízení HP Officejet ve výchozím nastavení automaticky přijímá příchozí volání i faxy. Pomocí možnosti Režim odpovědi můžete nastavit ruční nebo automatický příjem faxu na základě typu vybavení nebo služeb, které sdílí telefonní linku se zařízením HP Officejet. V této části najdete vysvětlení různých způsobů příjmu příchozích faxových volání.

Důrazně doporučujeme nastavovat Režim odpovědi prostřednictvím ovládacího panelu a nikoli pomocí programu Správce HP.

změna režimu odpovědi z ovládacího panelu

- ▶ Opakovaně stiskněte tlačítko **Režim odpovědi**, dokud se na ovládacím panelu neobjeví požadované nastavení.
Vybrané nastavení Režim odpovědi bude zobrazeno na displeji a stane se výchozím nastavením.

Na základě následující tabulky určete, jaké nastavení Režim odpovědi použijete. V prvním sloupci tabulky vyberte typ vybavení a služeb odpovídající vaší kanceláři. Poté vyhledejte příslušné nastavení v druhém sloupci. Třetí sloupec obsahuje popis, jak zařízení HP Officejet odpoví na příchozí volání.

vybavení/služby sdílející faxovou linku	doporučené nastavení režimu odpovědi	popis
Žádné (Máte samostatnou faxovou linku, na kterou nejsou spojovány žádné hlasové hovory.)	Fax	Zařízení HP Officejet automaticky přijme příchozí volání na základě nastavení volby Počet zazvonění před odpovědí. Viz nastavení počtu zazvonění před přijetím volání na str. 45.
Sdílená hlasová a faxová linka se zařízením HP Officejet 4250 Series (model se sluchátkem) a bez záznamníku.	FaxTel (Tento režim platí pouze pro zařízení HP Officejet 4250 Series.)	Zařízení HP Officejet automaticky přijme příchozí volání na základě nastavení volby Počet zazvonění před odpovědí. Viz nastavení počtu zazvonění před přijetím volání na str. 45. Pokud jde o faxové volání, zařízení HP Officejet přijme fax. Pokud jde o hlasový hovor, zařízení pomocí speciálního vyzvánění oznámí hlasové volání. Hlasové volání musíte přijmout pomocí připojeného mikrotelefonu. Poznámka: Pokud zařízení HP Officejet zjistí, že jde o hlasový hovor, bude pouze zařízení HP Officejet vyzvánět speciálním tónem. Ostatní telefony na stejné lince nebudou vyzvánět. Hlasové volání poté budete muset přijmout pomocí připojeného mikrotelefonu. Nepřijímejte hlasová volání z jiného telefonu na stejné lince. Zařízení nepozná, že jste zvedli jiný telefon, a bude pokračovat ve vyzvánění. Vyzvánění budete muset zrušit stisknutím tlačítka Storno na ovládacím panelu zařízení HP Officejet.

vybavení/služby sdílející faxovou linku	doporučené nastavení režimu odpovědi	popis
Sdílená hlasová a faxová linka se zařízením HP Officejet 4210 Series nebo HP Officejet 4250 Series.	Tel	Zařízení HP Officejet automaticky <i>nepřijme</i> příchozí volání. Musíte přijímat faxy stisknutím tlačítka Start Černobíle nebo Start Barevně. Další informace o ručním příjmu faxů jsou uvedeny v části příjem faxu na str. 44. Toto nastavení může být vhodné v případě, že většina volání na této lince jsou hlasová volání a faxy přijímáte jen zřídka.
Hlasová schránka poskytovaná vaší telefonní společností.	Tel	Zařízení HP Officejet automaticky <i>nepřijme</i> příchozí volání. Musíte přijímat faxy stisknutím tlačítka Start Černobíle nebo Start Barevně. Další informace o ručním příjmu faxů jsou uvedeny v části příjem faxu na str. 44.
Záznamník a služba hlasové pošty a faxová linka.	Záznamník	Zařízení HP Officejet automaticky <i>nepřijme</i> příchozí volání. Místo toho přijme volání záznamník a zařízení HP Officejet bude monitorovat linku. Pokud jde o faxové volání, zařízení HP Officejet přijme fax. V opačném případě záznamník nahraje příchozí zprávu. Poznámka: Toto je doporučené výchozí nastavení v případě, že máte záznamník.
Služby rozlišovacího vyzvánění.	Fax	Zařízení HP Officejet automaticky přijme příchozí volání. Ujistěte se, že se typ vyzvánění, který telefonní společnost přiřadila faxové lince, shoduje s nastavením Odpověď na typ zvonění nastaveným pro zařízení HP Officejet. Další informace najdete v části nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění) na str. 62.

příjem faxu

Zařízení HP Officejet ve výchozím nastavení automaticky přijímá a tiskne příchozí faxy.

V závislosti na nastavení možnosti Režim odpovědi může HP Officejet zařízení faxy přijímat automaticky nebo ručně. Další informace o nastavení Režim odpovědi naleznete v části **nastavení režimu odpovědi** na str. 42.

Poznámka: Pokud nastavíte Režim odpovědi na možnost Tel, musíte příchozí fax přijmout ručně. V případě nastavení možnosti Fax, FaxTel nebo Záznamník lze přijímat faxy automaticky nebo ručně.

Můžete ručně přijímat z následujících prostředků:

- Telefonní přístroj připojený k zařízení HP Officejet (k portu 2-EXT).
- Telefonní přístroj na stejné telefonní lince, avšak nepřipojený přímo k zařízení HP Officejet
- Ovládací panel
- Připojený mikrotelefon (pouze model se sluchátkem)

Informace o příjmu faxů najdete v následujících tématech.

V této části naleznete následující témata:

- **nastavení počtu zazvonění před přijetím volání** na str. 45
- **příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje** na str. 46
- **příjem faxů ručně pomocí ovládacího panelu** na str. 46
- **příjem faxů ručně pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)** na str. 47
- **žádost o příjem faxu** na str. 47

nastavení počtu zazvonění před přijetím volání

Můžete zadat, po kolika zazvoněních zařízení HP Officejet automaticky odpoví. Výchozí nastavení je 2 zazvonění (liší se podle země/oblasti).

Poznámka: Toto nastavení bude uplatněno pouze v případě, že nastavíte Režim odpovědi na možnost Fax nebo FaxTel.

1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **3**.

Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Počet zazvonění před odpovědí.

Základní nastavení faxu

- 1: Datum a čas
- 2: Záhlaví faxu
- 3: Počet zazvonění před odpovědí**
- 4: Formát faxu
- 5: Tónová nebo pulzní volba
- 6: Hlasitost vyzvánění
- 7: Sledování hlasitosti zvonění
- 8: Předávání faxů. Pouze ČB.

3 Pomocí číselné klávesnice zadejte příslušný počet zazvonění před odpovědí.

4 Zvolené nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje

Můžete ručně přijímat faxy z následujících typů telefonu:

- Přístroj připojený k zařízení HP Officejet (k portu 2-EXT)
- Přístroj na stejné telefonní lince, avšak nepřipojený přímo k zařízení HP Officejet

Poznámka: Pokud chcete přijímat faxy ručně prostřednictvím připojeného mikrotelefonu (pouze model se sluchátkem) - viz **příjem faxů ručně pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)** na str. 47.

- 1 Vyjměte z automatického podavače dokumentů veškeré předlohy.
- 2 Nastavte **Režim odpovědi** na možnost **Tel**, takže zařízení HP Officejet nebude automaticky odpovídat na příchozí volání. Nebo nastavte volbu **Počet zazvonění před odpovědí** na vysokou hodnotu, abyste mohli odpovědět na příchozí volání dříve než zařízení HP Officejet.
Další informace o nastavení Režim odpovědi naleznete v části **nastavení režimu odpovědi** na str. 42. Další informace o nastavení volby Počet zazvonění před odpovědí získáte v části **nastavení počtu zazvonění před přijetím volání** na str. 45.
- 3 Příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje:
 - Je-li telefon připojen do zásuvky na zadní straně zařízení HP Officejet a slyšíte tóny faxového zařízení, stiskněte tlačítko **Start Černobíle** nebo **Start Barevně**.
 - Není-li telefon připojen do zásuvky na zadní straně zařízení HP Officejet, ale je připojen ke stejné telefonní lince a slyšíte tóny faxového zařízení, stiskněte tlačítka **1 2 3** na vašem telefonu.
 - Pokud právě hovoříte s odesílatelem prostřednictvím telefonu připojeného k zařízení HP Officejet, požádejte ho, aby stisknul tlačítko Start na svém faxovém zařízení. Jakmile uslyšíte tóny faxového přenosu, stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
- 4 Vyčkejte na zaznění tónů faxového přenosu ze zařízení HP Officejet a poté telefon zavěste.
Zařízení HP Officejet přijme fax.

příjem faxů ručně pomocí ovládacího panelu

Můžete ručně přijímat faxy z ovládacího panelu.

- 1 Vyjměte z automatického podavače dokumentů veškeré předlohy.
- 2 Nastavte **Režim odpovědi** na možnost **Tel**, takže zařízení HP Officejet nebude automaticky odpovídat na příchozí volání. Nebo nastavte volbu **Počet zazvonění před odpovědí** na vysokou hodnotu, abyste mohli odpovědět na příchozí volání dříve než zařízení HP Officejet.
Další informace o nastavení Režim odpovědi naleznete v části **nastavení režimu odpovědi** na str. 42. Další informace o nastavení volby Počet zazvonění před odpovědí získáte v části **nastavení počtu zazvonění před přijetím volání** na str. 45.
- 3 Jakmile zařízení HP Officejet vyzvání, stiskněte tlačítko **Start černobíle** nebo **Start barevně**.
Zařízení HP Officejet přijme fax.

příjem faxů ručně pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)

Můžete ručně přijímat faxy pomocí připojeného mikrotelefonu.

Poznámka: Informace v této části platí pouze pro modely zařízení HP Officejet 4250 Series s připojeným mikrotelefonem. Pokud vaše zařízení nemá připojený mikrotelefon, viz **příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje** na str. 46 nebo **příjem faxů ručně pomocí ovládacího panelu** na str. 46.

- 1 Vyjměte z automatického podavače dokumentů veškeré předlohy.
- 2 Nastavte **Režim odpovědi** na možnost **Tel**, takže zařízení HP Officejet nebude automaticky odpovídat na příchozí volání. Nebo nastavte volbu **Počet zazvonění před odpovědí** na vysokou hodnotu, abyste mohli odpovědět na příchozí volání dříve než zařízení HP Officejet.
Další informace o nastavení Režim odpovědi naleznete v části **nastavení režimu odpovědi** na str. 42. Další informace o nastavení volby Počet zazvonění před odpovědí získáte v části **nastavení počtu zazvonění před přijetím volání** na str. 45.
- 3 Příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje:
 - Pokud zařízení HP Officejet vyzvání, zvedněte připojený mikrotelefon. Pokud slyšíte tóny faxového přenosu, stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně** a poté stiskněte tlačítko **2**.
 - Jestliže právě hovoříte s odesílatelem prostřednictvím připojeného mikrotelefonu, požádejte jej, aby na svém faxovém přístroji stisknul tlačítko Start. Jakmile uslyšíte tóny faxového přenosu, stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
- 4 Vyčkejte na zaznění tónů faxového přenosu ze zařízení HP Officejet a poté telefon zavěste.
Zařízení HP Officejet přijme fax.

žádost o příjem faxu

Žádost o příjem faxu (tzv. dotazování) umožňuje zařízení HP Officejet požádat jiný faxový přístroj o odeslání faxu uloženého ve frontě. Používáte-li funkci Zjištění příjmu, zařízení HP Officejet zavolá určené faxové zařízení a požádá o odeslání faxu z tohoto zařízení. Určené faxové zařízení musí být nastaveno pro práci s žádostmi a musí mít připravený fax k odeslání.

- 1 Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 2 Zadejte faxové číslo jiného faxového zařízení.
- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Faxování**.
- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka ► zobrazte na horním řádku displeje text **Zjištění příjmu**.
- 5 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.

použití připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)

Připojený mikrotelefon lze použít k příjmu přichozích volání, telefonování, příjmu faxů a odesílání faxů. Během zpracování jiných úloh v zařízení HP Officejet, například kopírování, skenování či tisku, můžete současně telefonovat z připojeného mikrotelefonu.

Poznámka: Pokud zařízení HP Officejet právě odesílá nebo přijímá faxová data, nebude možné z připojeného mikrotelefonu telefonovat. Pokud během faxování zvednete sluchátko, neuslyšíte žádný oznamovací tón. Počkejte, až zařízení HP Officejet dokončí odeslání či příjem faxu.

Informace v této části platí pouze pro modely zařízení HP Officejet 4250 Series (s připojeným mikrotelefonem).

V této části naleznete následující témata:

- **příjem přichozího volání pomocí připojeného mikrotelefonu** na str. 48
- **telefonování pomocí připojeného mikrotelefonu** na str. 48
- **příjem faxů pomocí mikrotelefonu** na str. 49
- **odeslání faxů pomocí mikrotelefonu** na str. 49
- **nastavení hlasitosti mikrotelefonu** na str. 49

příjem přichozího volání pomocí připojeného mikrotelefonu

- Zvedněte připojený mikrotelefon.

Poznámka: Pokud během telefonování přijde další volání, stisknutím tlačítka Flash můžete přijmout čekající volání. Čekající volání je služba vyžadující přihlášení a nemusí být k dispozici ve všech oblastech. Vyžádejte si informace od své telefonní společnosti.

telefonování pomocí připojeného mikrotelefonu

Pomocí připojeného mikrotelefonu lze telefonovat. Pomocí tlačítek Opakovaná volba, Rychlá volba nebo tlačítek pro rychlou volbu jedním dotykem můžete rychle vytočit požadované číslo.

- 1 Zvedněte připojený mikrotelefon.
- 2 Proveďte některou z následujících akcí:
 - Zadejte číslo faxu pomocí numerické klávesnice.
 - Stisknutím tlačítka **Opakovaná volba** vytočte naposledy volané číslo.
 - Opakovaným stisknutím tlačítka **Rychlá volba** zobrazte na horním řádku displeje požadovanou položku rychlé volby (nevybírejte skupinovou položku) a stiskněte tlačítko **OK**.
Položky rychlé volby lze také procházet stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶ nebo můžete zadat třímístný kód položky rychlé volby pomocí ovládacího panelu.
 - Stiskněte tlačítko rychlé volby a stiskněte tlačítko **OK**.
Jedním stisknutím zpřístupníte první položku rychlé volby, dvojným stisknutím druhou položku rychlé volby přiřazenou tomuto tlačítku.

příjem faxů pomocí mikrotelefonu

- Informace o příjmu faxů pomocí připojeného mikrotelefonu získáte v části **příjem faxů ručně pomocí připojeného mikrotelefonu (pouze hp officejet 4250 series)** na str. 47.

odeslání faxů pomocí mikrotelefonu

- Informace o odeslání faxů pomocí připojeného mikrotelefonu získáte v části **odeslání faxu ručně prostřednictvím připojeného mikrotelefonu (pouze modely s mikrotelefonem)** na str. 42.

nastavení hlasitosti mikrotelefonu

Hlasitost mikrotelefonu lze nastavit v rozmezí hodnot Normální až Nahlas.

- 1 Zvedněte připojený mikrotelefon.
- 2 Pomocí tlačítka ◀ hlasitost snížíte, pomocí tlačítka ▶ hlasitost zvýšíte.

Poznámka: Můžete také upravit hlasitost vyzvánění a hlasitost tónů vytáčení. Další informace získáte v částech **nastavení hlasitosti vyzvánění** a **sledování hlasitosti zvonění**.

nastavení záhlaví faxu

Záhlaví faxu obsahuje vaše jméno a číslo faxu a bude vytisknuto na horní straně každého faxu, který odešlete. K nastavení záhlaví faxu doporučujeme v průběhu instalace softwaru HP Image Zone použít Průvodce nastavením faxu. Záhlaví ale můžete konfigurovat také pomocí ovládacího panelu.

V mnoha zemích/oblastech jsou informace uvedené v záhlaví faxu povinné ze zákona.

Poznámka: V Maďarsku může být identifikační kód podepsané osoby (záhlaví faxu) nastaven pouze autorizovanou firmou. Další informace získáte u autorizovaných prodejců produktů HP.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **3** a pak tlačítko **2**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Záhlaví faxu.
- 3 Na výzvu zadejte své jméno nebo název firmy. Informace o zadávání textu pomocí ovládacího panelu naleznete v části **zadávání textu pomocí ovládacího panelu** na str. 50.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Pomocí číselné klávesnice zadejte své faxové číslo.
- 6 Stiskněte tlačítko **OK**.

Může vám připadat jednodušší zadat údaje záhlaví faxu pomocí programu Správce HP, který byl dodán spolu se zařízením HP Officejet. Kromě údajů záhlaví faxu můžete také zadat informace, které budou uvedeny na jeho titulní stránce. Tyto informace budou použity při odesílání faxu z počítače a připojení titulní stránky. Více informací viz návodů aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

zadávání textu pomocí ovládacího panelu

V následujícím seznamu jsou uvedeny typy pro zadávání textu pomocí klávesnice ovládacího panelu.

- Postupně stiskněte na číselníku čísla, která odpovídají písmenům zadávaného jména.



Znaky A, B, a C odpovídají číslu 2 a tak dále.

- Opakovaným stisknutím tlačítka zobrazte dostupné znaky.



Příklad - pro získání těchto znaků:

Počet stisků tlačítka 5: 1 2 3 4 5 6 7

Poznámka: V závislosti na nastavení jazyka nebo země/oblasti mohou být dostupné další znaky.

- Po zobrazení požadovaného písmene počkejte, až se kurzor automaticky posune doprava, nebo stiskněte tlačítko **▶**. Stiskněte číslo, které odpovídá dalšímu písmenu jména. Opakovaným stisknutím tohoto tlačítka zobrazte správné písmeno. Počáteční písmeno slova se automaticky změní na velké písmeno.

Rada: Kurzor se po dvou sekundách automaticky posune doprava.

- Chcete-li vložit mezeru, stiskněte tlačítko **Mezera (#)** nebo **▶**.
- Chcete-li zadat třísekundovou pauzu, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/Pauza**.
- Chcete-li zadat určitý symbol, například *, můžete opakovaným stisknutím tlačítka **Symboly (*)** procházet seznam dostupných symbolů. Následující tabulka obsahuje seznam dostupných symbolů.

dostupné symboly:	popis:	způsob zadání:
*	Poskytuje tóny DTMF (Dual Tone Multiple-Frequency) přiřazené znaku hvězdička.	záhlaví faxu, položky rychlé volby, faxová nebo telefonní čísla, sledování vytáčení
–	Při automatickém vytáčení zařízení HP Officejet vloží do vytáčené posloupnosti čísel třísekundovou pauzu.	záhlaví faxu, položky rychlé volby, faxová nebo telefonní čísla
()	Zobrazí závorky pro vizuální rozlišení samostatných částí čísla, například předvolby oblasti. Tato symboly nemají vliv na vytáčení.	záhlaví faxu, položky rychlé volby, faxová nebo telefonní čísla

dostupné symboly:	popis:	způsob zadání:
W	Při automatickém vytáčení znak W způsobí, že zařízení HP Officejet před dalším vytáčením čeká na oznamovací tón.	záhlaví faxu, položky rychlé volby, faxová nebo telefonní čísla
R	Během automatického vytáčení má znak R stejný účinek jako tlačítko Flash.	záhlaví faxu, položky rychlé volby, faxová nebo telefonní čísla
+	Zobrazí symbol plus v záhlaví faxu.	záhlaví faxu

- Chybně zadaný znak lze vymazat stisknutím tlačítka ◀. Poté zadejte znak správně.
- Po skončení zadávání textu stiskněte tlačítko **OK**. Tím bude text uložen.

tisk protokolů

Zařízení HP Officejet je možné nastavit tak, aby automaticky tisklo chybové zprávy a hlášení s potvrzením pro každý odeslaný a přijatý fax. Pokud potřebujete systémové protokoly, můžete je tisknout ručně. Protokoly obsahují užitečné systémové informace o zařízení HP Officejet.

Podle výchozího nastavení vytiskne zařízení HP Officejet protokol pouze v případě, že nastaly potíže s odesláním nebo příjmem faxu. Po skončení každého přenosu se na displeji ovládacího panelu krátce zobrazí zpráva potvrzující správné odeslání faxu.

V této části naleznete následující témata:

- **automatické vytváření protokolů** na str. 51
- **ruční vytváření protokolů** na str. 53

automatické vytváření protokolů

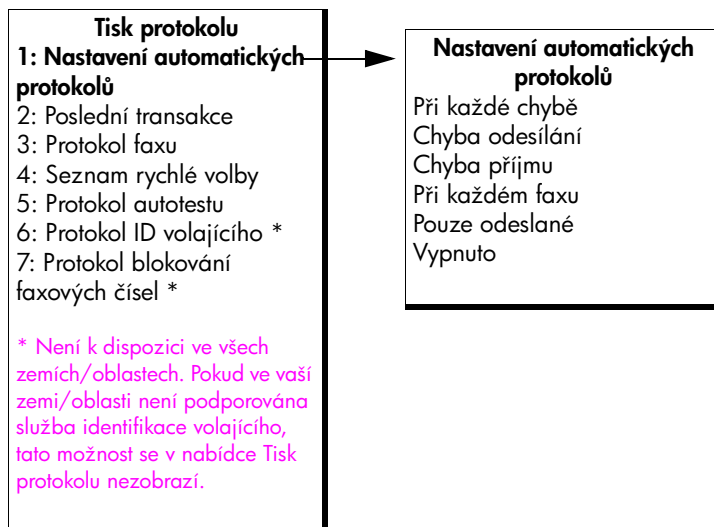
Toto nastavení vám umožní konfigurovat zařízení HP Officejet tak, aby automaticky tisklo protokoly o chybách a potvrzující zprávy.

Poznámka: Potřebujete-li pro úspěšně odeslané faxy vytištěné potvrzení, použijte následující postup před zahájením odeslání faxů.

1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

2 Stiskněte postupně tlačítka **1** a **1**.

Tím vyberete nabídku Tisk protokolu a volbu Nastavení automatických protokolů.



- 3** Pomocí tlačítka ► vyberte některý z následujících typů protokolu:
- **Při každé chybě:** protokol bude vytištěn při jakékoli chybě faxu (výchozí nastavení).
 - **Chyba odesílání:** protokol bude vytištěn při každé chybě vzniklé při přenosu.
 - **Chyba příjmu:** protokol bude vytištěn při každé chybě vzniklé při příjmu.
 - **Při každém faxu:** potvrzuje každé přijetí či odeslání faxu.
 - **Pouze odeslané:** protokol bude vytištěn při každém odeslání faxu.
 - **Vypnuto:** protokol faxu se nevytiskne.

Poznámka: Pokud vyberete možnost Pouze odeslané, vytisknout se v případě vzniku chyby i protokoly o chybách.

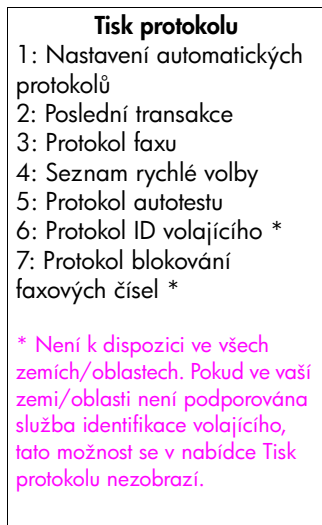
- 4** Stisknutím tlačítka **OK** vyberte protokol.

ruční vytváření protokolů

Můžete ručně vytisknout protokoly o činnosti zařízení HP Officejet, například o stavu naposledy odesílaného faxu, seznamy naprogramovaných položek rychlého vytáčení nebo Protokol autotestu sloužící pro diagnostické účely

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení** a pak tlačítko **1**.

Tím vyberete položku Tisk protokolu.



- 2 Pomocí tlačítka ► vyberte některý z následujících typů protokolu:
 - **Nastavení automatických protokolů**: vytiskne automatické protokoly popsané v části **automatické vytváření protokolů** na str. 51.
 - **Poslední transakce**: vytiskne podrobnosti o posledním odeslání nebo příjmu faxu.
 - **Protokol faxu**: vytiskne protokol posledních asi 30 transakcí.
 - **Seznam rychlé volby**: vytiskne seznam přednastavených položek rychlé volby.
 - **Protokol autotestu**: vytiskne zprávu, která slouží k diagnostice potíží s tiskem a zarovnáváním. Další informace získáte v části **vytisknutí protokolu autotestu** na str. 78.
 - **Protokol ID volajícího**: vytiskne protokol posledních 30 ID volajících. Protokol bude obsahovat telefonní číslo, datum a čas a jméno volajícího (je-li k dispozici).

Poznámka: Poskytování ID volajícího nemusí být k dispozici ve všech zemích/oblastech. Pokud ve vaší zemi/oblasti není podporována služba identifikace volajícího, tato možnost se v nabídce Tisk protokolu nezobrazí. Další informace naleznete v části **použití ID volajícího** na str. 65.

- **Protokol blokování faxových čísel**: vytiskne protokol faxových čísel, která jsou určena k blokování. Další informace získáte v části **blokování faxových čísel** na str. 65.
- 3 Stisknutím tlačítka **OK** vyberte protokol.

nastavení rychlých voleb

Často používaným faxovým číslem lze přiřadit položky rychlé volby. K rychlému odesílání faxů používejte tlačítka pro rychlou volbu jedním dotykem na ovládacím panelu. Pokud chcete procházet seznam položek rychlé volby a vybírat z něj položky, stiskněte tlačítko Rychlá volba.

Prvních 10 položek rychlé volby bude automaticky přiřazeno k pěti tlačítkům rychlé volby na ovládacím panelu. Pokud vytvoříte více než 5 položek rychlé volby, budou tlačítkům přiřazeny 2 položky rychlé volby. Mezi těmito čísly lze přepínat opakovaným stisknutím tlačítka rychlé volby. Příklad: opakovaným stisknutím prvního tlačítka rychlé volby můžete přepínat mezi položkami 1 a 6, opakovaným stisknutím druhého tlačítka rychlé volby můžete přepínat mezi položkami 2 a 7 atd. Informace o tlačítkách rychlé volby naleznete v části **odeslání faxu pomocí rychlé volby** na str. 38.

Doporučujeme, abyste k nastavování rychlé volby použili software Správce HP. Můžete však také použít ovládací panel.

Nastavení rychlého vytáčení můžete provést snadno a rychle ze svého počítače pomocí programu Správce HP. Více informací viz návodů aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

V této části naleznete následující témata:

- **vytvoření položky rychlé volby** na str. 54
- **přidání položek rychlé volby skupiny** na str. 55
- **aktualizace položek rychlé volby** na str. 56
- **odstranění položek rychlé volby** na str. 56

vytvoření položky rychlé volby

Často používaným faxovým číslem je možné přiřadit položky rychlé volby.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **2** a pak tlačítko **1**.

Tím vyberete nabídku Nastavení rychlé volby a možnost Individuální rychlá volba.

Nastavení rychlé volby
1: Individuální rychlá volba
 2: Rychlá volba skupiny
 3: Odstranit rychlou volbu

Na displeji bude zobrazena první dosud nepřirazená položka rychlé volby.

- 3 Výběr položky potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Rada: Chcete-li vybrat jinou prázdnou položku, stiskněte tlačítko ◀ nebo ▶ a pak stiskněte tlačítko OK.

- 4 Přiřaďte této položce faxové číslo a pak klepněte na **OK**.

Faxové číslo může obsahovat až 50 číslic.

Rada: Chcete-li ve faxovém čísle zadat pauzu, stiskněte tlačítko Opakovaná volba/Pauza.

- 5 Zadejte jméno a stiskněte tlačítko **OK**.
Maximální délka jména je 13 znaků.
Další informace o zadávání textu najdete v části **zadávání textu pomocí ovládacího panelu** na str. 50.
- 6 Pokud se zobrazí výzva **Zadat další?**, stiskněte tlačítko **1 (Ano)**, pokud chcete zadat jiné číslo, nebo stiskněte tlačítko **2 (Ne)**, pokud chcete skončit.

přidání položek rychlé volby skupiny

Tato funkce umožňuje vytvořit skupiny až 50 položek rychlé volby a následně zasílat černobílé faxy skupinám osob jediným stisknutím tlačítka.

Poznámka: Skupinám lze zasílat pouze černobílé faxy; pro skupinové odesílání nejsou podporovány barevné faxy a faxy v rozlišení Velmi jemné.

Do skupiny lze zařadit pouze již vytvořené položky rychlé volby. Navíc lze do skupiny přidávat pouze jednotlivé položky. Do skupiny nelze zařadit jinou skupinu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **2** a pak tlačítko **2**.
Tím vyberete nabídku Nastavení rychlé volby a možnost Rychlá volba skupiny.

Nastavení rychlé volby
1: Individuální rychlá volba
2: Rychlá volba skupiny
3: Odstranit rychlou volbu

Na displeji bude zobrazena první dosud nepřřižená položka rychlé volby.

- 3 Výběr položky potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.
Rada: Chcete-li vybrat jinou prázdnou položku, stiskněte tlačítko ◀ nebo ▶ a pak stiskněte tlačítko OK.
- 4 Pomocí tlačítek ◀ nebo ▶ vyberte individuální položku rychlé volby, kterou chcete přidat do skupiny. Můžete také zadat kód položky rychlé volby pomocí ovládacího panelu.
- 5 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 6 Po zobrazení výzvy **Zadat další?** stiskněte tlačítko **1 (Ano)** a přidejte další individuální položku rychlé volby.
- 7 Pokud jste již zadali všechny požadované položky, stiskněte tlačítko **2 (Ne)**.
- 8 Zadejte jméno skupiny a stiskněte tlačítko **OK**.
Maximální délka jména je 13 znaků.

Další informace o zadávání textu najdete v části **zadávání textu pomocí ovládacího panelu** na str. 50.

- 9 Pokud se zobrazí výzva **Další skupina?**, stiskněte tlačítko **1 (Ano)**, pokud chcete vytvořit další skupinu, nebo stiskněte tlačítko **2 (Ne)**, pokud chcete skončit.

aktualizace položek rychlé volby

Pro položky rychlé volby lze změnit jméno nebo číslo.

Poznámka: Pokud je položka rychlé volby členem skupiny rychlé volby, promítně se nové nastavení položky i do nastavení skupiny.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **2** a pak tlačítko **1**.
Tím vyberete nabídku Nastavení rychlé volby a možnost Individuální rychlá volba.
- 3 Pomocí tlačítek ◀ nebo ▶ přejděte na požadovanou individuální položku rychlé volby a vyberte ji stisknutím tlačítka **OK**.
- 4 Pokud se zobrazí aktuální faxové číslo, pomocí tlačítka ◀ jej vymažte.
- 5 Zadejte nové číslo faxu.
Rada: Chcete-li ve faxovém čísle zadat pauzu, stiskněte tlačítko Opakovaná volba/Pauza.
- 6 Stisknutím tlačítka **OK** nové číslo uložte.
- 7 Pokud chcete změnit jméno, stisknutím tlačítka ◀ jej vymažte a zadejte znovu.
- 8 Stiskněte tlačítko **OK**.
- 9 Stiskněte tlačítko **1 (Ano)**, pokud chcete aktualizovat další položku, nebo tlačítko **2 (Ne)**, pokud chcete skončit.

odstranění položek rychlé volby

Jednotlivou položku nebo skupinu rychlé volby lze vymazat pomocí následujícího postupu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **2** a pak znovu tlačítko **3**.
Tím vyberete nabídku Nastavení rychlé volby a možnost Odstranit rychlou volbu.
- 3 Opakovaným stisknutím tlačítka ▶ přejděte na položku, kterou chcete odstranit, a stiskněte tlačítko **OK**. Můžete také zadat kód položky rychlé volby pomocí ovládacího panelu.

změna rozlišení faxu a nastavení světlejší/tmavší

Pro odesílané dokumenty můžete nastavit rozlišení faxu a použít funkci Světlejší/tmavší.

Poznámka: Tato nastavení nemají vliv na nastavení kopírování. Rozlišení a kontrast při kopírování se nastavují nezávisle na rozlišení a kontrastu faxu. Nastavení změněná na ovládacím panelu nemají vliv na faxy odesílané z počítače.

V této části naleznete následující témata:

- **změna rozlišení faxu** na str. 57
- **změna nastavení světlejší/tmavší** na str. 58
- **nastavení nových výchozích hodnot** na str. 58

změna rozlišení faxu

Nastavení Rozlišení faxu má vliv na rychlost přenosu a kvalitu faxovaných černobílých dokumentů. Zařízení HP Officejet odesílá faxy s nejvyšším možným rozlišením, které podporuje přijímající faxový přístroj. Rozlišení lze změnit pouze pro faxy odesílané černobíle. Barevné faxy jsou odesílány v rozlišení Jemné. K dispozici jsou následující nastavení Rozlišení faxu:

- Jemné: výchozí nastavení. poskytuje text vysoké kvality, který je vhodný pro faxování většiny dokumentů.
- Velmi jemné: toto nastavení používejte pro faxování dokumentů s velmi jemnými detaily. Při použití této volby pamatujte, že přenos faxu bude trvat déle a že je možné takto odesílat pouze černobíle faxy.
- Foto: poskytuje faxový přenos nejvyšší kvality vhodný pro odesílání fotografií. Při použití volby Foto bude přenos faxu trvat déle. Při faxovém přenosu fotografií doporučujeme výběr možnosti Foto.
- Standardní: toto nastavení poskytuje nejrychlejší možný přenos s nejnižší kvalitou faxu.

1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.

Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.

2 Opakovaným stisknutím tlačítka **Rozlišení faxu** vyberte požadovanou možnost.

Poznámka: Nastavení Rozlišení faxu bude platit, dokud jej znovu nezměníte.

Rada: Můžete také změnit Rozlišení faxu - stiskněte tlačítko Fax, poté pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ přejděte k volbě Rozlišení faxu a stiskněte tlačítko OK. Pomocí tlačítka ◀ nebo ▶ přejděte k požadovanému nastavení a znovu stiskněte tlačítko OK.

3 Zadejte číslo faxu přímo na numerické klávesnici nebo stiskněte požadované tlačítko rychlé volby nebo mačkejte opakovaně tlačítko **Rychlá volba**, dokud se neobjeví požadovaná položka rychlé volby.

4 Stiskněte tlačítko **START Černobíle**.

Poznámka: Pokud stisknete tlačítko Start Barevně, fax bude odeslán pomocí nastavení Jemné.

změna nastavení světlejší/tmavší

Toto nastavení použijte ke změně kontrastu faxu, pokud má být tmavší nebo světlejší než předloha. Použití této funkce je vhodné v případě, že odesíláte dokument, který je vybledlý, rozpitý nebo napsaný rukou. Předlohu můžete ztmavit nastavením kontrastu.

Změněné hodnoty se automaticky vrátí k výchozímu nastavení po dvou minutách nečinnosti, pokud nebudou definovány jako výchozí. Další informace naleznete v tématu **nastavení nových výchozích hodnot** na str. 58.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3 Zadejte číslo faxu přímo na numerické klávesnici nebo stiskněte požadované tlačítko rychlé volby nebo mačkejte opakovaně tlačítko **Rychlá volba**, dokud se neobjeví požadovaná položka rychlé volby.
- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazte na horním řádku displeje možnost **Světlejší/Tmavší**.
Rozsah hodnot se na displeji zobrazí jako kroužek na stupnici.
- 5 Stisknutím tlačítka ◀ fax zesvětlíte, tlačítkem ▶ jej ztmavíte.
Při stisknutí tlačítka se kroužek posouvá doleva nebo doprava.
- 6 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.

nastavení nových výchozích hodnot

Výchozí hodnoty pro nastavení Světlejší/Tmavší lze změnit pomocí ovládacího panelu.

- 1 Vložte předlohu lícem dolů přední částí dopředu do automatického podavače dokumentů.
Další informace získáte v části **vkládání předloh** na str. 24.
- 2 Stiskněte tlačítko **Faxovat**.
Telefonní číslo se zobrazí na prvním řádku displeje.
- 3 Zadejte číslo faxu přímo na numerické klávesnici nebo stiskněte požadované tlačítko rychlé volby nebo mačkejte opakovaně tlačítko **Rychlá volba**, dokud se neobjeví požadovaná položka rychlé volby.
Další informace o rychlých volbách naleznete v části **nastavení rychlých voleb** na str. 54.
- 4 Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazte na horním řádku displeje možnost **Světlejší/Tmavší**.
- 5 Upravte nastavení podle potřeby.
- 6 Opakovaným stisknutím tlačítka **Faxovat** zobrazte na horním řádku displeje text **Nastavit nové výchozí hodnoty**.
- 7 Stisknutím tlačítka ▶ zvolte **Ano**.
- 8 Stiskněte tlačítko **START Černobíle** nebo **START Barevně**.
Zařízení HP Officejet použije pro odeslání faxu nová výchozí nastavení.

nastavení funkcí faxu

Nastavit lze mnoho funkcí faxu, jako například kontrolu, zda zařízení HP Officejet automaticky opakovaně vytáčí obsazené číslo. Jakmile provedete změny následujících možností, stane se nové nastavení výchozím. V této části naleznete informace o změnách možností faxu.

V této části naleznete následující témata:

- **nastavení data a času** na str. 59
- **nastavení formátu papíru pro přijímané faxy** na str. 60
- **nastavení tónové nebo pulzní volby** na str. 60
- **nastavení hlasitosti vyzvánění** na str. 60
- **sledování hlasitosti zvonění** na str. 61
- **předávání faxů na jiné číslo** na str. 61
- **úprava nebo zrušení předávání faxů** na str. 61
- **nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění)** na str. 62
- **opakovaná volba při obsazené lince nebo při nepřijetí volání** na str. 62
- **nastavení automatického zmenšení pro přichodící faxy** na str. 63
- **použití režimu opravy chyb** na str. 64
- **nastavení rychlosti faxu** na str. 64
- **použití ID volajícího** na str. 65
- **blokování faxových čísel** na str. 65
- **nastavení ukládání zálohy přijatých faxů** na str. 66

nastavení data a času

Datum a čas můžete nastavit pomocí ovládacího panelu. Při přenosu faxu bude v jeho záhlaví vytištěno také aktuální datum a čas. Formát data a času závisí na používaném jazyku a na nastavení země/oblasti.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **1**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Datum a čas.
- 3 Pomocí tlačítek na numerické klávesnici zadejte měsíc, den a rok (pouze poslední dvě číslice). V závislosti na nastavení země nebo oblasti budete možná nastavovat datum v jiném pořadí.
Kurzor v podobě podtržítka, který se původně nachází pod první číslicí, se po zadání každé číslice automaticky posouvá vpřed. Po zadání poslední číslice data se automaticky zobrazí dotaz na čas.
- 4 Zadejte hodiny a minuty.
Pokud je čas zobrazován ve dvanáctihodinovém formátu, po vložení poslední číslice zadávaného časového údaje se automaticky zobrazí dotaz na možnost DO/OD.
- 5 Na výzvu stiskněte **1** jako DO (dopoledne) nebo **2** jako OD (odpoledne).
Nové nastavení data a času se zobrazí na ovládacím panelu.

nastavení formátu papíru pro přijímané faxy

Pro přijímané faxy můžete nastavit formát papíru. Zvolený formát papíru by měl odpovídat tomu, který je vložen do zásobníku papíru. Faxy mohou být vytištěny pouze na listy papíru formátu letter, A4 nebo legal (v závislosti na zemi/oblasti).

Poznámka: Je-li při příjmu faxu do zásobníku papíru vložen papír nesprávného formátu, nebude fax vytištěn a na displeji se zobrazí chybová zpráva. Vložte papír formátu letter, A4 nebo legal a vytiskněte fax klepnutím na OK.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **4**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Formát faxu.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvýrazněte požadovanou možnost a klepněte na tlačítko **OK**.

nastavení tónové nebo pulzní volby

Můžete nastavit tónový nebo pulzní způsob vytáčení. Většina telefonů umí pracovat s tónovou i s pulzní volbou. Jestliže jste připojeni k veřejné nebo pobočkové síti (PBX), která vyžaduje pulzní volbu, musíte vybrat možnost Pulzní volba. Výchozím nastavením je Tónová volba. Některé funkce telefonního systému nemusí být při použití pulzní volby dostupné. Pulzní volba faxového čísla trvá navíc delší dobu. Jestliže si nejste jisti, jaký typ volby použít, obraťte se na místní telekomunikační společnost.

Poznámka: Jestliže váš telefonní systém pulzní volbu nevyžaduje, doporučujeme zachovat Tónovou volbu, která je nastavena jako výchozí.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **5**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a možnost Tónová nebo pulzní volba.
- 3 Stisknutím tlačítka ► vyberte možnost **Tónová** nebo **Pulzní**.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

nastavení hlasitosti vyzvánění

Zařízení HP Officejet poskytuje čtyři úrovně nastavení hlasitosti vyzvánění při příchozím faxu nebo hlasovém volání. Můžete vybrat možnosti Vypnuto, Nízká, Střední nebo Vysoká. Výchozí nastavení je Střední.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **6**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a potom možnost Hlasitost zvonění.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvýrazněte požadovanou možnost a klepněte na **OK**.

sledování hlasitosti zvonění

Nastavení Sledování hlasitosti zvonění umožňuje řídit hlasitost vytáčených a přenosových tónů. Můžete vybrat možnosti Nízká, Střední nebo Vysoká. Výchozí nastavení je Střední.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **7**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a potom možnost Sledování hlasitosti zvonění.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvýrazněte požadovanou možnost a klepněte na tlačítko **OK**.

předávání faxů na jiné číslo

Pomocí funkce Předávání faxů lze předávat faxy na jiné faxové číslo. V době, kdy je funkce Předávání faxů zapnuta, nebude zařízení HP Officejet tisknout přijaté faxy. Při příjmu barevného faxu bude tento fax předán jako černobílý.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **8**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a potom možnost Předání faxu. Pouze ČB.
- 3 Na výzvu zadejte číslo faxu, na které chcete faxy předávat.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.
Na displeji se zobrazí text Předávání faxů zapnuto.

úprava nebo zrušení předávání faxů

Jestliže je předávání faxů zapnuto, můžete změnit číslo, které používáte k předávání, nebo zadat počáteční a koncový čas. Podle následujících pokynů upravte nebo vypněte předávání faxů.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **3** a **8**.
Tím vyberete nabídku Základní nastavení faxu a volbu Předávání faxu - pouze černobíle.
- 3 Na displeji se po chvíli zobrazí text **Předání ZAPNUTO 1=Uprav 2=Storno**. Proveďte některou z následujících akcí:
 - Stiskněte tlačítko **1** a upravte faxové číslo. Postupujte podle pokynů na displeji ovládacího panelu.
 - Stiskněte tlačítko **2**, chcete-li **Předávání faxů** zrušit.

Rada: Pokud je na displeji zobrazen text Předávání faxů, můžete předávání faxů stornovat také stisknutím tlačítek Storno a pak 2.

nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění)

Mnoho telekomunikačních společností nabízí funkci rozlišovacího vyzvánění, která vám umožní sdílet na jedné telefonní lince několik telefonních čísel. Jestliže si necháte zavést tuto službu, bude ke každému z čísel patřit jiný typ vyzvánění, například jednoduché, dvojité a trojitě zazvonění.

Jestliže jste připojili zařízení HP Officejet k lince s rozlišovacím vyzváněním, nechte si od telekomunikační společnosti přiřadit jeden druh vyzvánění pro hlasová volání a jiný druh pro faxová volání. Doporučujeme, abyste pro faxová volání požadovali dvojité nebo trojitě zvonění. Pokud zařízení HP Officejet detekuje určený typ vyzvánění, odpoví na volání nebo přijme fax.

Jestliže tuto službu nevyužíváte, použijte výchozí druh vyzvánění, tedy volbu Všechna zvonění.

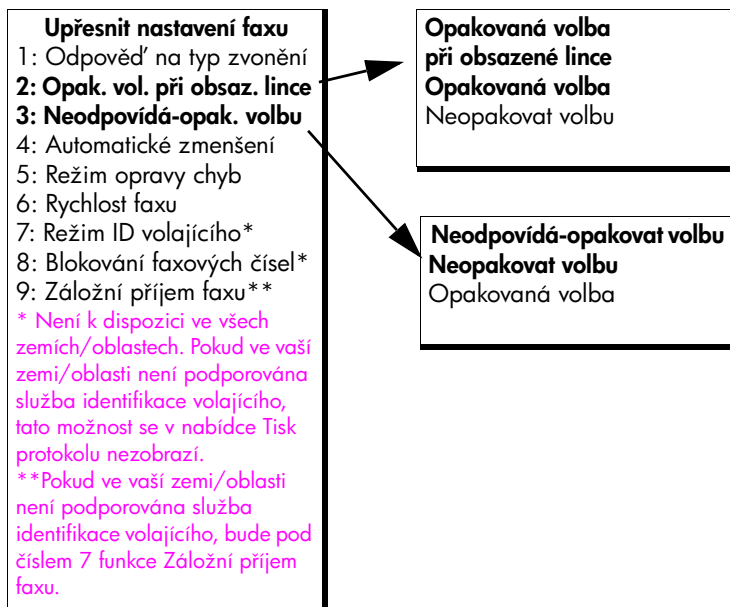
- 1 Zkontrolujte správnost nastavení Režim odpovědi. Další informace naleznete v tématu **nastavení režimu odpovědi** na str. 42.
- 2 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 3 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **1**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Odpověď na typ zvonění.
- 4 Pomocí tlačítka ► vyberte některou z následujících možností: **Všechna zvonění**, **Jednoduchá zvonění**, **Dvojitá zvonění**, **Trojitá zvonění** a **Dvojitá a trojitá zvonění**.
- 5 Jakmile se zobrazí typ zvonění, který telekomunikační společnost určila pro vaše faxové číslo, stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka: Jestliže tuto službu nevyužíváte, použijte výchozí druh vyzvánění, tedy volbu Všechna zvonění.

opakovaná volba při obsazené lince nebo při nepřijetí volání

Zařízení HP Officejet je možné nastavit tak, aby v případech, kdy má volaný účastník obsazenou linku nebo volání nepřijímá, automaticky opakovalo volbu příslušného čísla. Výchozím nastavením pro možnost Opakovaná volba při obsazené lince je hodnota Opakovat volbu. Výchozím nastavením pro možnost Neodpovídá - opakovat volbu je hodnota Neopakovat volbu.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Proveďte některou z následujících akcí:
 - Změnu nastavení **Opakovaná volba při obsazené lince** proveďte stisknutím tlačítka **4** a následným stisknutím tlačítka **2**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Opakovaná volba při obsazené lince.
 - Chcete-li změnit nastavení možnosti **Neodpovídá - opakovat volbu**, stiskněte tlačítko **4** a potom znovu stiskněte tlačítko **3**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Neodpovídá - opakovat volbu.



- 3 Stisknutím tlačítka ► zvolte možnost **Opakovat volbu** nebo **Neopakovat volbu**.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

nastavení automatického zmenšení pro příchozí faxy

Toto nastavení určuje postup zařízení HP Officejet při příjmu fax, který je větší než výchozí formát papíru. Je-li tato funkce zapnuta (výchozí nastavení), bude obrázek zmenšen tak, aby se pokud možno vešel na jednu stránku. Pokud je tato funkce vypnuta, pak se údaje přesahující první stránku vytisknou na druhou stránku. Automatické zmenšení je užitečné například v případě, že přijímáte fax formátu legal a do zásobníku papíru je vložen papír formátu letter.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **4**.
 Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Automatické zmenšení.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvolte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

použití režimu opravy chyb

Režim opravy chyb (ECM) slouží k vyrovnání datových ztrát vzniklých vinou nekvalitního přenosu po telefonních linkách. Tato funkce rozpoznává chyby vzniklé při přenosu a automaticky požaduje opakování přenosu chybných datových úseků. U kvalitních telefonních linek nemá použití tohoto režimu vliv na výši poplatků za spojení a může tyto poplatky dokonce snížit. U nekvalitních telefonních linek dochází při použití režimu opravy chyb (ECM) k prodloužení doby přenosu a tím i ke zvýšení poplatků, avšak data jsou přenášena mnohem spolehlivěji. Funkci režimu opravy chyb (ECM) proto vypněte (při výchozím nastavení přístroje je funkce zapnuta) pouze při podstatném nárůstu poplatků za telefonní spojení, pokud jste ochotni akceptovat snížení kvality přenosu výměnou za snížení poplatků.

Poznámka: Pokud je Rychlost faxu nastavena na volbu Rychlá nebo odesíláte barevný fax, pak režim ECM je vždy Zapnutý.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **5**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Režim opravy chyb.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvolte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

nastavení rychlosti faxu

Můžete určit rychlost faxování používanou při odesílání a příjmu faxů mezi zařízeními HP Officejet a ostatními zařízeními. Výchozí nastavení je Rychlá.

V určitých prostředích může být nutné nastavení faxu na nižší rychlost. To může být nutné například při použití následujících služeb či funkcí:

- Internet po telefonu
- Systém PBX
- Fax pomocí protokolu IP (FoIP)
- Služby ISDN (integrated services digital network)

Při vzniku problémů s odesíláním a příjmem faxů můžete zkusit snížit nastavení rychlosti na možnost Střední nebo Pomalá. Pokud chcete odeslat fax s vypnutým režimem ECM, musíte použít nastavení Střední nebo Pomalá. K dispozici jsou následující rychlosti.

nastavení rychlosti faxu	rychlost faxu
Rychlá	v.34 nebo 33 600 b/s
Střední	v.17 nebo 14 400 b/s
Pomalá	v.29 nebo 9 600 b/s

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **6**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Rychlost faxu.
- 3 Stisknutím tlačítka ► zvýrazněte požadovanou možnost a klepněte na **OK**.

použití ID volajícího

Režim ID volajícího umožňuje zobrazení telefonních čísel nebo jmen volajících na displeji zařízení, pokud vaše telefonní společnost tuto službu poskytuje.

Poznámka: Službu ID volajícího získáte od své telefonní společnosti. Tato služba není k dispozici ve všech zemích/oblastech. Pokud ve vaší zemi/oblasti není tato služba podporována, možnost Režim ID volajícího se v nabídce Upřesnit nastavení faxu nezobrazí. Další informace získáte u své telefonní společnosti.

Kromě zobrazení čísel a jmen volajících můžete také určitá čísla blokovat, takže zařízení HP Officejet nebude přijímat faxy z těchto čísel. Další informace o blokování čísel získáte v části **blokování faxových čísel** na str. 65.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **7**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Režim ID volajícího.
- 3 Pomocí tlačítka ► vyberte některou z následujících možností:
 - **Zapnuto**: pomocí této možnosti aktivujete Režim ID volajícího.
 - **Zapnuto (Blokování)**: pomocí této možnosti aktivujete Režim ID volajícího a blokování určených čísel.
 - **Vypnuto**: pomocí této možnosti deaktivujete Režim ID volajícího.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

blokování faxových čísel

Pokud máte u telefonní společnosti objednanu službu ID volajícího, můžete pomocí funkce Blokování faxových čísel blokovat příjem faxů z určitých čísel. Lze nastavit blokování až 20 čísel.

Aby bylo možné tuto funkci použít, musíte nastavit Režim ID volajícího na možnost Zapnuto (Blokování). Další informace naleznete v tématu **použití ID volajícího** na str. 65.

Poznámka: Službu ID volajícího získáte od své telefonní společnosti. Tato služba není k dispozici ve všech zemích/oblastech. Pokud ve vaší zemi/oblasti není tato služba podporována, možnost Blokování faxových čísel se v nabídce Upřesnit nastavení faxu nezobrazí. Další informace získáte u své telefonní společnosti.

Poznámka: Blokování lze nastavit i v programu Správce HP, použití ovládacího panelu však může být jednodušší. Více informací viz návoděda aplikace hp image zone, která byla dodána s vaším softwarem.

přidání blokováných faxových čísel

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **8**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a možnost Blokování faxových čísel.
- 3 Stisknutím tlačítka **▶** vyberte **Přidat** a klepněte na **OK**.
Na displeji se zobrazí číslo a ID posledního volajícího.
- 4 Pomocí tlačítek **◀** a **▶** přejděte na požadované číslo v seznamu dostupných ID volajícího a stisknutím tlačítka **OK** jej vyberte.
- 5 Pokud chcete přidat další číslo, stiskněte tlačítko **1** (Ano). V opačném případě stiskněte tlačítko **2** (Ne).
- 6 Pokud jste stiskli tlačítko **1**, opakujte kroky 4 a 5 až do dokončení zadávání.

odstranění blokováných faxových čísel

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **4** a **8**.
Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a možnost Blokování faxových čísel.
- 3 Stisknutím tlačítka **▶** vyberte **Odstranit** a klepněte na **OK**.
Na displeji se zobrazí první Blokované číslo.
- 4 Pomocí tlačítek **◀** a **▶** přejděte na požadované číslo v seznamu a stisknutím tlačítka **OK** jej odstraňte.
- 5 Pokud chcete odstranit další číslo, stiskněte tlačítko **1** (Ano). V opačném případě stiskněte tlačítko **2** (Ne).
- 6 Pokud jste stiskli tlačítko **1**, opakujte kroky 4 a 5 až do dokončení odstraňování.

nastavení ukládání zálohy přijatých faxů

Funkce Záložní příjem faxu slouží k ukládání přijatých faxů do paměti. Jestliže například v tiskové kazetě dojde inkoust během příjmu faxu, bude fax uložen do paměti. Po výměně tiskové kazety můžete fax vytisknout. Pokud jsou v paměti uloženy faxy, které je nutno vytisknout, zobrazí se na displeji ovládacího panelu upozornění.

Při výchozím nastavení je funkce Záložní příjem faxu zapnuta. Informace o tom, jak vytisknout faxy uložené v paměti, získáte v části **tisk faxů uložených v paměti** na str. 67.

Poznámka: Pokud se paměť zaplní, přepíše zařízení HP Officejet nejstarší, vytištěné faxy. Všechny nevytištěné faxy zůstanou v paměti, dokud nebudou vytištěny nebo odstraněny. Jestliže se paměť naplní nevytištěnými faxy, nebude zařízení HP Officejet žádné další faxy přijímat, dokud nedojde k jejich vytištění. Chcete-li smazat všechny faxy uložené v paměti včetně nevytištěných, vypněte zařízení HP Officejet.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **4**, poté stiskněte tlačítko **7** nebo **9** (v závislosti na zemi nebo oblasti).

Tím vyberete nabídku Upřesnit nastavení faxu a volbu Záložní příjem faxu.

- 3 Pomocí tlačítka ► vyberte některou z následujících možností:
 - **Zapnuto**: pomocí této možnosti aktivujete Záložní příjem faxu.
 - **Vypnuto**: pomocí této možnosti deaktivujete Záložní příjem faxu.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**.

tisk faxů uložených v paměti

Tisk faxů uložených v paměti slouží k vytištění faxů, které jsou právě uloženy v paměti. Faxy jsou tištěny v opačném pořadí podle doby příjmu, kdy jako první je vytištěn nejnovější fax, atd. Jestliže zařízení HP Officejet začne tisknout fax, který nepotřebujete, zastavte jeho tisk stisknutím tlačítka Storno. Zařízení HP Officejet začne tisknout další fax uložený v paměti. Tlačítko Storno musíte stisknout pro každý fax uložený v paměti, který nechcete vytisknout.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **5** a **4**.

Tím vyberete nabídku Nástroje a možnost Tisk faxů uložených v paměti. Faxy uložené v paměti budou vytištěny.

zastavení faxování

- Chcete-li zastavit právě odesílaný nebo přijímaný fax, stiskněte tlačítko **Storno**.
- Chcete-li stornovat vytáčené číslo a vrátit se k oznamovacímu tónu, stiskněte tlačítko **Flash**.

Poznámka: Pokud je zařízení HP Officejet již spojeno s jiným faxovým zařízením a probíhá přenos faxu, musíte faxování stornovat pomocí tlačítka Storno. Tlačítko Flash nestornuje fax, který již je ve fázi přenosu.

Většina nastavení tisku je buď prováděna automaticky v aplikaci, ze které tisknete, nebo pomocí technologie HP ColorSmart. Nastavení je nutné změnit ručně pouze tehdy, chcete-li změnit kvalitu tisku, tisknout na určitý typ papíru či fólie nebo používat speciální funkce.

V této části naleznete následující témata:

- **tisk z aplikace** na str. 69
- **nastavení možností tisku** na str. 70
- **zastavení tiskové úlohy** na str. 72

Pomocí zařízení HP Officejet lze provádět speciální tiskové úlohy, například tisk obrázků bez okrajů, tisk plakátů a tisk na průhledné fólie. Více informací o provádění speciálních tiskových úloh je uvedeno v nápovědě k programu hp image zone, která je součástí dodaného softwaru.

tisk z aplikace

Chcete-li vytisknout dokument v aplikaci, ve které byl vytvořen, postupujte podle následujících kroků.

uživatelé systému Windows

- 1 Do zásobníku papíru vložte odpovídající typ papíru.
Další informace naleznete v části **vládání předloh a papíru** na str. 13.
- 2 V aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a zvolte možnost **Tisk**.
- 3 Ujistěte se, že jste vybrali HP Officejet.
Pokud potřebujete změnit některá nastavení, klepněte na tlačítko, kterým se otevře dialogové okno **Vlastnosti** (v závislosti na aplikaci se toto tlačítko může jmenovat **Vlastnosti**, **Možnosti**, **Nastavení tiskárny** nebo **Tiskárna**) a vyberte požadované možnosti pro tiskovou úlohu pomocí funkcí na kartách **Papír/Kvalita**, **Úpravy**, **Efekty**, **Základní** a **Barva**.
Poznámka: Při tisku fotografií je třeba vybrat správný typ papíru a nastavit možnosti zvýraznění fotografie. Další informace viz elektronická nápověda k programu **hp image zone**.
- 4 Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete dialogové okno **Vlastnosti**.
Vybraná nastavení budou použita pouze pro aktuální tiskovou úlohu.
Postup při nastavení možností tisku pro všechny úlohy naleznete v tématu **nastavení možností tisku** na str. 70.
- 5 Spusťte tiskovou úlohu klepnutím na tlačítko **OK**.

uživatelé systému Macintosh

Chcete-li zadat formát papíru pro dokument, měřítko a orientaci, použijte dialogové okno Page Setup (Vzhled stránky). Pokud chcete zadat další nastavení tisku pro dokument a odeslat je na tiskárnu, použijte dialogové okno Print (Tisk).

Poznámka: Následující kroky jsou určeny pro OS X. V případě OS 9 mohou být tyto kroky mírně odlišné. Před zahájením tisku nezapomeňte vybrat zařízení HP Officejet v aplikaci Print Center (Tiskové centrum) (OS X) nebo pomocí nabídky Chooser (Připojení) (OS 9).

- 1 V aplikaci otevřete nabídku **File (Soubor)** a zvolte možnost **Page Setup (Vzhled stránky)**.
Zobrazí se dialogové okno Page Setup (Vzhled stránky).
- 2 V místní nabídce **Format for (Formát pro)** vyberte zařízení HP Officejet.
- 3 V případě potřeby změňte další nastavení:
 - Vyberte formát papíru. (Chcete-li nastavit vlastní formát papíru, vyberte v rozvírací nabídce Nastavení položku Custom paper size - Vlastní formát papíru.)
 - Vyberte orientaci.
 - Zadejte procenta měřítka.

V systému OS 9 obsahuje dialogové okno Page Setup (Vzhled stránky) možnosti pro otočení nebo zrcadlové převrácení obrazu a pro úpravy vlastních formátů papíru.
- 4 Klepněte na tlačítko **OK**.
- 5 V aplikaci otevřete nabídku **File (Soubor)** a zvolte možnost **Print (Tisk)**.
Prohlížeč zobrazí dialogové okno Print (Tisk).
Pokud používáte OS X, otevře se panel Copies & Pages (Kopie a stránky).
Pokud používáte OS 9, otevře se panel General (Obecné).
- 6 Vyberte nastavení tisku, vhodná pro daný projekt.
Pomocí místních nabídek je možné získat přístup k dalším panelům.
- 7 Klepnutím na příkaz **Print (Tisk)** zahajete tisk.

nastavení možností tisku

Nastavení tisku na zařízení HP Officejet je možné upravit téměř pro jakoukoli tiskovou úlohu, včetně tisku vysoce kvalitních fotografií a dokumentů.

uživatelé systému Windows

Chcete-li změnit nastavení tisku, je třeba rozhodnout, zda je chcete změnit pro aktuální úlohu, nebo pro všechny úlohy. Zobrazení nastavení tisku závisí na tom, zda chcete, aby nastavení byla trvalá.

změna nastavení tisku pro všechny budoucí úlohy

- 1 V okně **Správce HP** klepněte na **Nastavení** a pak vyberte možnost **Nastavení tiskárny**.
- 2 Změňte nastavení tisku a klepněte na tlačítko **OK**.

změna nastavení tisku pro aktuální tiskovou úlohu

- 1 Z nabídky vaší aplikace **Soubor** vyberte možnost **Tisk, Nastavení tisku** nebo **Vzhled stránky**. Zkontrolujte, zda vybraná tiskárna je zařízení HP Officejet.
- 2 Klepněte na možnost **Vlastnosti, Možnosti, Nastavení tiskárny** nebo **Tiskárna** (název se může lišit v závislosti na aplikaci).
- 3 Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.
- 4 Vytiskněte úlohu klepnutím na tlačítko **OK**.

uživatelé systému Macintosh

- ▶ Chcete-li zobrazit dialogové okno **Page Setup (Vzhled stránky)**, otevřete dokument, který chcete vytisknout, a vyberte možnost **Page Setup (Vzhled stránky)** v nabídce **File (Soubor)**.

Poznámka: Pokud chcete zjistit více o nastavení v určitém panelu, klepněte na ikonu ? v levém dolním rohu dialogového okna Print (Tisk).

panel atributů stránky

Pomocí panelu Page Attributes (Atributy stránky) dialogového okna Page Setup (Vzhled stránky) vyberte volbu Page Size (Formát stránky), Scaling (Měřítko) dokumentu nebo Orientation (Orientace). V systému OS 9 můžete dále vytisknout Mirror Image (Zrcadlově převrácený obraz) nebo vybrat Borderless (Tisk bez okrajů). V systému OS X můžete z tohoto panelu vybrat zařízení HP Officejet; v systému OS 9 použijte k výběru zařízení HP Officejet program Chooser (Připojení).

panel atributů aplikace

Pomocí panelu Application Attributes (Atributy aplikací) můžete nastavit specifické tiskové volby pro používané softwarové aplikace.

panel summary (souhrn)

V systému OS X slouží panel Summary (Souhrn) k zobrazení tiskových nastavení pro dokument. V systému OS 9 je souhrn nastavení uveden v panelu General (Obecné) v dialogovém okně Print (Tisk).

- ▶ Chcete-li zobrazit dialogové okno **Print (Tisk)**, otevřete dokument, který chcete vytisknout, a vyberte možnost **Print (Tisk)** v nabídce **File (Soubor)**.

Poznámka: Pokud chcete zjistit více o nastavení v určitém panelu, klepněte na ikonu ? v levém dolním rohu dialogového okna Print (Tisk).

panel copies & pages (kopie a stránky)

Panel Copies & Pages (Kopie a stránky) v systému OS X a panel General (Obecné) v OS 9 v dialogovém okně Print (Tisk) slouží k výběru počtu kopií a k výběru stránek, které se mají vytisknout. V tomto panelu je dále možné zvolit seřazení tištěných stránek.

- Klepnutím na tlačítko **Preview (Náhled)** zobrazíte náhled tištěného dokumentu.

panel layout (vzhled)

Panel Layout (Vzhled) v dialogovém okně Print (Tisk) slouží k tisku více stránek na jednom listu a k určení pořadí, v jakém se stránky vytisknou. V tomto panelu je dále možné vybrat možnost pro okraje.

panel output options (možnosti výstupu) (OS X)

Panel Output Options (Možnosti výstupu) v dialogovém okně Print (Tisk) slouží k uložení souboru ve formátu Adobe Acrobat PDF[®] (portable document format). Zařízení HP Officejet nepodporuje tisk v režimu PostScript.

- Zaškrtněte políčko **Save as File (Uložit jako soubor)**, pokud chcete uložit dokument jako soubor PDF.

Poznámka: Panel Output Options (Možnosti výstupu) není k dispozici v OS 9.

panel paper type/quality (typ papíru/kvalita)

Panel Paper Type/Quality (Typ papíru/Kvalita) v systému OS X a panel General (Obecné) v systému OS 9 v dialogovém okně Print (Tisk) slouží k výběru typu papíru, kvality tisku a v systému OS X také k nastavení barev. Tento panel lze dále využít ke změně kontrastu a ostrosti digitálních fotografií a k úpravě množství inkoustu, které se má použít pro tisk.

Karty Color Options (Možnosti barev) a Digital Photo (Digitální fotografie) systému OS X jsou v systému OS 9 zobrazeny jako samostatné rozbalovací panely. Používáte-li systém OS 9, použijte k výběru nastavení rozbalovací panely Color (Barvy) a Digital Photography (Digitální fotografie).

zastavení tiskové úlohy

Tiskovou úlohu můžete zastavit ze zařízení HP Officejet nebo z počítače, lepších výsledků však dosáhnete následujícím způsobem.

- Chcete-li zastavit tiskovou úlohu na zařízení HP Officejet, stiskněte tlačítko **Storno** na ovládacím panelu. Zkontrolujte, zda se na displeji ovládacího panelu zobrazila zpráva **Tisk zrušen**. Pokud se zpráva nezobrazí, znovu stiskněte tlačítko **Storno**.

Zařízení HP Officejet dokončí tisk započatých stránek a poté zbytek tiskové úlohy zruší. To může chvíli trvat.

Tiskové kazety, doporučené typy papíru HP a příslušenství k zařízení HP Officejet můžete objednat online na webových stránkách společnosti HP.

V této části naleznete následující témata:

- **objednání médií** na str. 73
- **objednání tiskových kazet** na str. 73
- **objednání spotřebního materiálu** na str. 74

objednání médií

Média jako papír HP Premium, průhledné fólie do inkoustových tiskáren HP Premium, nažehlovací obtisky HP nebo blahopřání HP objednávejte na adrese:

www.hp.com

Vyberte vaši zemi/oblast a pak vyberte možnost Koupit nebo Nákupy.

objednání tiskových kazet

Následující tabulka obsahuje seznam tiskových kazet, které jsou kompatibilní s vaším zařízením HP Officejet. Pomocí těchto informací zjistíte, kterou tiskovou kazetu je nutno objednat.

tiskové kazety	číslo hp pro objednávání
Černá inkoustová tisková kazeta HP	Černá inkoustová tisková kazeta č. 56, 19 ml
Třibarevná inkoustová tisková kazeta HP	Barevná tisková kazeta č. 57, 17 ml
Fotografická inkoustová tisková kazeta HP	Fotografická tisková kazeta č. 58, 17 ml
Černá inkoustová tisková kazeta HP	Černá inkoustová tisková kazeta č. 27, 10 ml
Třibarevná inkoustová tisková kazeta HP	Barevná tisková kazeta č. 28, 8 ml

Další informace o tiskových kazetách získáte z webových stránek společnosti HP na adrese:

www.hp.com

Vyberte vaši zemi/oblast a pak vyberte možnost Koupit nebo Nákupy.

objednání spotřebního materiálu

Chcete-li objednat další příslušenství, například software HP Officejet, kopii vytištěné příručky Uživatelská příručka, instalační leták či další vyměnitelné díly, zavolejte na příslušné telefonní číslo.

- V USA nebo Kanadě volejte číslo 1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836).
- V Evropě volejte na číslo +49 180 5 290220 (Německo) nebo +44 870 606 9081 (Velká Británie).

Chcete-li objednat software pro zařízení HP Officejet v jiných zemích, zavolejte na číslo pro vaši zemi nebo oblast. Níže uvedená čísla byla platná v době vydání této příručky. Seznam aktuálních čísel pro objednávání se zobrazí po zadání příslušné země/oblasti nebo jazyka na následující adrese:

www.hp.com/support

země/oblast	číslo pro objednávání
Asie (Tichomoří)	65 272 5300
Austrálie	61 3 8877 8000
Nový Zéland	0800 441 147
Jižní Afrika	+27 (0)11 8061030
USA a Kanada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

Zařízení HP Officejet nevyžaduje náročnou údržbu. Občas je vhodné setřít prach z povrchu skleněné podložky a bílé spodní strany víka, aby kopie a naskenované obrázky byly čisté. Občas je rovněž dobré vyměnit, zarovnat nebo vyčistit tiskové kazety. Tato část obsahuje pokyny, které vám umožní udržet zařízení HP Officejet v optimálním provozním stavu. Tuto jednoduchou údržbu zařízení provádějte podle potřeby.

V této části naleznete následující témata:

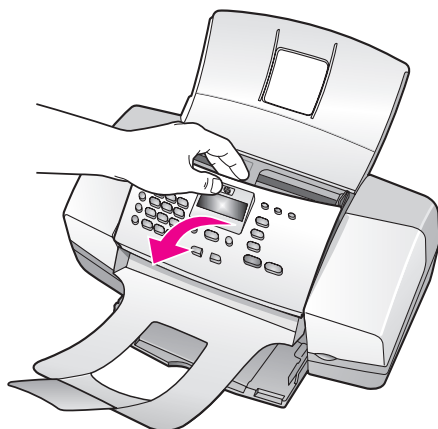
- **čištění skleněné podložky** na str. 75
- **čištění bílého krytu** na str. 76
- **čištění vnějšku** na str. 77
- **práce s tiskovými kazetami** na str. 77
- **výměna telefonního kabelu** na str. 87
- **obnova výchozích nastavení od výrobce** na str. 87
- **nastavení rychlosti posunu** na str. 87
- **nastavení času zpoždění výzvy** na str. 88
- **zvuky samoúdržby** na str. 88

čištění skleněné podložky

Znečištění skleněné podložky (prach, šmouhy, vlasy a podobně) zpomaluje výkon zařízení a má negativní vliv na přesnost některých funkcí, jako je například funkce Přizpůsobit na stránku, Kopírovat a Skenovat.

- 1 Vypněte zařízení HP Officejet, odpojte napájecí kabel a zvedněte víko.

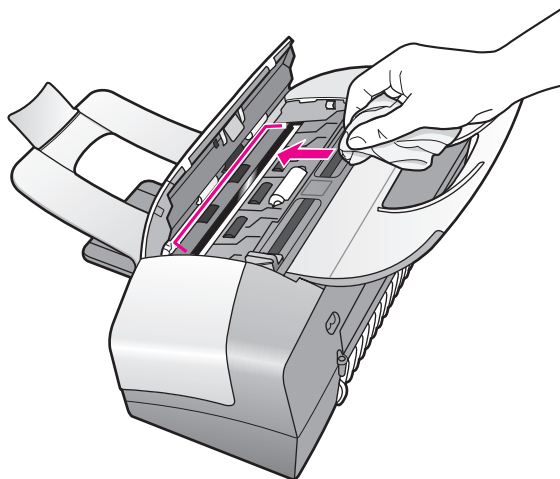
Poznámka: Před odpojením napájecího kabelu vytiskněte všechny faxy uložené v paměti. Při odpojení napájecího kabelu budou všechny faxy uložené v paměti ztraceny. Viz **tisk faxů uložených v paměti** na str. 67.



- 2 Ořete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

Výstraha! Při čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní čisticí prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k poškození podložky. Nikdy nelijte nebo nestříkejte kapalinu přímo na sklo. Mohly by proniknout pod sklo a poškodit zařízení HP Officejet.

- 3 Skleněnou podložku osušte a vyleštěte semišovým hadříkem nebo buničinou, aby na ní nezůstaly skvrny.

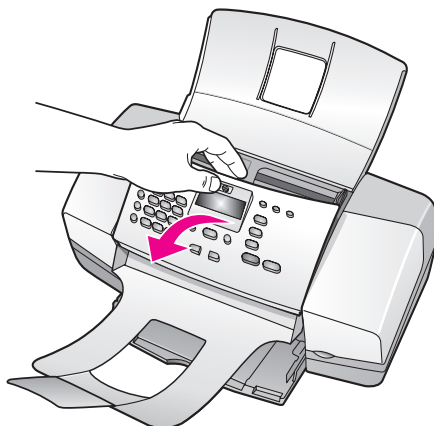


čištění bílého krytu

Malé částice se mohou zachycovat na bílé ploše umístěné pod víkem zařízení.

- 1 Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.

Poznámka: Před odpojením napájecího kabelu vytiskněte všechny faxy uložené v paměti. Při odpojení napájecího kabelu budou všechny faxy uložené v paměti ztraceny. Viz **tisk faxů uložených v paměti** na str. 67.



- 2 Bílý pruh otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě.
- 3 Umyjte jemně plochu, aby se uvolnily usazené částice, ale nedrhňte ji.
- 4 Osušte plochu semišem nebo měkkým hadříkem.
Výstraha! Nepoužívejte papírové utěrky, protože by mohly plochu poškrábat.
- 5 Jestliže se plocha nevyčistí dostatečně, opakujte předchozí kroky s použitím izopropyl alkoholu a vytřete místo důkladně suchým hadříkem, aby se odstranily zbytky alkoholu.

čištění vnějšku

K odstranění prachu, šmouh a skvrn ze skříně používejte měkkou látku nebo mírně navlhčenou houbičku. Vnitřní prostor zařízení žádné čištění nevyžaduje. Vnitřek přístroje i ovládací panel chraňte před kontaktem s kapalinami.

Poznámka: K čištění součástí ovládacího panelu a víka zařízení nepoužívejte alkohol ani čisticí prostředky, které jej obsahují. Zabráníte tak poškození nabarvených součástí zařízení HP Officejet.

práce s tiskovými kazetami

Aby bylo možné dosáhnout při tisku pomocí zařízení HP Officejet co nejlepší kvality, bude třeba vykonávat jednoduché postupy potřebné pro údržbu zařízení a na pokyn zobrazený na ovládacím panelu měnit tiskové kazety.

V této části naleznete následující témata:

- **kontrola hladiny inkoustu** na str. 77
- **vytištění protokolu autotestu** na str. 78
- **zacházení s tiskovými kazetami** na str. 79
- **výměna tiskových kazet** na str. 80
- **použití fotografické tiskové kazety** na str. 82
- **použití chrániče tiskové kazety** na str. 82
- **zarovnání tiskových kazet** na str. 83
- **čištění tiskových kazet** na str. 85
- **čištění kontaktů tiskové kazety** na str. 86

kontrola hladiny inkoustu

Snadno můžete zkontrolovat hladinu inkoustu a zjistit tak, kdy bude nutné vyměnit tiskovou kazetu. Hladina inkoustu označuje přibližné množství inkoustu, zbývajících v tiskových kazetách. Kontrolu hladin inkoustu je možné provést pouze v programu Správce HP. Zařízení HP Officejet musí být zapnuté a připojené.

uživatelé systému Windows

- 1 V programu **Správce HP** vyberte položky **Nastavení**, **Nastavení tisku** a **Nástroje tiskárny**.
- 2 Klepněte na kartu **Odhadovaná hladina inkoustu**.

Zobrazí se odhadovaná hladina inkoustu pro tiskové kazety.

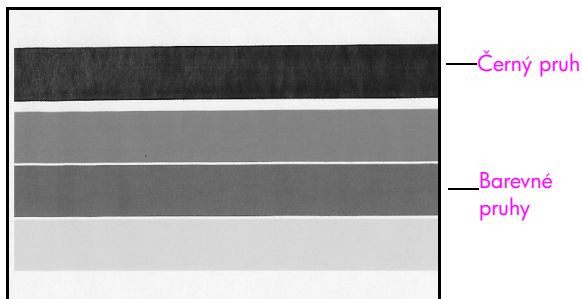
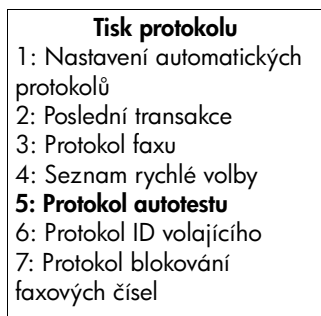
uživatelé systému Macintosh

- 1 V programu **HP Director (Správce HP)** klepněte na nabídku **Settings (Nastavení)** a potom na položku **Maintain Printer (Údržba tiskárny)**.
- 2 Po otevření dialogového okna **Select Printer (Volba zařízení)** vyberte zařízení HP Officejet a pak klepněte na **Utilities (Nástroje)**.
- 3 Ze seznamu vyberte možnost **Ink Level (Hladina inkoustu)**.
Zobrazí se odhadovaná hladina inkoustu pro tiskové kazety.

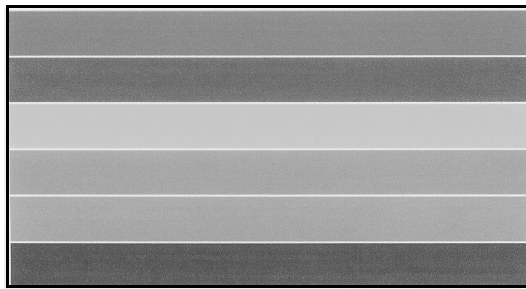
vytištění protokolu autotestu

Pokud máte problémy s tiskem, vytvořte před výměnou tiskových kazet Protokol autotestu. Protokol obsahuje užitečné informace o tiskových kazetách, včetně údajů o jejich stavu.

- 1 Vložte papír formátu letter, A4 nebo legal.
- 2 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 3 Stiskněte postupně tlačítka **1** a **5**.
Tím otevřete nabídku Tisk protokolu a možnost Protokol autotestu.



Instalovaná černá kazeta a tříbarevná kazeta

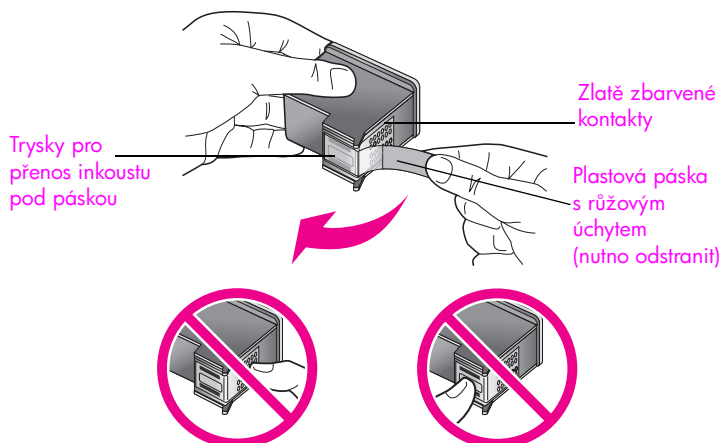


Instalovaná tříbarevná kazeta a fotografická kazeta

- 4 Zkontrolujte Protokol autotestu, neobsahuje-li v barevných pruzích proužky nebo bílé čáry. Pruhy by měly být rovnoměrně vybarvené a měly by být vytištěny přes celou stránku.
- Pokud je instalovaná černá kazeta a tříbarevná kazeta, bude protokol obsahovat čtyři barevné pruhy: černý, azurový, purpurový a žlutý.
 - Pokud je instalovaná fotografická kazeta a tříbarevná kazeta, bude protokol obsahovat šest barevných pruhů: azurový, purpurový a žlutý pro barevnou kazetu a světle azurový, světle purpurový a černý pro fotografickou kazetu.
 - Pokud barevné pruhy chybí, v příslušné tiskové kazetě možná došel inkoust. Budete ji možná muset vyměnit. Další informace o výměně tiskových kazet naleznete v tématu **výměna tiskových kazet** na str. 80.
 - Proužky mohou být způsobeny ucpanými tryskami nebo znečištěnými kontakty. Budete možná muset vyčistit tiskové kazety nebo kontakty tiskových kazet. Další informace o čištění tiskových kazet uvádí části **čištění tiskových kazet** na str. 85 a **čištění kontaktů tiskové kazety** na str. 86. K čištění *nepoužívejte* líh.

zacházení s tiskovými kazetami

Než začnete vyměňovat nebo čistit tiskovou kazetu, měli byste znát názvy dílů a způsob zacházení s ní.



Nedotýkejte se zlatě zbarvených kontaktů ani trysek pro přenos inkoustu

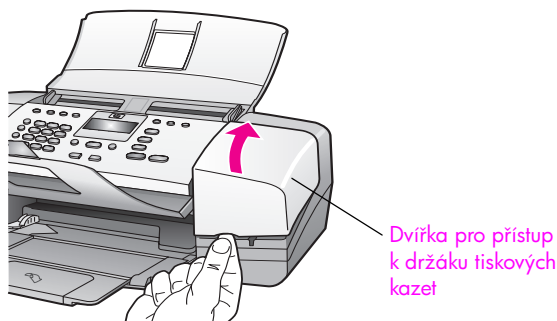
výměna tiskových kazet

Je-li hladina inkoustu v tiskové kazetě nízká, objeví se na displeji ovládacího panelu zpráva. Můžete také zkontrolovat hladinu inkoustu pomocí programu Správce HP v počítači. Další informace naleznete v tématu **kontrola hladiny inkoustu** na str. 77. Po zobrazení této zprávy se doporučuje připravit si kazety k výměně. Tiskové kazety by se rovněž měly vyměnit, pokud je vytisknutý text vybledlý nebo pokud se objeví problémy s kvalitou tisku související s kazetami.

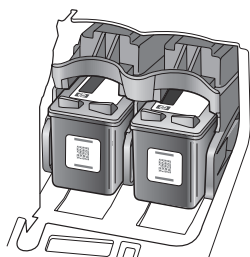
Podle těchto pokynů budete také postupovat při výměně černé kazety za fotografickou kazetu pro tisk vysoce kvalitních fotografií.

Informace o výměně tiskových kazet najdete v části **objednání tiskových kazet** na str. 73.

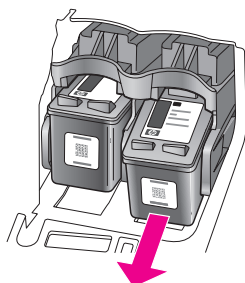
- 1 Zapněte zařízení HP Officejet a otevřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet.



Držák kazet se vysune, takže bude vidět.

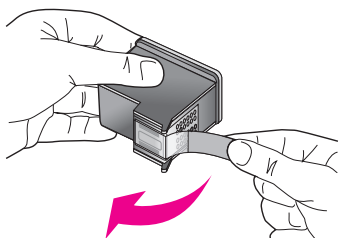


- 2 Jakmile se držák tiskových kazet přestane pohybovat, zatlačte na vršek tiskové kazety směrem dolů, aby se uvolnila, a pak ji vytáhněte z drážky směrem k sobě.



Poznámka: Inkoustové nánosy v drážkách tiskových kazet jsou běžným jevem.

- 3 Pokud vyjmete černou kazetu za účelem instalace fotografické kazety, uložte černou kazetu do chrániče tiskové kazety. Další informace o chrániči tiskových kazet naleznete v tématu **použití chrániče tiskové kazety** na str. 82.
- 4 Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu a pomocí úchyty jemně sejměte růžovou pásku. Dejte pozor, abyste se přitom dotýkali pouze černého plastu.

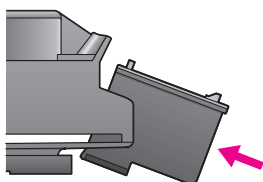


Výstraha! Nedotýkejte se pozlacených kontaktů ani trysek pro přenos inkoustu.

Po odstranění plastové pásky tiskovou kazetu ihned nainstalujte, aby inkoust v tryškách nezasychal.

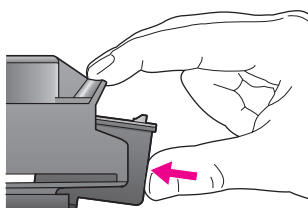
- 5 Držte černou tiskovou kazetu tak, aby byl štítek HP nahoře. Zasuňte tiskovou kazetu mírně šikmo do *pravé* strany držáku tiskových kazet. Zatlačte pevně na tiskovou kazetu, až zaklapne.

Výstraha! Nesnažte se zasouvat kazetu do drážky rovně. Je nutné ji zasouvat mírně šikmo.

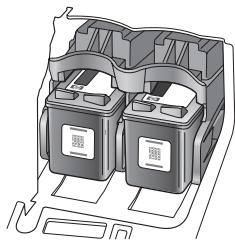


- 6 Uchopte tříbarevnou tiskovou kazetu tak, aby byl štítek HP nahoře. Zasuňte tiskovou kazetu mírně šikmo do *levé* strany držáku tiskových kazet. Zatlačte pevně na tiskovou kazetu, až zaklapne.

Výstraha! Nesnažte se zasouvat kazetu do drážky rovně. Je nutné ji zasouvat mírně šikmo.



Poznámka: Musíte instalovat obě tiskové kazety, aby zařízení HP Officejet pracovalo.



- 7 Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet.
Na displeji se zobrazí zpráva Stiskem OK vytiskněte Stránku pro zarovnání.
- 8 Stiskněte tlačítko **OK**.
Další informace o vyrovnání tiskových kazet najdete v části **zarovnání tiskových kazet** na str. 83.

použití fotografické tiskové kazety

Kvalitu tištěných a kopírovaných fotografií v zařízení HP Officejet můžete optimalizovat zakoupením fotografické tiskové kazety. Vyjměte černou tiskovou kazetu a na její místo vložte fotografickou tiskovou kazetu. Při instalaci tříbarevné tiskové kazety v jednom slotu a fotografické kazety v druhém slotu máte k dispozici šest barev inkoustu, což poskytuje vyšší kvalitu barev.

Pokud chcete tisknout obvyčejné textové dokumenty, vraťte na místo černou tiskovou kazetu. Pokud kazetu vyjměte, uložte ji do chrániče tiskové kazety, aby nevyschla. Další informace o chrániči tiskových kazet naleznete v tématu **použití chrániče tiskové kazety** na str. 82, další informace o výměně tiskových kazet naleznete v tématu **výměna tiskových kazet** na str. 80.

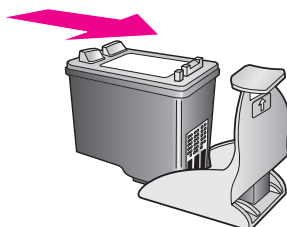
Informace o objednávání fotografické tiskové kazety viz **objednání tiskových kazet** na str. 73.

použití chrániče tiskové kazety

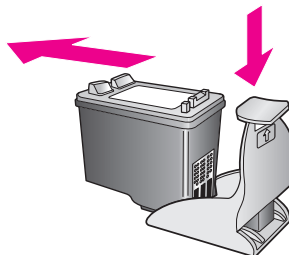
Při zakoupení fotografické tiskové kazety získáte chránič tiskové kazety.

Chránič tiskové kazety zajistí trvanlivé uložení tiskové kazety po dobu, kdy není používána. Zabráňuje vyschnutí inkoustu. Kdykoli ze zařízení HP Officejet vyjměte tiskovou kazetu, uložte ji do chrániče tiskových kazet.

- Kazetu do chrániče vložíte zasunutím pod mírným úhlem a zaklapnutím do zajištěné polohy.



- Chcete-li kazetu vyjmout z chrániče tiskových kazet, zatlačte dolů a dozadu na horní část chrániče a vysuňte kazetu ven z chrániče.



zarovnání tiskových kazet

Zařízení HP Officejet zobrazí výzvu k zarovnání tiskových kazet po každé instalaci nebo výměně některé kazety. Tiskové kazety je možné zarovnat kdykoli z ovládacího panelu nebo pomocí programu Správce HP. Zarovnání tiskových kazet zajistí vysokou kvalitu tisku.

Poznámka: Pokud vyjmete a znovu instalujete tutéž tiskovou kazetu, zařízení HP Officejet nebude požadovat zarovnání tiskových kazet.

postup pro zarovnání tiskových kazet pomocí ovládacího panelu

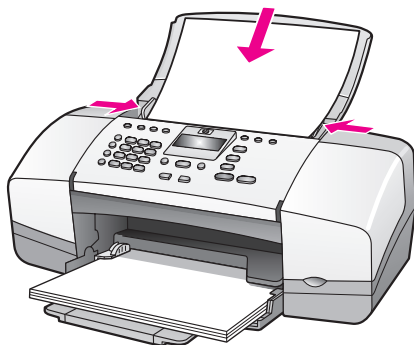
- 1 Chcete-li po zobrazení výzvy zarovnat tiskové kazety, stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení HP Officejet vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.
- 2 Tiskové kazety lze také zarovnat ručně pomocí ovládacího panelu. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 3 Stiskněte tlačítka **5** a **2**.
Tím vyberete nabídku Nástroje a možnost Zarovnat tiskovou kazetu.

Nabídka Nástroje

- 1: Čištění tiskové kazety
- 2: Zarovnat tiskovou kazetu**
- 3: Obnova výchozích nastavení od výrobce
- 4: Tisk faxů uložených v paměti

Zařízení HP Officejet vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.

- 4 Vložte stránku zarovnání lícem dolů do podavače dokumentů a stiskněte tlačítko **OK**.



Jakmile se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva Zarovnání bylo dokončeno, zarovnání je dokončeno. Vytisknutou stránku pro zarovnání recyklujte nebo vyhoďte.

zarovnání tiskových kazet pomocí programu správce hp

- 1 Otevřete program **Správce HP**.
Informace o otevření programu Správce HP najdete v části **použití softwaru správce hp pro další úlohy s využitím zařízení hp officejet** na str. 7.
- 2 Postup pro uživatele systému Windows:
 - a. Klepněte na nabídku **Nastavení**, položku **Nastavení tisku** a potom na položku **Nástroje tiskárny**.
 - b. Klepněte na kartu **Služby zařízení**.
 - c. Klepněte na možnost **Zarovnat tiskové kazety**.
 Zařízení HP Officejet vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.
- 3 Postup pro uživatele počítačů Macintosh.
 - a. Klepněte na nabídku **Settings (Nastavení)** a potom na položku **Maintain Printer (Údržba tiskárny)**.
 - b. Po otevření dialogového okna **Select Printer (Volba zařízení)** vyberte zařízení HP Officejet a pak klepněte na **Utilities (Nástroje)**.
 - c. Ze seznamu vyberte možnost **Calibrate (Kalibrovat)**.
 - d. Klepněte na možnost **Align (Zarovnat)**.
 Zařízení HP Officejet vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.

- 4 Vložte stránku zarovnání lícem dolů do podavače dokumentů a stiskněte tlačítko **OK**.



Jakmile se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva Zarovnání bylo dokončeno, zarovnání je dokončeno. Vytisknutou stránku pro zarovnání recyklujte nebo vyhoďte.

čištění tiskových kazet

Jestliže Protokol autotestu vykáže nežádoucí proužky nebo bílé čáry v některém z barevných pruhů, použijte tuto funkci. Neprovádějte čištění tiskových kazet bezdůvodně. Při bezdůvodném čištění je zbytečně spotřebováván inkoust a zkracuje se tak životnost inkoustových trysek.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **5** a **1**.
Tím vyberete nabídku Nástroje a dále možnost Čištění tiskové kazety.

Nabídka Nástroje

1: Čištění tiskové kazety

- 2: Zarovnat tiskovou kazetu
- 3: Obnova výchozích nastavení od výrobce
- 4: Tisk faxů uložených v paměti

Při čištění tiskových kazet je vytisknuta zkušební stránka. Vytisknutou stránku recyklujte nebo vyhoďte.

Je-li i po vyčištění tiskových kazet kvalita kopírování nebo tisku nedostatečná, před výměnou odpovídající tiskové kazety nebo kazet zkuste vyčistit kontakty tiskové kazety. Informace o výměně tiskových kazet najdete v části **výměna tiskových kazet** na str. 80.

čištění kontaktů tiskové kazety

Vyčistěte kontakty tiskové kazety pouze v případě, že se na ovládacím panelu opakovaně zobrazují hlášení požadující kontrolu kazety a již jste vyčistili nebo zarovnali tiskové kazety.

Před spuštěním čištění vyjměte tiskovou kazetu a ověřte, že na kontaktech kazety není žádná překážka. Poté kazetu znovu instalujte. Pokud se i nadále zobrazují pokyny ke kontrole kazet, vyčistěte kontakty.

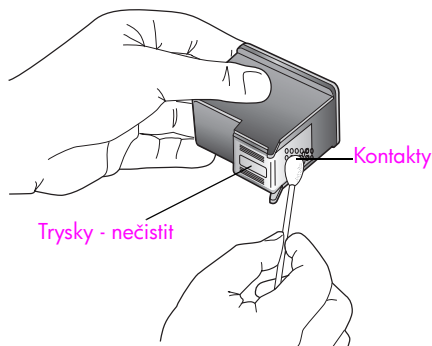
Výstraha! Nevyjímejte obě tiskové kazety současně. Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť.

Před čištěním si opatřete následující pomůcky:

- Vatovou tyčinku, hadřík bez vláken nebo jiný měkký materiál, který se netřepí a neuvolňuje vlákna.
- Destilovanou, filtrovanou nebo balenou vodu (voda z kohoutku může obsahovat nečistoty, které by poškodily tiskové kazety).

Výstraha! K čištění kontaktů tiskových kazet *nepoužívejte* čisticí prostředky na nádobí ani alkohol. Mohly by poškodit tiskovou kazetu nebo zařízení HP Officejet.

- 1 Zapněte zařízení HP Officejet a otevřete přístupová dvířka k tiskovým kazetám.
- 2 Po zastavení držáku odpojte napájecí kabel od zadní strany zařízení HP Officejet.
- 3 Zatlačením na horní část tiskové kazety směrem dolů ji uvolněte a vytáhněte ji směrem k sobě z patice.
- 4 Zkontrolujte, zda jsou na kontaktech kazety nánosy inkoustu a nečistot.
- 5 Navlhčete do destilované vody čistou vatu nebo hadřík, který nepouští chlupy, a vyždímejte z nich přebytečnou vodu.
- 6 Uchopte tiskovou kazetu za boční strany.
- 7 Vyčistěte pouze kontakty. *Nečistěte trysky.*



- 8 Vložte tiskovou kazetu zpět do držáku.
- 9 V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu.
- 10 Zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a připojte kabel napájení k zařízení HP Officejet.

výměna telefonního kabelu

V některých zemích/oblastech je nutné k připojení zařízení k telefonní síti použít speciální kabel. Přečtěte si informace v kapitole Nastavení faxu na str. 125.

obnova výchozích nastavení od výrobce

Nastavení zařízení HP Officejet lze vrátit na původní hodnoty nastavené výrobcem a obnovit tak stav, který existoval při jeho zakoupení.

Poznámka: Obnovením nastavení hodnot od výrobce se nezmění nastavené informace o datu, ani nebudou ovlivněny změny, které jste provedli v nastavení skenování a nastavení země nebo oblasti.

Tuto operaci lze provést pouze pomocí ovládacího panelu přístroje.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítka **5** a **3**.
Tím se vybere možnost **Nástroje** a následně **Obnova výchozích nastavení od výrobce**.

Nabídka Nástroje

- 1: Čištění tiskové kazety
- 2: Zarovnat tiskovou kazetu
- 3: Obnova výchozích nastavení od výrobce**
- 4: Tisk faxů uložených v paměti

Budou obnoveny původní hodnoty všech nastavení tak, jak je zadal výrobce.

nastavení rychlosti posunu

Pomocí možnosti Rychlost posunu lze ovládat, jak rychle se na displeji ovládacího panelu budou posouvat zprávy zprava doleva. Zpráva se musí posouvat například tehdy, pokud je dlouhá a nevejde se na displej ovládacího panelu. K posunu dochází proto, abyste mohli přečíst celou zprávu. Lze zvolit následující rychlosti posouvání: Normální, Rychlá nebo Pomalá. Výchozím nastavením je Normální.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte postupně tlačítka **6** a **1**.
Tím vyberte **Předvolby** a potom možnost **Nastavit rychlost posunu**.

Nabídka Předvolby

- 1: Nastavit rychlost posunu**
- 2: Nastavit čas zpoždění výzvy
- 3: Nastavit jazyk a zemi/oblast

- 3 Stisknutím tlačítka ► vyberte rychlost posunu a stiskněte tlačítko **OK**.

nastavení času zpoždění výzvy

Pomocí možnosti Zpoždění pro zobrazení výzvy lze stanovit délku prodlevy před zobrazením zprávy s výzvou k provedení další akce. Pokud například stisknete tlačítko Kopírovat a v průběhu zpoždění pro zobrazení výzvy nestisknete jiné tlačítko, zobrazí se na displeji ovládacího panelu pokyn Vložte předlohu a stiskněte Start. Můžete vybrat následující volby Normální, Rychlá nebo Pomalá. Výchozím nastavením je Normální.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
- 2 Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **2**.
Tím vyberete nabídku Předvolby a možnost Zpoždění pro zobrazení výzvy.

Nabídka Předvolby

- 1: Nastavit rychlost posunu
- 2: Nastavit čas zpoždění výzvy**
- 3: Nastavit jazyk a zemi/oblast

- 3 Pomocí tlačítka ► nastavte požadovanou časovou prodlevu a stiskněte tlačítko **OK**

zvuky samoudržby

V průběhu životnosti zařízení pravděpodobně uslyšíte různé mechanické zvuky. To je normální součástí samoudržby zařízení.

Společnost Hewlett-Packard poskytuje pro vaše zařízení HP Officejet internetovou a telefonickou podporu.

V této části naleznete následující témata:

- **získání podpory a dalších informací ze sítě Internet** na str. 89
- **podpora zákazníků společnosti hp** na str. 89
- **příprava zařízení hp officejet k odeslání** na str. 92

Pokud nemůžete nalézt potřebnou odpověď v tištěné nebo elektronické dokumentaci dodané s produktem, využijte některou ze služeb technické podpory HP, které jsou uvedeny na následujících stránkách. Některé služby podpory jsou k dispozici pouze v USA a v Kanadě, zatímco jiné jsou dostupné v mnoha zemích/oblastech po celém světě. Pokud v seznamu zemí a oblastí nenajdete číslo služby technické podpory pro příslušnou zemi nebo oblast, požádejte o pomoc nejbližšího autorizovaného prodejce společnosti HP.

získání podpory a dalších informací ze sítě Internet

Máte-li přístup k síti Internet, můžete vyhledat pomoc na webovém serveru společnosti HP na adrese:

www.hp.com/support

Tento webový server nabízí technickou podporu, ovladače, spotřební materiál a informace o objednávání.

podpora zákazníků společnosti hp

Se zařízeními HP Officejet mohou být dodávány softwarové aplikace jiných společností. Pokud máte potíže s některým z těchto programů, zajistí nejlepší technickou pomoc odborník příslušné společnosti.

Pokud potřebujete kontaktovat středisko podpory zákazníků společnosti HP, proveďte před voláním následující kroky.

- 1 Zkontrolujte, zda jsou splněny následující podmínky:
 - a. Zařízení HP Officejet je připojeno ke zdroji napájení a je zapnuté.
 - b. Příslušné tiskové kazety jsou správně nainstalovány.
 - c. Doporučený papír je správně vložen do zásobníku papíru.
- 2 Proveďte reset zařízení HP Officejet:
 - a. Zařízení HP Officejet vypněte pomocí tlačítka **Zapnout**, které se nachází vpředu na ovládacím panelu přístroje.
 - b. Odpojte napájecí kabel ze zadní části zařízení HP Officejet.
 - c. Připojte napájecí kabel zpět k zařízení HP Officejet.
 - d. Zapněte zařízení HP Officejet pomocí tlačítka **Zapnout**.
- 3 Další informace naleznete na webových stránkách společnosti HP na adrese:
www.hp.com/support

- 4 Pokud potíže trvají a pokud se potřebujete spojit se zástupcem podpory zákazníků společnosti HP, postupujte následujícím způsobem:
 - a. Připravte si přesný název zařízení HP Officejet, který je uveden na ovládacím panelu.
 - b. Připravte si servisní identifikační číslo a sériové číslo.
Chcete-li na ovládacím panelu zobrazit servisní identifikační číslo a sériové číslo, stiskněte současně tlačítka OK a Start Barevně. Držte tlačítko ▶ až do zobrazení položky Číslo modelu, poté stiskněte tlačítko OK. Servisní identifikační číslo bude zobrazeno dole na displeji ovládacího panelu. Zaznamenejte si servisní identifikační číslo a stiskněte tlačítko Storno. Vráťte se do nabídky Informace. Pomocí tlačítka ▶ zobrazte položku Sériové číslo, poté stiskněte tlačítko OK. Sériové číslo bude zobrazeno dole na displeji ovládacího panelu. Zaznamenejte si sériové číslo a opakovaným stisknutím tlačítka Storno se vraťte do nabídky Informace.
 - c. Vytiskněte protokol o výsledku autotestu. Informace o tisku protokolu autotestu najdete v části **vytisknutí protokolu autotestu** na str. 78.
 - d. Vytvořte barevnou kopii, abyste ji měli k dispozici jako vzorový výtisk.
 - e. Připravte si podrobný popis problému.
- 5 Zavolejte středisko podpory zákazníků HP. Během hovoru buďte poblíž zařízení HP Officejet.

volání v severní Americe během záruční doby

Volejte na číslo 1-800-HP-INVENT. Telefonní podpora v USA je k dispozici v angličtině a ve španělštině 24 hodin denně 7 dní v týdnu (dny a hodiny se mohou změnit bez oznámení). Tato služba je zdarma v průběhu záruční doby. Po záruce může být tato služba zpoplatněna.

volání v dalších částech světa

Níže uvedená čísla byla platná v době vydání této příručky. Seznam aktuálních čísel mezinárodní technické podpory HP se zobrazí po zadání příslušné země, oblasti nebo jazyka na této webové stránce:

www.hp.com/support

Středisko technické podpory společnosti HP je možné telefonicky kontaktovat v následujících zemích/oblastech. Pokud vaše země/oblast není v seznamu uvedena, obraťte se na svého prodejce nebo na nejbližší středisko prodeje a technické podpory společnosti HP.

Služby technické podpory jsou v záruční době bezplatné, kromě standardních telefonních poplatků za dálkové hovory. V některých případech může být účtován paušální poplatek.

Podrobnosti a podmínky telefonické podpory v Evropě získáte pro danou zemi nebo oblast na následující webové stránce:

www.hp.com/support

Můžete se rovněž dotázat vašeho prodejce nebo kontaktovat společnost HP na telefonním čísle uvedeném v této příručce.

Vzhledem k tomu, že se neustále snažíme zlepšovat naše telefonické služby podpory, doporučujeme pravidelně číst na našich webových stránkách nové informace týkající se nabízených služeb a doručení.

země/oblast	technická podpora hp	země/oblast	technická podpora hp
Alžírsko ¹	+213(0)61 56 45 43	Libanon	+971 4 883 8454
Argentina	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	Lucembursko (francouzsky)	900 40 006

země/oblast	technická podpora hp	země/oblast	technická podpora hp
Austrálie	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Lucembursko (německy)	900 40 007
Bahrajn (Dubaj)	+973 800 728	Maďarsko	+36 (0) 1 382 1111
Belgie (francouzsky)	+32 (0) 70 300 004	Malajsie	1-800-805405
Belgie (holandsky)	+32 (0) 70 300 005	Maroko ¹	+212 224 047 47
Bolívie	800-100247	Mexiko	01-800-472-6684
Brazílie (Demais Localidades)	0800 157751	Mexiko (Mexico City)	5258-9922
Brazílie (Grande Sao Paulo)	(11) 3747 7799	Německo (0,10 Euro/min)	0900 2020 165
Česká republika	+42 (0) 2 6130 7310	Německo (0,12 euro/min)	+49 (0) 180 5652 180
Čína	86-21-38814518 8008206616	Norsko	+47 815 62 070
Dánsko	+45 70202845	Nový Zéland	0800 441 147
Egypt	+20 02 532 5222	Omán	+971 4 883 8454
Ekvádor (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Palestina	+971 4 883 8454
Ekvádor (Pacifitel)	1-800-225528+1-800-7112884	Panama	001-800-7112884
Evropa (anglicky)	+44 (0) 207 512 5202	Peru	0-800-10111
Filipíny	632-867-3551	Polsko	+48 22 865 98 00
Finsko	+358 (0) 203 66 767	Portoriko	1-877-232-0589
Francie (0,34 euro/min)	+33 (0) 892 6960 22	Portugalsko	+351 808 201 492
Guatemala	1 800-995-5105	Rakousko	+43 (0) 820 87 4417
Hongkong	+85 (2) 3002 8555	Rumunsko	+40 1 315 44 42
Chile	800-360-999	Rusko, Moskva	+7 095 797 3520
Indie	1-600-112267 91 11 682 6035	Rusko, Petrohrad	+7 812 346 7997
Indonésie	62-21-350-3408	Řecko	+30 10 6073 603
Irsko	+353 1890 923902	Saúdská Arábie	+966 800 897 14440
Itálie	+39 848 800 871	Singapur	(65) 272-5300
Izrael	+972 (0) 9 830 4848	Slovensko	+ 421 2 6820 8080
Japonsko	0570 000 511 +81 3 3335 9800	Spojené arabské emiráty	800 4910
Jemen	+971 4 883 8454	Španělsko	+34 902 010 059
Jižní Afrika (kromě JAR)	+27-11 258 9301	Švédsko	+46 (0)77 120 4765
Jižní Afrika (RSA)	086 000 1030	Švýcarsko ² (0,08 CHF/min. ve špičce, 0,04 CHF/min. mimo špičku)	+41 (0) 848 672 672
Jordánsko	+971 4 883 8454	Thajsko	+66 (2) 661 4000

země/oblast	technická podpora hp	země/oblast	technická podpora hp
Kanada - po záruce (hovor není bezplatný)	1-877-621-4722	Tchaj-wan	+886-2-2717-0055 0800 010 055
Kanada - v záruce	(905) 206 4663	Tunisko ¹	+216 1 891 222
Karibská oblast a střední Amerika	1-800-711-2884	Turecko	+90 216 579 7171
Katar	+971 4 883 8454	Ukrajina	+7 (380-44) 490-3520
Kolumbie	9-800-114-726	Velká Británie	+44 (0) 870 010 4320
Korea	+82 1588 3003	Venezuela	01-800-4746-8368
Kostarika	0-800-011-0524	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Kuvajť	+971 4 883 8454	Vietnam	84-8-823-4530

- 1 Toto telefonické středisko poskytuje podporu francouzsky mluvícím zákazníkům z těchto zemí/oblastí: Maroko, Tunisko a Alžírsko.
2 Toto telefonické středisko poskytuje podporu německy, francouzsky a italsky mluvícím zákazníkům ze Švýcarska.

volání v Austrálii - po záruce

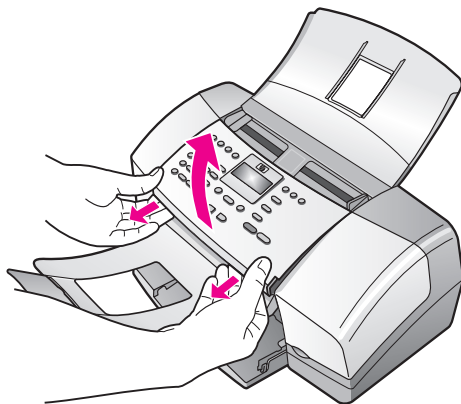
Pokud váš produkt již není v záruce, volejte na číslo 03 8877 8000. Za jeden případ mimozáruční podpory bude na vaši kreditní kartu účtováno \$27,50 (včetně GST). Můžete také volat na číslo 1902 910 910 (bude účtováno \$27,50 na váš telefonní účet) od 9:00 dop. do 5:00 odp. od pondělí do pátku. (Poplatky a hodiny podpory podléhají změně bez oznámení.)

příprava zařízení hp officejet k odeslání

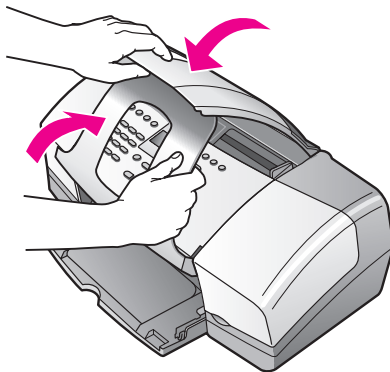
Pokud budete po hovoru se střediskem podpory zákazníků HP nebo návratu na místo nákupu požadání o zaslání zařízení HP Officejet do servisu, postupujte podle následujících pokynů, aby nedošlo dalšímu poškození zařízení HP.

Poznámka: Pokud zařízení HP Officejet přepravujete, zajistěte, aby z něj byly vyjmuty tiskové kazety. Ujistěte se, že jste zařízení HP Officejet správně vypnuli pomocí tlačítka Zapnout.

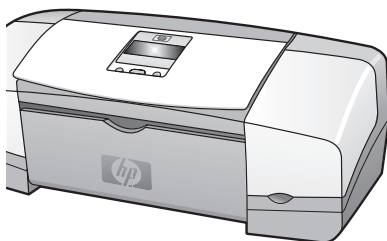
- 1 Zapněte zařízení HP Officejet.
Pokud zařízení nelze zapnout a držák tiskových kazet není vidět po otevření krytu držáku kazet, přeskočte kroky 1 až 6. Nebudete moci vyjmout tiskové kazety. Pokračujte krokem 7.
- 2 Otevřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet.
- 3 Vyjměte tiskové kazety.
Informace o vyjmutí tiskových kazet naleznete v části **výměna tiskových kazet**.
- Výstraha!** Vyjměte obě tiskové kazety. Pokud tento krok vynecháte, může se zařízení HP Officejet poškodit.
- 4 Umístěte tiskové kazety do vzduchotěsného obalu, aby nevyschly, a odložte je. Neposílejte je se zařízením HP Officejet, pokud jste k tomu nedostali pokyn od pracovníka zákaznické podpory HP.
- 5 Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Vypněte zařízení HP Officejet.
- 6 Podle následujícího postupu sejměte kryt předního panelu:
 - a. Podle nákresu uchopte kryt předního panelu oběma rukama.
 - b. Zvednutím odpojte kryt předního panelu od zařízení HP Officejet.



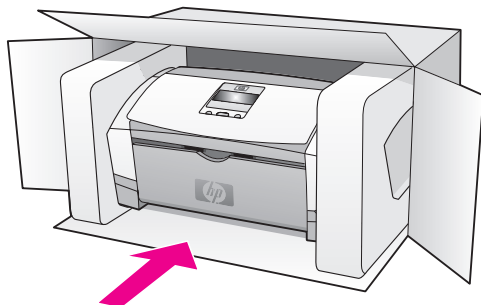
- 7 Kryt předního panelu nezasílejte spolu se zařízením. Nezasílejte jej spolu se zařízením HP Officejet.
- 8 Složte zachycovač dokumentů na ovládací panel a poté sklopte automatický podavač dokumentů přes zachycovač dokumentů.



- 9 Ujistěte se, že prodloužení zásobníku papíru zavřené, a zaklopte dvířka zásobníku papíru až do zajištěné polohy. Tím bude zařízení HP Officejet v plně zavřené poloze - viz obrázek níže.



- 10** Je-li to možné, zabalte zařízení HP Officejet do originálního obalu nebo do obalu, ve kterém bylo dodáno náhradní zařízení.



Pokud nemáte původní obal, použijte jiné vhodné balicí materiály. Na škody vzniklé při přepravě v důsledku nesprávného zabalení nebo nevhodného zacházení při přepravě se nevztahuje záruka.

- 11** Na vnější obal přilepte štítek se zpáteční adresou.
- 12** Do krabice vložte následující položky:
- Úplný popis potíží pro servisního pracovníka (užitečné jsou ukázky problémů s kvalitou tisku).
 - Kopii účtenky nebo jiného dokladu o prodeji, podle kterého lze ověřit trvání záruky.
 - Své jméno, adresu a telefonní číslo, kde je možné vás během dne zastihnout.

Na zařízení HP Officejet je poskytována omezená záruka, která je popsána v této části. Dále jsou zde uvedeny informace o možnosti využití záručního servisu a způsobu rozšíření standardní výrobní záruky.

V této části naleznete následující témata:

- **trvání omezené záruky** na str. 95
- **záruční servis** na str. 95
- **rozšíření záruky** na str. 95
- **vrácení zařízení hp officejet do servisu** na str. 96
- **ustanovení omezené globální záruky společnosti hewlett-packard** na str. 96

trvání omezené záruky

Trvání omezené záruky (hardware a práce): 1 rok

Trvání omezené záruky (média CD): 90 dnů

Trvání omezené záruky (tiskové kazety): Do vyčerpání inkoustu HP nebo do dosažení data konce záruky vytištěného na kazetě podle toho, která možnost nastane dříve.

záruční servis

expresní servis

Než může zákazník využít službu expresního servisu společnosti Hewlett-Packard, musí problémy konzultovat se servisním střediskem společnosti HP nebo se střediskem podpory zákazníků společnosti HP. Kroky, které je třeba provést před voláním zákaznické podpory, jsou uvedeny v části **podpora zákazníků společnosti hp** na str. 89.

Poznámka: Služba expresního servisu společnosti HP nemusí být v některých zemích nebo oblastech k dispozici.

Pokud je třeba vyměnit dílčí součást zařízení, kterou si může zákazník vyměnit sám, mohou být součásti zákazníkovi doručeny jako samostatně expedovaná dodávka. V takovém případě společnost HP zaplatí přepravní náklady, clo i daň a poskytne konzultaci po telefonu týkající se výměny dané součásti. Společnost HP také zaplatí veškeré náklady, clo i daně týkající se součásti, kterou zákazník na vyžádání společnosti HP vrátí.

Středisko podpory zákazníků HP může požádat zákazníky, aby se obrátili na pověřené servisní zástupce, kteří jsou autorizováni společností HP pro poskytování servisu k produktům HP.

rozšíření záruky

Běžnou záruku z výroby lze prodloužit až na dobu tří let zakoupením sady HP SUPPORTPACK. Servisní podpora začíná dnem zakoupení produktu. Sada je nutné zakoupit do 180 dnů od nákupu produktu. Tento program nabízí telefonní podporu od 6:00 do 22:00 amerického horského standardního času (MST) od pondělí do pátku a od 9:00 do 16:00 (MST) o sobotách. Pokud se při rozhovoru s pracovníkem technické podpory ukáže, že potřebujete produkt vyměnit, společnost HP vám produkt zašle následující pracovní den, a to zcela bezplatně. Dostupné jen v USA.

Další informace se dozvíte na telefonním čísle 1-888-999-4747 nebo na webové stránce společnosti Hewlett-Packard na adrese:

www.hp.com/go/hpsupportpack

V ostatních částech světa se obraťte na místní středisko podpory zákazníků HP. Seznam čísel mezinárodní zákaznické podpory najdete v části **volání v dalších částech světa** na str. 90.

vrácení zařízení hp officejet do servisu

Před zasláním vašeho zařízení HP Officejet do servisu musíte nejprve zavolat středisko podpory zákazníků HP. Kroky, které je třeba provést před voláním zákaznické podpory, jsou uvedeny v části **podpora zákazníků společnosti hp** na str. 89.

ustanovení omezené globální záruky společnosti hewlett-packard

Následující informace specifikují omezenou globální záruku společnosti HP.

V této části naleznete následující témata:

- **rozsah omezené záruky** na str. 96
- **omezení záruky** na str. 97
- **omezení závazků** na str. 97
- **místní právo** na str. 97

rozsah omezené záruky

Společnost Hewlett-Packard ("HP") zaručuje koncovému uživateli ("Zákazník"), že každý produkt HP Officejet 4200 Series ("Produkt"), včetně připojeného softwaru, doplňků, médií a spotřebního materiálu, bude bez vad materiálu a provedení po (určenou) dobu, která začíná datem, kdy jej zákazník zakoupil.

Pro všechny softwarové produkty se omezená záruka společnosti HP vztahuje pouze na selhání při provádění programových instrukcí. Společnost HP nezaručuje, že provoz libovolného produktu bude nepřerušovaný nebo bezchybný.

Omezená záruka společnosti HP se vztahuje pouze na závady, které vzniknou v důsledku normálního používání produktu. Nevztahuje se na jiné problémy včetně následků: (a) nesprávné údržby nebo úprav, (b) používání softwaru, příslušenství, médií nebo spotřebního materiálu nedodávaného nebo nepodporovaného společností HP nebo (c) provozu v podmínkách, které nevyhovují technickým údajům produktu ani na neoprávněné úpravy či používání.

Pro libovolný hardwarový produkt platí: použití tiskových kazet, které nedodává společnost HP, či opakovaně naplněných tiskových kazet nemá vliv na záruku poskytnutou zákazníkovi ani na jakoukoli smlouvu o poskytování podpory mezi společností HP a zákazníkem. Pokud však k poruše nebo k poškození produktu dojde v důsledku použití kazet jiných značek než HP nebo opakovaně naplněných tiskových kazet, bude si za opravu takto poškozeného produktu společnost HP účtovat standardní poplatky za práci a materiál.

Pokud společnost HP obdrží upozornění na vadu jakéhokoli produktu v průběhu záruční doby, společnost HP podle svého uvážení opraví nebo vymění vadný produkt, na který se vztahuje záruka společnosti HP. Pokud náklady na práci nebudou pokryty v rámci omezené záruky společnosti HP, oprava bude účtována podle standardního ceníku společnosti HP za práci.

Pokud společnost HP nemůže opravit ani vyměnit vadný produkt, na který se vztahuje záruka společnosti HP, vrátí vám v rozumné době po oznámení defektu nákupní cenu produktu.

Společnost HP nemá povinnost opravit, vyměnit nebo vrátit peníze, dokud zákazník společnosti HP nevrátí vadný produkt.

Vyměněný produkt může být nový nebo jako nový za předpokladu, že bude mít funkce přinejmenším rovnocenné s původním produktem.

Produkty společnosti HP, včetně všech produktů zmíněných v této záruce, mohou obsahovat opravené součásti, komponenty nebo materiály, které jsou z hlediska provozu ekvivalentní novým součástem.

Omezená záruka společnosti HP pro všechny produkty je platná ve všech zemích, oblastech a lokalitách, kde společnost HP distribuuje produkt, na který se záruka vztahuje. Smlouvy o dalším záručním servisu, jako je servis přímo u zákazníka, lze získat v libovolném autorizovaném servisním středisku společnosti HP v zemích a oblastech, kde tento produkt distribuuje společnost HP nebo její autorizovaný zástupce.

omezení záruky

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ (TŘETÍ STRANY) NEPOSKYTUJÍ ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY ANI NESTANOVÍ PODMÍNKY JAKÉHOKOLI DRUHU, AŽ JIŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÉ NEBO ODVOZENÉ, ZÁRUKY A PODMÍNKY PRODEJNOSTI, VYHOVUJÍCÍ KVALITY A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL.

omezení závazků

V rozsahu povoleném místními zákony jsou náhrady poskytované zákazníkovi podle této omezené záruky jediné a výhradní náhrady, které může zákazník obdržet.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY, S VÝJIMKOU ZÁVAZKŮ SPECIFICKY UVEDENÝCH V USTANOVENÍCH TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY, NENÍ SPOLEČNOST HP V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ODPOVĚDNÁ ZA PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NÁHODNÉ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY BEZ OHLEDU NA TO, ZDA JSOU DEFINOVÁNY PODLE SMLOUVY, JAKO PŘEČIN PROTI PRÁVU NEBO PODLE JINÉ PRÁVNÍ TEORIE A TO BEZ OHLEDU NA TO, ZDA NA MOŽNOST TĚCHTO ŠKOD BYLA SPOLEČNOST HP UPOZORNĚNA.

místní právo

Ustanovení této omezené záruky poskytují zákazníkovi specifické právní nároky. Zákazník může mít další práva, která se mohou lišit podle státu v rámci USA, podle provincií v Kanadě a podle jednotlivých zemí a oblastí na celém světě.

V rozsahu, ve kterém jsou ustanovení omezené záruky v rozporu s místními zákony, je třeba tato ustanovení považovat za upravená tak, aby byla v souladu s místním právním řádem. Podle místních zákonů se některá popření a omezení uvedená v tomto ustanovení nemusí vztahovat na daného zákazníka. Některé státy v USA či některé vlády mimo USA (včetně kanadských provincií) mohou například:

Odmítnout zřeknutí se závazků a omezení uvedená v tomto ustanovení v případě, že omezují statutární práva spotřebitele (například ve Velké Británii).

Jinak omezit možnost výrobce uplatnit taková zřeknutí se závazků nebo omezení.

Poskytnout zákazníkovi další záruční práva, určit dobu trvání odvozených záruk, které výrobce musí ze zákona poskytovat, nebo nepovolit omezení délky odvozených záruk.

PRO SPOTŘEBITELSKÉ TRANSAKCE V AUSTRÁLII A NA NOVÉM ZÉLANDĚ PODMÍNKY V USTANOVENÍCH TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY V ROZSAHU POVOLENÉM PRÁVNÍM ŘÁDEM NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA UPLATNITELNÁ PRO PRODEJ POPISOVANÝCH PRODUKTŮ SPOLEČNOSTI HP TĚMTO ZÁKAZNÍKŮM; NAOPAK TATO PRÁVA DOPLŇUJÍ.

V této části jsou uvedeny technické specifikace a informace o mezinárodních předpisech pro zařízení HP Officejet.

V této části naleznete následující témata:

- **specifikace papíru** na str. 99
- **specifikace faxu** na str. 101
- **specifikace skenování** na str. 101
- **fyzické specifikace** na str. 101
- **specifikace napájení** na str. 101
- **specifikace prostředí** na str. 101
- **program pro kontrolu ochrany životního prostředí** na str. 102
- **poznámky o předpisech** na str. 104

specifikace papíru

V této části naleznete následující témata:

- **kapacity zásobníků papíru** na str. 99
- **kapacita automatického podavače dokumentů** na str. 100
- **formáty papíru** na str. 100
- **specifikace okrajů tisku** na str. 100

kapacity zásobníků papíru

typ	gramáž papíru	vstupní zásobník ¹	výstupní zásobník ²
Obyčejný papír	75 až 90 g/m ²	100	20
Pohlednice	200 g/m ²	20	10
Obálky	75 až 90 g/m ²	10	5
Průhledná fólie	nelze	30	10
Štítky	nelze	20	10
Fotografický papír 10 x 15 cm	236 g/m ²	20	10

¹ Maximální kapacita.

² Kapacita výstupního zásobníku je dána používaným typem papíru a množstvím inkoustu. Společnost HP doporučuje časté vyprazdňování výstupního zásobníku.

kapacita automatického podavače dokumentů

typ ¹	gramáž papíru	množství
Letter	70 g/m ²	20
Legal	70 g/m ²	20
A4	70 g/m ²	20

¹ Do automatického podavače dokumentů lze vkládat pouze obyčejný papír. Nelze do něj vkládat průhledné fólie, obálky nebo štítky.

formáty papíru

typ	formát
Papír	Letter: 216 x 279 mm Legal: 216 x 356 mm A4: 210 x 297 mm
Obálky	U.S. #10: 105 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Průhledná fólie	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Fotografický papír	10 x 15 cm
Štítky	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm

specifikace okrajů tisku

	nahoře (úvodní okraj)	dole (koncový okraj) ¹	vlevo	vpravo
papír nebo průhledné fólie				
U.S.(Letter, Legal, Executive)	1,8 mm	11,7 mm	6,4 mm	6,4 mm
ISO (A4, A5) a JIS (B5)	1,8 mm	11,7 mm	3,2 mm	3,2 mm
obálky				
	3,2 mm	11,7 mm	3,2 mm	3,2 mm
karty				
	1,8 mm	11,7 mm	3,2 mm	3,2 mm

¹ Tento okraj není kompatibilní s tiskárnou Officejet; celková tisková oblast je však kompatibilní. Tisková oblast je posunuta od středu o 5,4 mm; výsledkem jsou asymetrické horní a dolní okraje.

specifikace faxu

- Možnost odeslání černobílého a barevného faxu přímo ze zařízení
- Potvrzení a hlášení o činnosti
- Fax CCITT/ITU Group 3 s režimem opravy chyb
- Přenosová rychlost 33,6 Kb/s
- 3 sekundy na stránku při rychlosti 33,6 Kb/s (při použití zkušebního obrazu ITU-T Test Image #1 při standardním rozlišení.) Přenos složitějších stránek nebo přenos při použití vyššího rozlišení trvá déle a vyžaduje větší množství paměti.
- Detekce vyzvánění s automatickým přepínáním mezi faxem a záznamníkem

specifikace skenování

- Včetně editoru obrázků
- Integrovaný software OCR automaticky převádí naskenovaný text na text, který lze upravit
- Čidlo CIS (Contact image sensor)
- Rozhraní kompatibilní se standardem Twain
- Rychlost skenování závisí na složitosti dokumentu
- Rozlišení: maximálně 600 x 2400 dpi (19 200 dpi)
- Bitová hloubka: 36 bitů barevně; 12 bitů stupnice šedé
- Max. formát při skenování z automatického podavače dokumentů: 216 x 356 mm

fyzické specifikace

výška	šířka	hloubka	hmotnost (bez tis. kazet)
se zavřenými zásobníky papíru			
18 cm	41,6 cm	20,4 cm	5,5 kg
s otevřenými zásobníky papíru			
33 cm	41,6 cm	45 cm	5,5 kg

specifikace napájení

- Příkon: max. 50 W
- Vstupní napětí: stříd. 100 až 240 V, 0,7 A (max), 50–60 Hz

specifikace prostředí

- Doporučené rozmezí provozních teplot: 15 až 32 °C
- Povolené rozmezí provozních teplot: 5 až 40 °C
- Vlhkost: 15 % až 85 % relativní vlhkosti bez kondenzace
- Rozmezí teplot mimo provoz (skladování): –40 až 60 °C
- V případě výskytu silných elektromagnetických polí může být výstup ze zařízení HP Officejet mírně zkrácen
- Společnost HP doporučuje použití kabelu USB s délkou maximálně 3 m, aby byl minimalizován šum z důvodu případného výskytu silných elektromagnetických polí

program pro kontrolu ochrany životního prostředí

V této části naleznete následující témata:

- **ochrana životního prostředí** na str. 102
- **produkce ozónu** na str. 102
- **energy consumption** na str. 102
- **použití papíru** na str. 102
- **plasty** na str. 102
- **materiálové bezpečnostní datové listy** na str. 102
- **program recyklace** na str. 103
- **recyklační program spotřebního materiálu pro výrobky hp inkjet** na str. 103

ochrana životního prostředí

Společnost Hewlett-Packard je zavázána vyrábět kvalitní výrobky, které splňují nejvyšší nároky z hlediska ochrany životního prostředí. Tento výrobek byl vyvinut se zahrnutím několika atributů, které minimalizují dopady na životní prostředí.

Více informací najdete na webových stránkách HP na adrese:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

produkce ozónu

Tento výrobek neprodukuje žádné měřitelné množství plynného ozónu (O₃).

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

použití papíru

Tento výrobek je vhodný pro použití recyklovaného papíru podle normy DIN 19309.

plasty

Plastové díly s hmotností vyšší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, což usnadňuje identifikaci plastů za účelem jejich recyklace po skončení životnosti výrobku.

materiálové bezpečnostní datové listy

Materiálové bezpečnostní datové listy (MSDS) je možné získat na webových stránkách HP na adrese:

www.hp.com/go/msds

Zákazníci, kteří nemají přístup k Internetu, se mohou obrátit na místní Středisko péče o zákazníky HP.

program recyklace

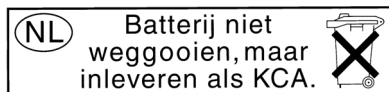
Společnost HP nabízí vzrůstající počet programů na vrácení výrobků a recyklačních programů v mnoha zemích a je partnerem některých největších středisek recyklace elektroniky po celém světě. Společnost HP také chrání zdroje tím, že renovuje a znovu prodává některé ze svých nejoblíbenějších výrobků.

Tento výrobek HP obsahuje následující materiály, které mohou po skončení životnosti vyžadovat speciální zacházení:

- Rtuť v osvětlové lampě ve skeneru (< 2 mg)
- Olovo v pájených spojkách
- Lithiová baterie

Tento produkt obsahuje malou lithiovou baterii, kterou je nutné na konci životnosti produktu vyjmout a příslušným způsobem zlikvidovat. Baterie je umístěna na hlavním panelu.

- Číslo dílu baterie: Panasonic CR2032
- Materiál baterie: Lithium
- Typ baterie: knoflíková baterie
- Množství v produktu: 1
- Hmotnost: cca 3 g
- Typ lithia: pevné
- Výrobci baterie: Panasonic, Japan



recyklační program spotřebního materiálu pro výrobky hp inkjet

Společnost HP je zavázána k ochraně životního prostředí. Program recyklace spotřebního materiálu pro výrobky HP Inkjet je k dispozici v mnoha zemích a umožňuje zdarma recyklovat použité tiskové kazety. Další informace naleznete na následujících webových stránkách:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

poznámky o předpisech

Zařízení HP Officejet splňuje požadavky uvedené v předpisech vydaných příslušnými institucemi ve vaší zemi nebo oblasti.

V této části naleznete následující témata:

- **kontrolní identifikační číslo modelu** na str. 104
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** na str. 104
- **FCC statement** na str. 105
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** na str. 105
- **note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada** na str. 106
- **notice to users in the European Economic Area** na str. 107
- **notice to users of the German telephone network** na str. 107
- **declaration of conformity (European Union)** na str. 107
- **geräuschemission** na str. 107
- **notice to users in Korea (Officejet 4255 only)** na str. 108

kontrolní identifikační číslo modelu

Pro účely kontrolní identifikace má tento výrobek přiřazené kontrolní číslo modelu. Kontrolní číslo modelu pro tento výrobek je SDGOB-0306-01 nebo SDGOB-0306-02. Toto kontrolní číslo se nesmí zaměňovat s prodejním názvem (HP Officejet 4200 Series) nebo číslem výrobku (Q5600A, Q5610A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Poznámka: This equipment is hearing aid compatible.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Výstraha! Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été

effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

notice to users in the European Economic Area



This product is designed to interwork with the analogue telephone networks in the following countries:

Austria	Greece	Portugal
Belgium	Ireland	Spain
Denmark	Italy	Sweden
Finland	Luxembourg	Switzerland
France	Netherlands	United Kingdom
Germany	Norway	

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 4200 and 4250 Series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea (Officejet 4255 only)

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장애검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0306-01
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 4200 Series (Q5600A)
Model number(s):	4215 (Q5601A), 4215xi (Q5602A), 4215v (Q5603A) 4211 (Q5604A), 4212 (Q5605A), 4219 (Q5606A)
Power adapters:	Not Applicable
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
	EN 60950:1999
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
Telecom:	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.	
The product was tested in a typical configuration.	
European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)	

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:

Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA

Regulatory model number:	SDGOB-0306-02
--------------------------	---------------

Declares that the product:

Product name:	HP Officejet 4250 Series (Q5610A)
---------------	-----------------------------------

Model number(s):	4255 (Q5611A), 4252 (Q5613A), 4259 (Q5614A)
------------------	---

Power adapters:	Not Applicable
-----------------	----------------

Conforms to the following product specifications:

Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
---------	----------------------------

	EN 60950:1999
--	---------------

	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
--	--

	NOM 019SFCI 1993, A2/N25 3260
--	-------------------------------

	GB4943: 2001
--	--------------

EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
------	--

	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
--	-------------------------------

	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
--	--

	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
--	--

	AS/NZS3548:1998
--	-----------------

	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
--	--------------------------------------

	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
--	---------------------------------------

	GB9254:1998
--	-------------

Telecom:	TBR 21:1998 TBR 38: 1998
----------	-----------------------------

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.

- The product was tested in a typical configuration.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)

Tato část obsahuje informace o odstraňování problémů se zařízením HP Officejet 4200 Series (HP Officejet). Jsou zde uvedeny specifické informace týkající se instalace a konfigurace. Provozní problémy umožňují řešit odkazy na online nápovědu pro odstraňování problémů.

Tato část obsahuje následující informace:

- **odstraňování problémů s instalací** na str. 111
- **odstraňování provozních problémů** na str. 124

odstraňování problémů s instalací

V této části jsou uvedeny rady pro odstraňování problémů s instalací a konfigurací při některých nejčastějších problémech týkajících se nastavení faxu, instalace softwaru a hardwaru zařízení HP Officejet.

Tato část obsahuje následující témata:

- **odstraňování problémů s instalací softwaru a hardwaru** na str. 111
- **odstraňování problémů s nastavením faxu** na str. 120

odstraňování problémů s instalací softwaru a hardwaru

Pokud se při instalaci softwaru nebo hardwaru vyskytnou problémy, pomoci témat dole vyhledejte možné řešení.

Během normální instalace softwaru zařízení HP Officejet probíhají tyto úkony:

- Disk HP Officejet CD-ROM se spustí automaticky
- Proběhne instalace softwaru
- Soubory se zkopírují na pevný disk
- Zobrazí se žádost o připojení zařízení HP Officejet
- Na obrazovce průvodce instalací se zobrazí zelené OK a zaškrtnutí
- Zobrazí se výzva k restartování počítače
- Spustí se Průvodce nastavením faxu
- Spustí se proces registrace

Pokud některý z těchto bodů nenastane, může to znamenat problém s instalací.

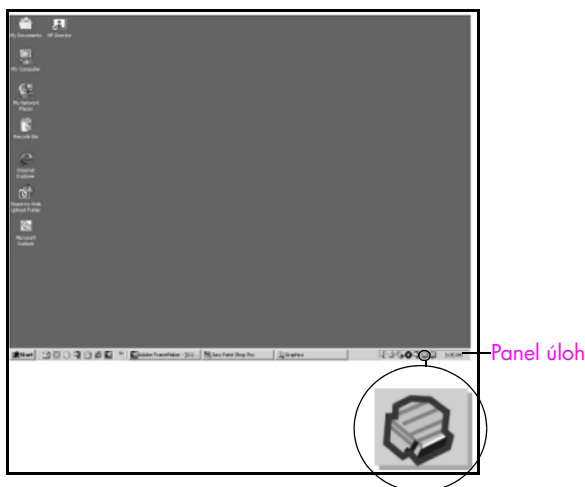
Chcete-li zkontrolovat instalaci na počítači Macintosh, ověřte následující:

- Poklepejte na položku HP Officejet a ujistěte se, zda jsou hlavní ikony (sejmout obrázek, sejmout dokument, odeslat fax a galerie hp) zobrazeny v okně programu Správce HP. Pokud se hlavní ikony nezobrazí, počkejte několik minut, než se zařízení HP Officejet připojí k počítači. V opačném případě postupujte následujícím způsobem.
- Otevřete program Chooser (Připojení) a zkontrolujte, zda je v seznamu uvedeno zařízení HP Officejet.

Chcete-li zkontrolovat instalaci na počítač PC, ověřte následující:

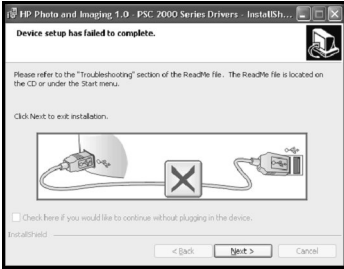
- Poklepejte na položku HP Officejet a ujistěte se, zda jsou hlavní ikony (sejmout obrázek, sejmout dokument, odeslat fax a hp image zone) zobrazeny v okně programu Správce HP. Pokud se hlavní ikony nezobrazí okamžitě, počkejte několik minut, než se zařízení HP Officejet připojí k počítači. V opačném případě postupujte následujícím způsobem.
- Otevřete dialogové okno Tiskárny a zkontrolujte, zda je v seznamu uvedeno zařízení HP Officejet.

Zkontrolujte, zda je na hlavním panelu zobrazena ikona HP Officejet. Tato ikona znamená, že zařízení HP Officejet je připraveno. Ikona HP Officejet je obvykle zobrazena v pravém dolním rohu plochy na panelu úloh.

**odstraňování problémů s instalací softwaru**

Tato část slouží pro řešení problémů, které se mohou vyskytnout při instalaci softwaru zařízení HP Officejet.

problém	možná příčina a řešení
Po vložení disku CD-ROM do jednotky CD-ROM počítače se nic nestane	Pokud se po vložení disku CD-ROM HP Officejet 4200 Series do jednotky CD-ROM počítače na obrazovce počítače nic nezobrazí, postupujte následujícím způsobem: 1 V nabídce Start v systému Windows klepněte na příkaz Spustit. 2 V dialogovém okně Spustit zadejte d:\setup.exe (jestliže vaše jednotka CD-ROM nemá přiřazeno písmeno d, zadejte odpovídající písmeno jednotky) a klepněte na tlačítko OK.
V průběhu instalace se zobrazí obrazovka pro kontrolu minimálních systémových požadavků	Pokud se zobrazí obrazovka pro kontrolu minimálních systémových požadavků, nesplňuje systém doporučené systémové požadavky pro instalaci softwaru. Klepnutím na Detaily zjistíte specifický problém. Před dalším pokusem instalovat software opravte problém.

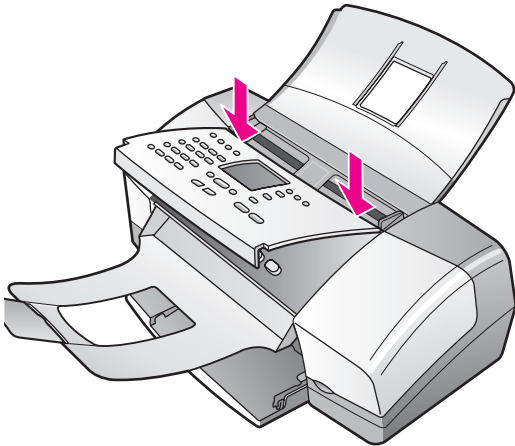
problém	možná příčina a řešení
Ve výzvě k připojení USB se zobrazí Červený symbol X	 Pokud se ve výzvě k připojení USB zobrazí červený symbol X, postupujte podle následujících pokynů: 1 Zkontrolujte, zda je ovládací panel pevně připojen, poté odpojte zařízení HP Officejet a opět jej připojte. 2 Ověřte, zda je kabel USB a napájecí kabel správně připojen. 3 Následujícím způsobem se ujistěte, že je kabel USB správně instalován: – Odpojte kabel USB a opět jej připojte. – Nepřipojujte kabel USB ke klávesnici nebo k rozbočovači bez napájení. – Ujistěte se, že délka kabelu nepřesahuje 3 metry. – Pokud je k počítači připojeno více zařízení USB, možná bude nutné v průběhu instalace ostatní zařízení odpojit. 4 Pokračujte v instalaci a na požádání restartujte počítač. Poté spusťte program Správce HP a zkontrolujte hlavní ikony (sejmout obrázek, sejmout dokument, odeslat fax a hp image zone). 5 Pokud stále nejsou hlavní ikony zobrazeny v okně Správce HP, odeberte software a znovu jej nainstalujte podle pokynů uvedených v části Některé ikony chybí v prostředí Správce HP na str. 114.
Zobrazila se zpráva, že došlo k neznámé chybě	Pokud se zobrazí zpráva, že došlo k neznámé chybě, zkuste pokračovat v instalaci. Pokud to není možné, ukončete instalaci a potom ji znovu spusťte.

problém	možná příčina a řešení
Některé ikony chybí v prostředí Správce HP	Pokud se nezobrazí hlavní ikony (sejmout obrázek, sejmout dokument, odeslat fax a hp image zone), instalace nemusí být úplná. Pokud je instalace neúplná, může být potřeba odinstalovat a opět instalovat software. <i>Nestačí pouze odstranit</i> programové soubory zařízení HP Officejet z pevného disku. Odeberte je pomocí programu pro odinstalaci, který je k dispozici v programové skupině zařízení HP Officejet. chcete-li provést odinstalaci na počítači Windows 1 Odpojte zařízení HP Officejet od počítače. 2 Na hlavním panelu Windows klepněte na Start, Programy Všechny programy (XP), Hewlett-Packard, hp officejet 4200 series, odinstalovat software. 3 Postupujte podle pokynů na obrazovce. 4 Na dotaz, zda chcete odebrat sdílené soubory, odpovězte Ne. Ostatní programy, které používají tyto soubory, by nemusely správně fungovat, pokud by tyto soubory byly odstraněny. 5 Až program dokončí odebrání softwaru, odpojte zařízení HP Officejet a restartujte počítač. Poznámka: Je důležité, abyste před restartováním počítače zařízení HP Officejet odpojili. 6 Chcete-li znovu provést instalaci softwaru, vložte disk CD-ROM HP Officejet 4200 Series do jednotky CD-ROM počítače a postupujte podle pokynů na obrazovce 7 Po instalaci softwaru připojte zařízení HP Officejet k počítači. Zapněte zařízení HP Officejet tlačítkem Zapnout. Chcete-li pokračovat v instalaci, postupujte podle pokynů na obrazovce a podle pokynů, které jsou uvedeny v Instalačním letáku, který je součástí dodávky zařízení HP Officejet. Po připojení a zapnutí zařízení HP Officejet může být nutné počkat několik minut, než se dokončí všechny kroky procesu Plug and Play. Po dokončení instalace softwaru se v hlavním panelu objeví ikona monitoru stavu. 8 Chcete-li ověřit, zda instalace softwaru proběhla správně, poklepejte na ikonu Správce HP na ploše. Jestliže Správce HP zobrazuje hlavní ikony (sejmout obrázek, sejmout dokument, odeslat fax a hp image zone), instalace softwaru proběhla správně.

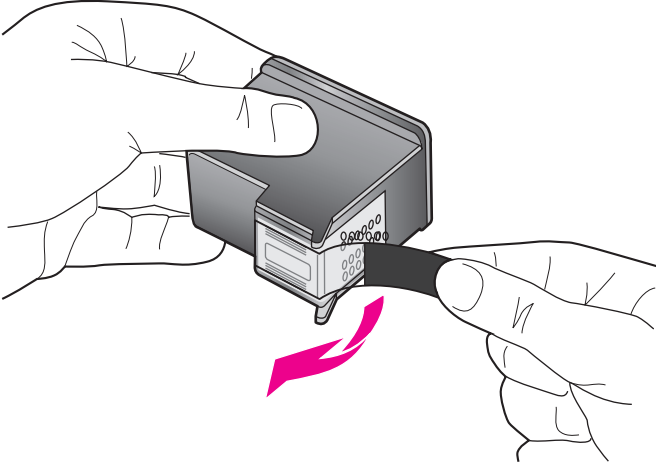
problém	možná příčina a řešení
Některé ikony chybí v prostředí správce hp (pokračování)	odinstalování z počítače Macintosh 1 Odpojte zařízení HP Officejet od počítače Macintosh. 2 Poklepejte na složku Applications:HP All-in-One Software (Aplikace:HP All-in-One Software). 3 Poklepejte na HP Uninstaller (Odinstalování HP). 4 Postupujte podle pokynů na obrazovce. 5 Po odinstalaci softwaru odpojte zařízení HP Officejet a restartujte počítač. 6 Chcete-li znovu provést instalaci softwaru, vložte disk CD-ROM zařízení HP Officejet 4200 Series do jednotky CD-ROM počítače. Poznámka: Při instalaci softwaru postupujte podle pokynů v Instalačním letáku. Nepřipojujte zařízení HP Officejet k počítači, dokud není instalace softwaru hotová. 7 Na ploše otevřete CD-ROM, poklepejte na instalátor hp all-in-one a postupujte podle zobrazených pokynů.
Průvodce faxem se nespustí	Pokud se průvodce faxem se nespustí automaticky, spusťte průvodce faxem následujícím způsobem: 1 Spusťte program Správce HP ve složce Hewlett-Packard v nabídce Start systému Windows. 2 Klepněte na nabídku Nastavení, Nastavení a instalace faxu a potom klepněte na položku Průvodce nastavením faxu.
Obrazovka pro registraci se nezobrazí	Chcete-li zařízení HP Officejet zaregistrovat, ale průvodce registrací se nezobrazí automaticky, spusťte program Registrace produktu ve složce HP v nabídce Start systému Windows.
Ikona programu Monitor digitálního zobrazení není zobrazena na panelu úloh	Pokud není na panelu úloh zobrazena ikona programu Monitor digitálního zobrazení, počkejte několik minut. Pokud se stále nezobrazuje, klepněte na okno programu Správce HP a zkontrolujte, zda jsou v něm zobrazeny hlavní ikony. Další informace získáte v části Některé ikony chybí v prostředí Správce HP na str. 114. Panel úloh se obvykle zobrazuje v pravém spodním rohu plochy.  Panel úloh ikona Monitoru digitálního zobrazení HP

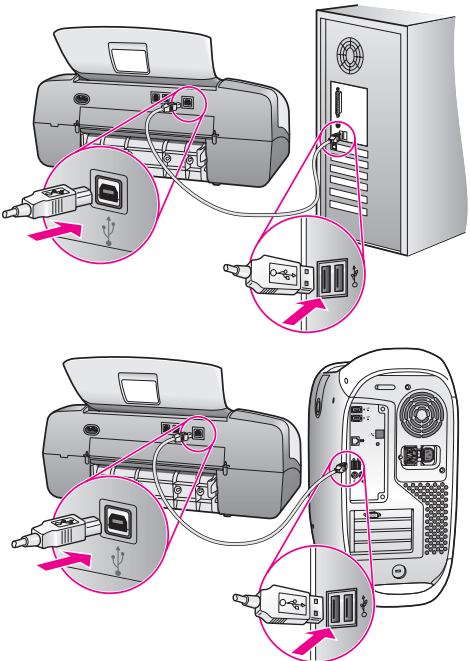
odstraňování problémů s instalací hardwaru

Tato část slouží pro řešení problémů, které se mohou vyskytnout při instalaci hardwaru zařízení HP Officejet.

problém	možná příčina a řešení
Na displeji ovládacího panelu se zobrazila výzva k nasazení krytu displeje ovládacího panelu	To může znamenat, že kryt ovládacího panelu není připojen, nebo je připojen nesprávně. Ujistěte se, zda nasazujete kryt podle následujících pokynů a zda je pevně nasazen na svém místě. 1 Nasadíte západky krytu předního panelu do otvorů v zařízení.  2 Pevně zaklapněte kryt předního panelu v obou rozích. Zkontrolujte, zda je kryt v rovině s povrchem zařízení. 3 Ujistěte se, že jsou všechna tlačítka volně pohyblivá.

problém	možná příčina a řešení
Displej ovládacího panelu zobrazuje nesprávný jazyk	V zařízení HP Officejet je nastaven nesprávný jazyk nebo nesprávná země či oblast. Obvykle se jazyk a země nebo oblast nastavují při prvním nastavení zařízení HP Officejet. Toto nastavení je však možné kdykoli změnit pomocí následujícího postupu: 1 Stiskněte tlačítko Nastavení. 2 Stiskněte tlačítko 6 a potom tlačítko 3. Tím vyberete nabídku Předvolby a možnost Nastavit jazyk a zemi/oblast. Po spuštění procedury se na displeji ovládacího panelu zobrazí následující výzva: Stisknout 11 pro angličtinu? Chcete-li změnit jazyk na angličtinu, zadejte pomocí číselné klávesnice číslo 11 nebo procházejte seznam zemí a oblastí pomocí tlačítek ◀ nebo ▶. Můžete také počkat pět sekund a na displeji se automaticky zobrazí další dostupný jazyk. Jakmile se zobrazí požadovaný jazyk, zadejte pomocí číselné klávesnice jeho dvoumístný kód. 3 Po zobrazení výzvy k potvrzení tohoto jazyka vyberte stisknutím tlačítka 1 možnost Ano nebo stisknutím tlačítka 2 možnost Ne. Zobrazí se seznam všech zemí/oblastí pro zvolený jazyk. Seznam zemí a oblastí lze také procházet stisknutím tlačítka ◀ nebo ▶. 4 Pomocí klávesnice zadejte dvoumístný kód požadované země nebo oblastí. 5 Na požádání stisknutím tlačítka 1 vyberte možnost Ano nebo stisknutím 2 vyberte možnost Ne. 6 Volbu jazyka nebo země/oblasti je možné potvrdit vytištěním Protokolu autotestu takto: a. Stiskněte tlačítko Nastavení. b. Stiskněte postupně tlačítka 1 a 4. Tím otevřete nabídku Tisk protokolu a možnost Protokol autotestu.
Na displeji ovládacího panelu se zobrazila zpráva, že je potřeba zarovnat tiskové kazety	Zařízení HP Officejet zobrazí pokyn k zarovnání kazet po každé instalaci nové tiskové kazety. Další informace získáte v části zarovnání tiskových kazet na str. 83.
Zařízení HP Officejet nelze zapnout	Pokud nelze zařízení HP Officejet zapnout, ujistěte se, zda jsou všechna připojení od síťové zásuvky až po zařízení HP Officejet pevně spojena a počkejte několik sekund, než se zařízení HP Officejet zapne. Pokud je zařízení HP Officejet připojeno k prodlužovacímu kabelu s vypínačem, ujistěte se, zda je vypínač zapnutý.

problém	možná příčina a řešení
Zařízení HP Officejet netiskne uspokojivě	Nejprve zkontrolujte, zda v tiskové kazetě nedošel inkoust. Postupujte podle pokynů v tématu vyčištění protokolu autotestu na str. 78. Zkontrolujte, zda je z tiskové kazety správně odstraněn balicí materiál. Dbejte, abyste se nedotýkali měděných kontaktů nebo inkoustových trysek, a opatrným vytažením růžového poutka odstraňte plastovou pásku.  Pokud zjistíte, že je potřeba vyměnit tiskovou kazetu, postupujte podle pokynů v tématu výměna tiskových kazet na str. 80.
Na displeji ovládacího panelu se zobrazila zpráva, že došlo k uvíznutí papíru nebo k zablokování držáku	Pokud se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva o uvíznutí papíru nebo zablokování držáku, důvodem může být balicí materiál, který zůstal uvnitř zařízení HP Officejet. Zvednutím otevřete přístupová dvířka k tiskovému držáku. Získáte tak přístup k tiskovým kazetám, kde je možné odstranit zbylý balicí materiál nebo jiné části, které tam nepatří.

problém	možná příčina a řešení
Kabel USB není připojen	Připojení počítače k zařízení HP Officejet pomocí kabelu USB je jednoduché. Jednoduše zapojte jeden konec kabelu USB do zadní části počítače a druhý konec do zadní části zařízení HP Officejet. Můžete použít libovolný port USB v zadní části počítače. 

návod k odstraňování problémů s další instalací

Další informace o možných problémech s instalací uvádí soubor Read Me. V systému Windows lze soubor Read Me zobrazit pomocí tlačítka Start na hlavním panelu; klepněte postupně na příkazy **Programy**, **Hewlett-Packard**, **HP Officejet 4200 Series**, **Zobrazit soubor Readme**. V prostředí Macintosh OS 9 nebo OS X je soubor readme přístupný poklepáním na ikonu, která se nachází ve složce nejvyšší úrovně na CD-ROM se softwarem pro zařízení HP Officejet.

Soubor readme poskytuje další informace, včetně následujících:

- Použití nástroje pro opakovanou instalaci po neúspěšné instalaci za účelem vrácení počítače do stavu, který umožňuje opakovanou instalaci zařízení HP Officejet.
- Použití nástroje pro opakovanou instalaci v systému Windows 98 za účelem obnovy chybějícího ovladače kompozitního systému USB.

K této chybě může dojít, pokud je provedena instalace hardwaru před instalací softwaru. Po spuštění nástroje pro opakovanou instalaci restartujte počítač a proveďte instalaci softwaru zařízení HP Officejet před připojením zařízení HP Officejet k počítači.

Více informací je možné najít na webových stránkách HP na adrese:

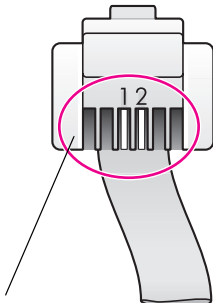
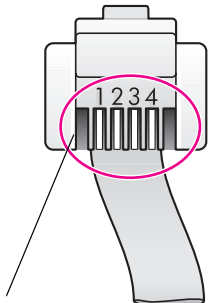
www.hp.com/support

odstraňování problémů s nastavením faxu

Tato část slouží k řešení problémů při nastavování faxování.

Informace o nastavení zařízení HP Officejet pro faxování naleznete v části **nastavení faxu** na str. 125.

Další informace o řešení problémů při faxování pomocí zařízení HP Officejet naleznete v části odstraňování problémů se zařízením **hp officejet 4200 series** v nápovědě k programu **hp image zone** dodané se softwarem.

problém	možná příčina a řešení
Vyskytly se potíže při odesílání nebo příjmu faxů	Zkontrolujte, zda jste připojili zařízení HP Officejet z portu, který nese označení 1-LINE, do telefonní zásuvky pomocí telefonního kabelu přiloženého v krabici se zařízením HP Officejet.* Tento speciální dvoudrátový kabel je jiný než většina běžných čtyřdrátových kabelů, které již možná máte. Prohlédněte konec kabelu a porovnejte jej se dvěma typy kabelů znázorněnými dole:  dvoudrátový kabel Pohled na konec dvoudrátového telefonního kabelu, který byl přibalen v krabici u zařízení HP Officejet  čtyřdrátový kabel Pohled na konec čtyřdrátového telefonního kabelu, který bude pravděpodobně příčinou problémů s faxováním, pokud je přímo připojen k zařízení HP Officejet * Tato možná příčina/řešení se týká pouze zemí nebo oblastí, kde se dodává dvoudrátový telefonní kabel spolu se zařízením HP Officejet, včetně následujících zemí: Argentina, Austrálie, Brazílie, Kanada, Chile, Čína, Kolumbie, Řecko, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Korea, Latinská Amerika, Malajsie, Mexiko, Filipíny, Polsko, Portugalsko, Rusko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchajwan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam. Pokud jste použili čtyřdrátový kabel, odpojte jej, vezměte dvoudrátový kabel a připojte jej k zařízení HP Officejet (k portu označenému "1-LINE"). Poznámka: Pokud není dvoudrátový kabel dostatečně dlouhý a je nutné jej prodloužit, je možné zakoupit přímou inline propojku a k prodloužení použít čtyřdrátový kabel. Budete potřebovat propojku, ke které lze na jedné straně připojit dvoudrátový kabel a na druhé straně čtyřdrátový kabel. Připojte dvoudrátový kabel z portu "1-LINE" zařízení HP Officejet k jedné straně propojky a připojte čtyřdrátový kabel k opačné straně propojky a k telefonní zásuvce.

problém	možná příčina a řešení
Vyskytly se potíže při odesílání nebo příjmu faxů (pokračování)	• Ujistěte se, že jste správně připojili zařízení HP Officejet do telefonní zásuvky a že jste zapojili také všechna další zařízení, která sdílejí telefonní linku se zařízením HP Officejet. • Problémy mohou být způsobeny použitím rozdělovače telefonní linky. (Rozdělovač je dvou vodičový konektor, který se zapojuje do telefonní zásuvky.) Zkuste odpojit rozdělovač a připojit zařízení HP Officejet přímo do telefonní zásuvky. • Ověřte funkčnost telefonní zásuvky tak, že do ní připojíte telefon a zkontrolujete oznamovací tón. • Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou se slabým signálem (šum). Zkontrolujte kvalitu signálu telefonní linky tak, že do telefonní zásuvky připojíte telefon a poslechnete si rušivé zvuky nebo jiné šумы. Pokud je na lince slyšitelný šum, vypněte funkci Režim opravy chyb na zařízení HP Officejet a zkuste znovu faxovat. Další informace naleznete v tématu použití režimu opravy chyb na str. 64. Rovněž se můžete obrátit na telefonní společnost a oznámit jí výskyt nadměrného šumu na lince. • Na stejné telefonní lince, jakou používá zařízení HP Officejet, se používá také další zařízení. Zařízení HP Officejet není například možné využít pro faxování, pokud je vyvěšený připojený telefon, nebo pokud se právě používá PC modem k posílání elektronické pošty nebo prohlížení Internetu. • Jestliže používáte digitální účastnickou linku (DSL), ujistěte se, že je připojen filtr DSL, jinak nebude možné úspěšně faxovat. Filtr DSL získáte od poskytovatele služby DSL. Filtr DSL odstraňuje digitální signál, který brání zařízení HP Officejet ve správné komunikaci s telefonní linkou. Další informace o připojení filtru DSL uvádí část faxování z linky DSL na str. 125. • Přečtěte si chybová hlášení na displeji ovládacího panelu zařízení HP Officejet. Dokud se nevyřeší chybový stav produktu, nebude možné posílat nebo přijímat faxy. Informace o řešení chybových stavů naleznete v části o odstraňování problémů se zařízením hp officejet 4200 series v elektronické nápovědě k programu hp image zone, který se dodává se softwarem. • Jestliže používáte převodník PBX nebo ISDN, ujistěte se, že zařízení HP Officejet je připojeno k portu, který je určen pro použití faxem a telefonem. Některé systémy ISDN umožňují konfiguraci portů pro specifická telefonní zařízení — lze například vyhradit jeden port pro telefon a fax skupiny Group 3 a jiný port pro více účelů. Pokud se problémy při připojení k portu fax/telefon nevyřešily, zkuste použít port vyčleněný pro další účely (ten může označen jako "multi-combi" nebo podobně).

problém	možná příčina a řešení
Nelze přijmout fax, je však možné odeslat fax	• Možná, že funkce Zvon.před odpov. není nastavena tak, aby odpověděla po určitém počtu zazvonění, který odpovídá nastavení ve vaší kanceláři. • Pokud máte na stejném čísle, které se používá pro faxová volání, nastavenou službu hlasové pošty, je nutné faxy přijímat ručně, nikoliv automaticky. Informace o ručním příjmu faxů uvádí téma příjem faxů ručně pomocí telefonního přístroje na str. 46. • Jestliže je PC modem připojen na stejné telefonní lince, jako je zařízení HP Officejet, zkontrolujte, zda není software modemu nastaven na automatický příjem faxů. Modemy se zapnutým automatickým příjmem faxů převezmou na telefonní lince všechny příchozí faxy, čímž zařízení HP Officejet zabrání v přijímání faxových volání. • Jestliže máte záznamník na stejné telefonní lince, jako je zařízení HP Officejet, může docházet k těmto problémům: – Odchozí zpráva může být příliš dlouhá nebo příliš hlasitá, takže zařízení HP Officejet není schopno rozpoznat tóny faxového zařízení a dojde k odpojení volajícího faxového přístroje. – Záznamník možná nemá dostatečně dlouhý tichý interval po přehrání odchozí zprávy, takže zařízení HP Officejet není schopno detekovat faxové tóny. Tento problém je obvyklejší u digitálních záznamníků. Problémy lze vyřešit následujícími způsoby: a. Odpojte záznamník a zkuste znovu přijmout fax. Pokud příjem faxu proběhne úspěšně, zřejmě byl příčinou problémů záznamník. b. Připojte znovu záznamník a nahrajte znovu odchozí zprávu. Nahrajte co nejkratší zprávu (ne více než 10 sekund) a při nahrávání hovořte klidně a pomalu. Zkuste znovu přijmout fax. • Jestliže máte zvláštní vyzvánění pro faxové telefonní číslo (s využitím služby rozlišovacího vyzvánění poskytované telefonní společností), ujistěte se, že funkce Odpověď na typ zvonění na zařízení HP Officejet je nastavena správně. Jestliže například telefonní společnost přiřadila faxovému číslu dvojité vyzvánění, ujistěte se, že je zvoleno nastavení Dvojitá zvonění jako hodnota pro Odpověď na typ zvonění. Informace o změně tohoto nastavení uvádí téma nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění) na str. 62. Všimněte si, že některá zvonění neumí zařízení HP Officejet rozeznat, například taková, kde se střídá krátké a dlouhé zvonění. Jestliže máte s vyzváněním tohoto typu problémy, požádejte telefonní společnost o přiřazení zvonění se stejnou délkou.

problém	možná příčina a řešení
Nelze přijmout fax, je však možné odeslat fax (pokračování)	• Pokud nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, nastavte funkci Odpověď na typ zvonění na zařízení HP Officejet na hodnotu Všechna zvonění. Další informace naleznete v tématu nastavení typu zvonění pro různá volání (rozlišovací vyzvánění) na str. 62. • Jestliže zařízení HP Officejet sdílí stejnou telefonní linku s jinými typy telefonních zařízení (například se záznamníkem nebo počítačovým modemem), může být úroveň intenzity faxového signálu snížena, což může působit problémy s příjmem faxů. Chcete-li zjistit, zda je příčinou problémů jiné zařízení, odpojte vše kromě zařízení HP Officejet od telefonní linky a zkuste přijmout fax. Je-li příjem faxu bez ostatních zařízení úspěšný, příčinou problému je jedno nebo více z těchto zařízení; zkuste je postupně připojovat a faxovat, dokud nezjistíte, které zařízení působilo problémy.
Nelze odeslat fax, je však možné přijmout fax	• Jestliže k vytáčení faxového čísla používáte rychlou volbu, zařízení HP Officejet zřejmě vytáčí příliš rychle nebo příliš brzy. Tento problém zkuste vyřešit jedním z následujících způsobů: – Zkuste vytočit faxové číslo ručně pomocí ovládacího panelu zařízení HP Officejet nebo pomocí připojeného telefonu. Další informace naleznete v tématu odeslání faxu pomocí sledování vytáčení na str. 41 nebo odesílání faxů ručně pomocí telefonního přístroje na str. 41. – Znovu vytvořte nastavení rychlé volby a vložte do něj několik pauz. Další informace naleznete v tématu vytvoření položky rychlé volby na str. 54. • Jestliže telefonní linka používá systém (PBX), ujistěte se, že před vytočením faxového čísla se vytáčí číslo pro přístup na vnější linku. • Přijímající fax možná má problémy. Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud nelze tóny faxového zařízení slyšet, může být přijímající faxové zařízení vypnuto nebo odpojeno, popřípadě může služba hlasové pošty způsobovat rušení telefonní linky příjemce.
Na telefonní lince jsou slyšet rušivé zvuky od okamžiku připojení zařízení HP Officejet	• Pokud jste zařízení HP Officejet nepřipojili z portu označeného "1-LINE" do telefonní zásuvky pomocí telefonního kabelu, který byl přibalen v krabici u zařízení HP Officejet, mohou být na telefonní lince slyšet rušivé zvuky a pravděpodobně nebude možné úspěšně faxovat.* Tento speciální dvoudrátový kabel je odlišný od obvyklých čtyřdrátových kabelů, které již možná vlastníte. Další informace získáte v části Vyskytly se potíže při odesílání nebo příjmu faxů na str. 120. * Tato možná příčina/řešení se týká pouze zemí nebo oblastí, kde se dodává dvoudrátový telefonní kabel spolu se zařízením HP Officejet, včetně následujících zemí: Argentina, Austrálie, Brazílie, Kanada, Chile, Čína, Kolumbie, Řecko, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Korea, Latinská Amerika, Malajsie, Mexiko, Filipíny, Polsko, Portugalsko, Rusko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchajwan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam. • Použití rozdělovače telefonní linky může ovlivňovat kvalitu telefonní linky může a způsobovat rušení. Zkuste odpojit rozdělovač a připojit zařízení HP Officejet přímo do telefonní zásuvky.

odstraňování provozních problémů

Část o odstraňování problémů se zařízením **hp officejet 4200 series** v nápovědě k programu **hp image zone** obsahuje tipy pro odstraňování problémů pro nejběžnější problémy, které souvisejí se zařízením HP Officejet.

Chcete-li získat přístup k informacím o odstraňování problémů na počítači s prostředím Windows, přejděte do programu **Správce HP**, klepněte na možnost **Nápověda** a zvolte možnost **Odstraňování problémů a podpora**. Informace o odstraňování problémů jsou k dispozici také pomocí tlačítka **Nápověda**, které se objevuje u některých chybových hlášení.

Chcete-li na počítači Macintosh (OS X) získat informace o odstraňování problémů, klepněte v doku na ikonu **HP Director (Správce HP)**, vyberte možnost **HP Help (Nápověda HP)** v nabídce **HP Director (Správce HP)**, vyberte položku **hp image zone help** a potom v prohlížeči nápovědy klepněte na možnost **hp officejet 4200 seriestroubleshooting (odstraňování problémů)**.

Chcete-li získat přístup k informacím o odstraňování problémů na počítači s prostředím OS 9, klepněte na ikonu **HP Director (Správce HP)**, přejděte k nabídce **Help (Nápověda)** a vyberte položku **hp image zone help**. Klepněte na položku **hp officejet 4200 seriestroubleshooting (odstraňování problémů)**.

Máte-li přístup k síti Internet, můžete získat nápovědu na webovém serveru společnosti HP na adrese:

www.hp.com/support

Webové stránky poskytují také odpovědi na často kladené otázky.

Po provedení všech kroků na Instalačním letáku dokončete nastavení faxu pomocí pokynů v této části. Uchovejte Instalační leták pro pozdější použití.

V této části se dozvíte, jak lze nastavit zařízení HP Officejet, aby bylo možné úspěšně faxovat s dalším speciálním vybavením a službami, které mohou být nainstalovány na stejné telefonní lince jako zařízení HP Officejet.

Pokud máte aktivovanou službu ID volajícího, po dokončení kroků v této kapitole si přečtěte informace v části **použití ID volajícího** na str. 65.

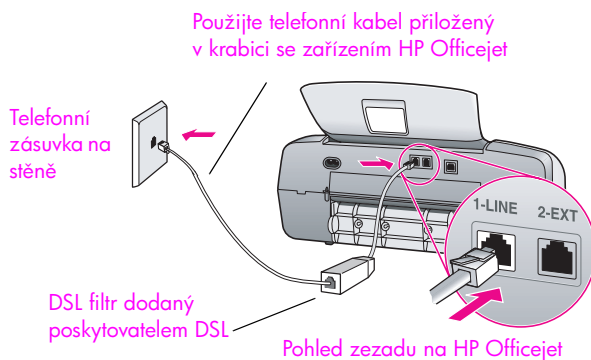
V této části naleznete následující témata:

- **faxování z linky DSL** na str. 125
- **faxování prostřednictvím telefonního systému PBX nebo linky ISDN** na str. 126

faxování z linky DSL

Jestliže máte u vaší telekomunikační společnosti zavedenu digitální linku DSL, použijte pokyny v této části k připojení DSL filtru mezi telefonní zásuvku a zařízení HP Officejet. Tento filtr odstraní digitální signál, který by zabránil, aby zařízení HP Officejet komunikovalo správně s telefonní linkou.

Výstraha! Jestliže máte DSL linku a nepřipojíte DSL filtr, nebudete moci odesílat a přijímat faxy pomocí zařízení HP Officejet.



- 1 Filtr DSL získáte od poskytovatele služby DSL.
- 2 Použijte telefonní kabel přiložený v krabici se zařízením HP Officejet a připojte jeden konec k otevřenému portu na filtru DSL a druhý konec k portu označenému jako "1-LINE" na zadní straně zařízení HP Officejet.
- 3 Připojte kabel DSL filtru k telefonní zásuvce ve zdi.

faxování prostřednictvím telefonního systému PBX nebo linky ISDN

Pokud telefonní linka používá systém PBX (pobočková síť), ujistěte se, zda se před vytočením faxového čísla vytáčí číslo pro přístup na vnější linku.

Výstraha! Mnoho digitálních systémů PBX obsahuje tón pro očekávání hovorů, který je z výroby nastaven jako zapnutý. Tento tón pro očekávání hovorů bude narušovat veškeré faxové přenosy a pomocí zařízení HP Officejet nebude možné odesílat nebo přijímat faxy. V dokumentaci k digitálnímu systému PBX vyhledejte pokyny k vypnutí tónu pro očekávání hovorů.

Jestliže používáte převodník PBX nebo ISDN, ujistěte se, že zařízení HP Officejet je připojeno k portu, který je určen pro faxování a telefonování.

Některé systémy ISDN umožňují konfiguraci portů pro specifická telefonní zařízení — lze například přiřadit jeden port telefonu a faxu skupiny Group 3 a jiný port pro více účelů.

Poznámka: Pokud máte problémy při připojení k portu pro fax či telefon na převodníku ISDN, zkuste použít port vyčleněný pro více účelů (ten může označen jako “multi-combi” nebo podobně).



A

automatický podavač
dokumentů, **4**
kapacita papíru, **100**
automatické faxové protokoly,
51

B

barva
faxy, **37**
intenzita, **30**
zvýraznění fotografií, **32**
blahopřání, **20**
blokování držák, **118**
blokování čísel, **65**
blokování faxových čísel, **65**
bílý kryt skeneru, čištění, **76**

C

CD-ROM, **112**
chyba tisku, **118**
chybí hlavní ikony, **114**
chybí ikony, **114**

Č

čas zpoždění výzvy, nastavení,
88
čas, nastavení, **59**
čekající volání, **48**
červené X na obrazovce USB,
113
čištění
bílý pruh na víku skeneru, **76**
kontakty tiskové kazety, **85**
skleněná podložka, **75**
tiskové kazety, **85**
vnějšek, **77**
čísla telefonu, podpora
zákazníků, **89**

D

datum, nastavení, **59**
declaration of conformity
(European Union), **107**
(U.S.), **108, 109**
dialogové okno print (tisk)
panel copies & pages (kopie
a stránky), **71**
panel layout (vzhled), **72**

dialogové okno tisk
panel output options
(možnosti výstupu), **72**
panel paper type/quality
(typ papíru/kvalita), **72**
dialogové okno vzhled stránky,
70
displej na ovládacím panelu,
116
nastavení jazyka, **117**

F

FCC requirements, **104**
FCC statement, **105**
fax, **35, 86**
automatické zmenšení, **63**
blokování faxových čísel, **65**
datum a čas, **59**
dotazování, **47**
formát papíru, **22, 60**
fotografie, **37**
hlasitost, **60, 61**
ID volajícího, **65**
kontrast, **57**
naplánování, **39**
nastavení, **125**
nastavení linky DSL, **125**
nastavení linky ISDN, **126**
nastavení režimu odpovědi,
42
nastavení systému PBX, **126**
nedostupné, **62**
odeslání, **36**
odeslání barevného faxu,
37
odeslání faxu pomocí
opakované volby, **39**
odeslání ručně, **41**
odeslání ručně pomocí
mikrotelefonu, **41, 48**
odeslání ručně pomocí
telefonu, **41**
odeslání z paměti, **40**
odeslání základního faxu,
37
odpověď podle typu
zvonění, **62**

opakovat volbu obsazených
čísel, **62**
pauza, **50**
počet zazvonění před
odpovědí, **45**
položky rychlé volby,
aktualizace, **56**
položky rychlé volby,
odstranění, **56**
položky rychlé volby,
přidání, **54, 55**
potvrzení, **36**
problémy s odesláním a
příjmem faxů, **120, 121,**
122, 123
problémy s rušivými zvuky
na telefonní lince, **123**
problémy se záznamníky,
123
protokoly, **51**
předávání, **61**
přijmout automaticky, **42**
příjem, **44**
příjem ručně pomocí
mikrotelefonu, **47, 48**
příjem ručně pomocí
ovládacího panelu, **46**
příjem ručně pomocí
telefonu, **46**
příjem volání pomocí
mikrotelefonu, **48**
pulzní volba, **60**
režim opravy chyb (ECM),
64
rozlišení, **57**
rozlišovací vyzvánění, **62**
ruční příjem, **42, 46, 47**
rychlost faxu, **64**
rychlá volba, **38**
sledování vytáčení, **41**
specifikace faxu, **101**
storno, **67**
stornování naplánovaného,
40
stornování předávání, **61**
světlejší nebo tmavší, **58**
symboly, **50**
tisk, **67**

tónová volba, **60**
 výchozí hodnoty, **58**
 zadávání textu, **50**
 zaneprázdněno, **62**
 záhlaví, **49**
 fotografický papír
 vkládání, **19**
 fotografie
 fax, **37**
 přizpůsobit na stránku, **28**
 zvýraznění na kopiích, **32**
 fotografie 10 x 15 cm bez
 okrajů
 přizpůsobit na stránku, **28**
 vložení papíru, **19**
 fyzické specifikace, **101**

H

HP Officejet
 části, **4**
 nabídky, **7**
 ovládací panel, **5**
 přehled, **3**
 příprava k odeslání, **92**
 údržba, **75**
 vrácení, **96**
 hlasitost, upravení pro fax, **60**,
 61
 hlavní ikony, **113**

I

ID volajícího, **65**
 identifikační kód účastníka, **49**
 inkoust
 kontrola hladiny, **77**
 inkoustová kazeta, **117**
 inkoustové kazety. viz tiskové
 kazety
 instalace kabelu USB, **119**
 instalace softwaru, **112**

K

kabel USB, **113**, **119**
 kapacity zásobníků papíru, **99**
 kazety
 čištění, **85**
 čištění kontaktů, **85**
 kontrola hladiny inkoustu,
 77
 objednání, **73**
 protokol autotestu, **78**
 výměna, **80**
 zacházení, **79**
 zarovnání, **83**
 klávesnice, zadávání textu, **50**
 kontrast, fax, **57**

kopírování, **25**
 černobílý, **27**
 formát papíru, **22**
 fotografie, zvýraznění, **32**
 kvalita, **26**
 legal na letter, **30**
 počet kopií, **28**
 přizpůsobit na stránku, **28**
 rychlost, **26**
 storno, **32**
 text, zlepšení, **31**
 typ papíru, **21**, **22**
 výchozí nastavení, **26**
 vybledlý originál, **30**
 zmenšit, **30**
 zvětšit, **28**
 kvalita
 kopírování, **26**

M

mikrotelefon
 čekající volání, **48**
 odeslání faxu, **41**
 použití, **48**
 příjem faxu, **47**
 minimální systémové
 požadavky, **112**
 monitor digitálního zobrazení,
 115

N

nastavení
 fax, **125**
 jazyk a oblast, **117**
 režim odpovědi, **42**
 rychlost faxu, **64**
 nastavení faxu
 odstraňování problémů,
 120
 nastavení jazyka, **117**
 nastavení oblasti, **117**
 nastavení tisku, **70**
 nastavení, fax, **125**
 nejlepší
 nastavení kopírování, **26**
 neúplná instalace, **114**
 neúspěšná instalace, **113**
 neznámé chybové hlášení, **113**
 normální nastavení kopírování,
 26
 nápopověda, **1**

O

objednání
 média, **73**
 spotřební materiály, **74**

tiskové kazety, **73**
 obnova výchozích nastavení od
 výrobce, **87**
 obrazovka pro registraci se
 nezobrazí, **115**
 obálky
 vkládání, **18**
 odeslání faxu později, **39**
 odeslání faxů, **36**
 odeslání zařízení HP Officejet,
 92
 odinstalování ze systému
 Macintosh, **115**
 odstraňování problémů
 instalace, **111**
 instalace hardwaru, **116**
 instalace hardwaru a
 softwaru, **111**
 instalace softwaru, **112**
 nastavení faxu, **120**
 provoz, **124**
 opakování volby při odeslání
 faxu, **39**, **62**
 ovládací panel, **4**
 čas zpoždění výzvy, **88**
 nabídky, **7**
 přehled, **5**
 rychlost posunu, **87**
 zadávání textu, **50**

P

paměť
 opakovaný tisk faxů, **67**
 papír
 doporučený, **15**
 doporučené typy papíru ke
 kopírování, **21**
 formát, nastavení po
 faxování, **60**
 formát, nastavení po
 kopírování, **22**
 formáty papíru, **100**
 kopírování legal na letter,
 30
 objednání, **73**
 papíry, jejichž použití není
 doporučeno, **16**
 typ, nastavení, **22**
 vkládání, **13**
 vkládání předloh, **23**
 vložení do vstupního
 zásobníku, **17**
 vložení fotografie, **19**
 vložení jiných typů, **20**

zamezení uvíznutí papíru, **23**
 počet kopií
 kopírování, **28**
 počet zazvonění před přijetím faxu, **45**
 podpora zákazníků, **89**
 Austrálie, **92**
 kontakt, **89**
 mimo USA, **90**
 Severní Amerika, **90**
 webové stránky, **89**
 záruka, **95**
 podpora zákazníků HP, **89**
 položky rychlé volby, **54**
 aktualizace, **56**
 odeslání faxu pomocí rychlé volby, **38**
 odstranění, **56**
 přehled, **54**
 přidání, **54, 55**
 položky rychlé volby skupiny, **55**
 poznámky o předpisech, **104**
 Canadian statement, **105**
 declaration of conformity (European Union), **107**
 declaration of conformity (U.S.), **108, 109**
 European Economic Area, **107**
 FCC requirements, **104**
 FCC statement, **105**
 German statement, **107**
 Korea statement, **108**
 kontrolní identifikační číslo modelu, **104**
 notice to users in Canada, **106**
 protokol autotestu, **78**
 protokoly
 autotest, **78**
 fax, automaticky, **51**
 fax, ručně, **53**
 prázdná inkoustová kazeta, **118**
 prázdná tisková kazeta, **118**
 předávání faxů
 nastavení, **61**
 storno, **61**
 přehled nabídek, **7**
 přinstalování softwaru, **114**
 přinstalování v systému
 Macintosh, **115**
 připojení kabelu USB, **119**

připojení krytu ovládacího panelu, **116**
 přizpůsobit na stránku, **28**
 příjem faxů, **44, 46**
 příjem volání, **48**
 pulzní volba, **60**
R
 režim odpovědi, **42**
 režim opravy chyb (ECM), **64**
 rozlišení, **57**
 fax, **57**
 rozlišovací vyzvánění, **62**
 ruční faxové protokoly, **53**
 rychlost
 čas zpoždění výzvy ovládacího panelu, **88**
 kopírování, **26**
 posun na ovládacím panelu, **87**
 rychlost posunu, **87**
 rychlost v baudech, **64**
 rychlé nastavení kopírování, **26**

S
 Správce HP, **3**
 skenování, **33**
 specifikace skenování, **101**
 storno, **34**
 vysoké rozlišení, **33**
 z ovládacího panelu, **34**
 sklo, čištění, **75**
 sledování vytáčení, **41**
 služby podpory, **89**
 software, **112**
 tisk z, **69**
 specifikace napájení, **101**
 specifikace okrajů tisku, **100**
 specifikace papíru, **99**
 specifikace prostředí, **101**
 storno
 fax, **67**
 kopírování, **32**
 naplánovaný fax, **40**
 skenování, **34**
 tisk, **72**
 symboly, **50**

Š
 štítky
 vkládání, **20**

T
 technické informace
 formáty papíru, **100**
 fyzické specifikace, **101**

kapacita automatického podavače dokumentů, **100**
 kapacity zásobníků papíru, **99**
 specifikace faxu, **101**
 specifikace napájení, **101**
 specifikace okrajů tisku, **100**
 specifikace papíru, **99**
 specifikace prostředí, **101**
 specifikace skenování, **101**
 telefonní čísla, podpora
 zákazníků, **89**
 telefonní kabel, **86**
 telefonní linka s více čísly, **62**
 text
 zadávání z klávesnice, **50**
 zlepšení na kopiích, **31**
 tisk, **69**
 faxové protokoly, **51**
 faxy uložené v paměti, **67**
 protokol autotestu, **78**
 storno, **72**
 ze softwaru, **69, 70**
 změna aktuálního nastavení, **71**
 změna výchozího nastavení, **70**
 tisk faxů uložených v paměti, **67**
 tisk, neuspokojivý, **118**
 tisková kazeta, **117**
 tiskové kazety
 čištění, **85**
 čištění kontaktů, **85**
 kontrola hladiny inkoustu, **77**
 objednání, **73**
 protokol autotestu, **78**
 výměna, **80**
 zacházení, **79**
 zarovnání, **83**
 tónová volba, **60**

U
 uvíznutý papír, **118**
 údržba a správa, **75**
 čištění bílého krytu skeneru, **76**
 čištění kontaktů tiskové kazety, **85**
 čištění skla, **75**
 čištění tiskových kazet, **85**
 čištění vnějšku, **77**

kontrola hladiny inkoustu, **77**
 nastavení rychlosti posunu, **87**
 obnova výchozích nastavení od výrobce, **87**
 protokol autotestu, **78**
 výměna tiskových kazet, **80**
 zarovnání tiskových kazet, **83**
 zvuky samoúdržby, **88**

V

výchozí nastavení fax, **58**
 kopírování, **26**
 obnova výchozích nastavení od výrobce, **87**
 tisk, **70**
 výchozí nastavení od výrobce, obnova, **87**
 výměna, **86**
 výměna telefonního kabelu, **86**
 výměna tiskových kazet, **80**
 vkládání fotografický papír, **19**
 obálky, **18**

papír, **17**
 vrácení zařízení HP Officejet, **96**

Z

zapnutí, **117**
 zarovnání inkoustové kazety, **117**
 zarovnání tiskové kazety, **83**, **117**
 zastavení fax, **67**
 kopírování, **32**
 naplánovaný fax, **40**
 skenování, **34**
 tisk, **72**
 zesvětlit faxy, **58**
 zmenšení faxů na stránku, **63**
 zmenšení/zvětšení kopií přizpůsobit na stránku, **28**
 přizpůsobit velikost na formát letter, **30**
 ztmavení faxy, **58**
 fotografie, **32**
 kopie, **30**

zvonení, odpověď, **62**
 zvuk, upravení pro fax, **60**, **61**
 zvuky, samoúdržba, **88**
 záruka, **95**
 expresní, **95**
 rozšíření, **95**
 servis, **95**
 trvání, **95**
 ustanovení, **96**

Ž

životní prostředí
 materiálů bezpečnostní datové listy, **102**
 ochrana, **102**
 plasty, **102**
 použití papíru, **102**
 produkce ozónu, **102**
 program pro kontrolu ochrany životního prostředí, **102**
 program recyklace, **103**
 recyklace spotřebního materiálu, **103**
 spotřeba energie, **102**
 žádost o příjem faxu, **47**

Navštivte informační centrum hp officejet

Vše, co potřebujete k optimálnímu využití zařízení HP Officejet.

- Technická podpora
- Informace o spotřebním materiálu a objednávání
- Rady k projektům
- Metody vylepšení produktu

www.hp.com/support

© 2004 Hewlett-Packard Company



Vytištěno na recyklovaném papíře.

Printed in [country].



Q5600-90121